

numărul total al membrilor electori prezenți, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute, până la completarea locurilor eligibile. Rezultatul alegerilor este valabil dacă la ședință au participat cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor electori din cadrul facultății.

Art. 70. În cazul în care candidații de pe ultimele poziții obțin egalitate de voturi, se va proceda la organizarea unui al doilea tur de scrutin, la care vor fi înscrși pe buletinul de vot doar aceștia. Rezultatul va fi considerat valabil indiferent de numărul electorilor care participă la acest al doilea tur de scrutin, candidatul fiind ales cu majoritatea simplă a voturilor celor prezenți.

Capitolul II: Decanul

Art. 71. Conform prevederilor Legii educației naționale, decanii din cadrul unei instituții de învățământ superior sunt aleși în urma unui concurs public organizat de către rectorul nou ales.

Art. 72. La concursul pentru funcția de decan pot participa cadre didactice titulare din cadrul instituției, cu condiția obținerii avizului Consiliului facultății. În acest sens, Consiliului facultății va audia în plen toți candidații la funcția de decan și va aviza minimum doi candidați prin votul majorității simple.

Art. 73. Numărul mandatelor decanului nu este limitat.

Art. 74. Dosarul de candidatură la funcția de decan va conține formularul de depunere a candidaturii, curriculum vitae, planul managerial, declarație pe proprie răspundere a candidatului cu privire la situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea Educației Naționale și Codul de etică și deontologie profesională al universității, declarația pe propria răspundere prin care se atestă faptul că acel candidat nu a fost lucrător / colaborator al securității în sensul articolului 2 al Ordonanței Guvernului 24/2008, fotocopie după contractul de muncă, fotocopie după cartea de identitate. Planul managerial al candidaților va oferi informații privind dezvoltarea științifică, didactică, a resursei umane, a bazei materiale a facultății, atragerea de resurse financiare.

Art. 75. Candidații vor înregistra cererea de depunere a candidaturii cu cel puțin 15 zile înainte de desfășurarea alegerilor la Rectoratul Universității "Petre Andrei" din Iași. Dosarele vor fi făcute publice prin publicarea pe site-ul web al instituției și afișarea la secretariatul facultății în cadrul căreia a fost scoasă funcția de decan la concurs.

Art. 76. În cazul în care, până la data limită fixată pentru depunerea candidaturii la funcția de decan nu se prezintă nimeni, se organizează o ședință a cadrelor didactice în care se fac propuneri de candidați. Dacă persoanele nominalizate își dau consimțământul, se va proceda la depunerea dosarului de înscriere conform prevederilor prezentei metodologii.

Art. 77. Rezultatul concursului pentru funcția de decan este validat de Senatul universității prin votul majorității simple. Decanul este numit în funcție prin ordinul Rectorului nou ales.

Art. 78. În vederea asigurării competenței și eficienței manageriale a persoanelor care ocupă funcții de conducere, Senatul Universității "Petre Andrei" din Iași recomandă aplicarea următoarelor criterii în aprecierea și diferențierea candidaților: să fie un membru respectat al comunității universitare, să aibă o experiență relevantă la nivel național și/sau internațional, în activitatea didactică și în cea de cercetare, să cunoască foarte bine legislația în vigoare referitoare la sistemul de învățământ, să fi confirmat în timp calități remarcabile în domeniul managementului universitar.

Art. 79. Decanul poate fi revocat din funcție prin decizia rectorului, cu avizul cumulativ al Consiliului facultății, Consiliului de administrație și al Senatului universitar.



Art. 80. În termen de o săptămână de la numirea sa prin Ordin de Rector, decanul desemnează prodecanul, cu avizul Consiliului facultății. Durata mandatului de prodecan este de 4 ani, cu posibilitatea înnoirii fără limită.

Art. 81. Prodecanii pot fi revocați din funcție de către decani, după obținerea avizului Consiliului facultății.

Titlul VI ALEGERILE LA NIVELUL SENATULUI

Art. 82. (1) Senatul universității este format din 75% cadre didactice sau de cercetare titulare și 25% studenți.

(2) Fiecare facultate din structura instituției desemnează reprezentanți în senatul universitar – cadre didactice, cercetători și studenți, potrivit legii și Cartei universitare. Reprezentarea în Senat a facultăților se stabilește cu respectarea principiului minimeii reprezentări și a principiului reprezentării echilibrate pe facultăți, departamente, programe de studii și se stabilește prin Carta universității.

Art. 83. (1) Toți membrii Senatului, fără excepție, vor fi stabiliți prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari, respectiv al tuturor studenților. Pot candida pentru un loc în Senat toate cadrele didactice sau de cercetare titulare, indiferent de gradul didactic.

(2) Reprezentanții cadrelor didactice în Senat sunt aleși prin votul direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor cu statut de titular al UPA din Iași.

(3) Reprezentanții studenților în Senat sunt aleși prin votul direct și secret al tuturor studenților, conform unei proceduri stabilite de aceștia. Alegerile la nivelul studenților pentru membrii Consiliilor facultăților și pentru membri ai Senatului vor avea loc în aceeași zi.

Art. 84. (1) Candidaturile la funcția de membru în Senat se vor anunța prin înscrierea pe lista candidaților și prin depunerea CV-ului în format standard la structura electorală corespunzătoare până la data stabilită în calendarul de desfășurare a alegerilor. CV-urile candidaților vor fi afișate pe site-ul instituției.

(2) Consiliile facultăților în exercițiu se vor întruni și vor analiza îndeplinirea criteriilor de eligibilitate de către candidații la funcția de membru al Senatului după care vor proceda la tipărirea buletinelor de vot. Candidații la funcția de membru în Senat vor fi trecuți pe buletinele de vot în ordine alfabetică a numelui de familie.

(3) Nu se consideră valide buletinele de vot pe care apar selectați un număr mai mare de candidați decât numărul comunicat membrilor Consiliului Facultății la începutul ședinței.

Art. 85. Alegerea cadrelor didactice în Senat se va face cu respectarea numărului de locuri stabilit pentru fiecare facultate, în ordinea descrescătoare a numărului de voturi obținute. Numărul de membri ai Senatului stabilit pentru fiecare facultate în parte este prezentat la art. 18 al prezentei metodologii. Listele cuprinzând propunerile Consiliilor facultății pentru funcția de membru al Senatului vor fi înaintate Biroului Electoral Central. Numărul de candidați propus de fiecare facultate va fi mai mare cu exact o unitate decât norma de reprezentare în Senat a facultăților respective.

Art. 86. Persoanele care dețin funcții executive nu sunt eligibile pentru a face parte din Senatul Universității “Petre Andrei” din Iași.



Art. 87. (1) În vederea desfășurării alegerilor la nivelul Senatului, Biroul Electoral va întocmi și afișa lista votanților cu cel puțin 14 zile înainte. Data, locația și ora stabilite de către Senat pentru desfășurarea procesului electoral vor fi anunțate comunității academice cu cel puțin 24 de ore înainte, prin postarea pe site-ul web al instituției.

(2) Buletinele de vot vor cuprinde numele candidaților propuși de către Consiliile facultăților în ordinea alfabetică a numelui de familie, indiferent de gradul didactic deținut.

Art. 88. Biroul Electoral al universității este responsabil de verificarea îndeplinirii condițiilor de validare a alegerilor și de centralizarea rezultatelor alegerilor. Procesul verbal va fi redactat de reprezentanții Comisiei electorale.

Art. 89. Clasificarea candidaților se va face în ordinea descrescătoare a voturilor primite. În cazul în care candidații de pe ultimele poziții obțin egalitate de voturi, se va proceda de îndată la organizarea unui al doilea tur de scrutin, la care vor fi înscrși pe buletinele de vot doar aceștia. Se va declara ales candidatul care obține majoritatea simplă a voturilor celor prezenți.

Art. 90. Senatul se va întruni în noua sa componență în vederea alegerii Președintelui Senatului. Acesta va avea rolul de a conduce ședințele Senatului și de a reprezenta această structură de conducere în raporturile cu rectorul. Candidații la funcția de Președinte al Senatului vor depune formularul de înscriere și CV-ul la structura electorală corespunzătoare.

Art. 91. (1) Președintele Senatului este ales prin votul secret al membrilor Senatului pentru un mandat de patru ani, cu posibilitatea reînnoirii cel mult o dată. Se consideră ales candidatul care a obținut numărul cel mai mare de voturi, dar nu mai puțin de jumătate plus unu. În cazul neîndeplinirii acestei condiții se va trece la organizarea celui de-al doilea tur de scrutin cu participarea primilor doi candidați. Se consideră ales candidatul care obține majoritatea simplă a voturilor celor prezenți

(2) Președintele Senatului poate fi revocat din funcție, în condițiile în care încalcă legislația și normele de etică universitară. Procedura de revocare a Președintelui Senatului are la bază votul secret al membrilor Senatului.

Titlul VII ALEGEREA RECTORULUI

Art. 92. În conformitate cu rezultatul referendumului organizat pe data de 20 iunie 2011, în cadrul Universității "Petre Andrei" din Iași rectorul este ales prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare și al reprezentanților studenților în Consiliile facultăților și în Senat.

Art. 93. La alegerile pentru funcția de rector poate candida orice cadru didactic sau de cercetare titular, cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată la Universitatea "Petre Andrei" din Iași, care îndeplinește condițiile de eligibilitate prezentate la Titlul IV al prezentei metodologii.

Art. 94. Dosarul de candidatură la funcția de rector va conține formularul de depunere a candidaturii, curriculum vitae, planul managerial, declarație pe proprie răspundere a candidatului cu privire la situațiile de incompatibilitate prevăzute de Legea Educației Naționale și Codul de etică și deontologie profesională al universității, declarația pe propria răspundere prin care se atestă faptul că acel candidat nu a fost lucrător / colaborator al securității în sensul articolului 2 al ordonanței 24/2008, fotocopie după contractul de muncă, fotocopia cărții de identitate.



Art. 95. Dosarul de candidatură se va depune cu număr de înregistrare la Rectoratul universității cu cel puțin 14 zile înainte de desfășurarea alegerilor și va fi făcut public prin postarea pe site-ul web al instituției.

Art. 96. Biroul Electoral va fi responsabil de organizarea cel puțin a unei întâlniri a candidaților pentru funcția de Rector cu membrii comunității academice.

Art. 97. Criteriile recomandate de Senat în vederea aprecierii și diferențierii candidaților pentru funcția de Rector sunt următoarele: să fie un membru respectat al comunității universitare, să aibă rezultate remarcabile în domeniul managementului universitar, să se dedice universității și să aibă capacitatea de a impune principiul excelenței în activitățile acesteia, să aibă o experiență relevantă la nivel național și/sau internațional, în activitatea didactică și în cea de cercetare, să cunoască foarte bine legislația în vigoare referitoare la sistemul de învățământ, să fie capabil să dezvolte și să întrețină relații parteneriale cu universități din țară și din străinătate ș.a.

Art. 98. Alegerile pentru funcția de Rector se consideră valide dacă la ședință au participat cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor cu drept de vot și dacă candidatul a obținut cel puțin jumătate plus unu din numărul total de voturi. În caz contrar, se trece la organizarea celui de-al doilea tur de scrutin, în cel mult șapte zile de la data primului tur.

Art. 99. Rectorul ales este confirmat prin Ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului, în termen de 30 de zile de la data validării rezultatului alegerilor de către Senat. Până la acea dată funcționarea universității este asigurată de conducerea academică în funcție la data desfășurării alegerilor.

Art. 100. După confirmarea sa prin Ordin de ministru, rectorul poate semna acte oficiale, înscrieri, diplome, certificate și acte de natură financiar-contabilă.

Art. 101. După consultarea Senatului universității, Rectorul confirmat își numește prorectorul dintre membrii comunității universitare, după ce acesta și-a exprimat acordul scris de susținere executivă a planului managerial al acestuia. Candidații la funcția de Prorector vor depune formularul de înscriere și CV-ul la secretariatul Rectoratului.

Prorectorul exercită atribuții și obligații stabilite de către Rector.

Art. 102. Postul de Director General Administrativ se ocupă prin concurs organizat de consiliul de administrație al instituției de învățământ superior. Rezultatul concursului este validat de către Senatul universității. Menținerea în funcție a directorului general administrativ se face pe baza acordului scris al acestuia de susținere executivă a planului managerial al noului rector.

Art. 103. Director General Administrativ este numit pe post de către Rector, se subordonează direct acestuia și răspunde în fața sa și a Senatului de activitatea desfășurată.

Titlul VIII DISPOZIȚII FINALE

Art. 104. Prezenta metodologie va fi făcută publică prin afișarea la sediul facultăților și pe pagina web a instituției.

Art. 105. Anexele privind calendarul alegerilor fac parte din prezenta metodologie.



Art. 106. Orice modificare a prezentei metodologii se va face ca urmare a unui act legislativ cu privire la maniera de organizare și desfășurare a alegerilor. Modificările vor fi aprobate de Senatul Universității “Petre Andrei” din Iași.

Art. 107. Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Senatului din 23 ianuarie 2012.

**Președinte,
Conf.univ.dr. Sorin BOCANCEA**



**Aviz juridic,
Av. Dan Drugă**

**Secretar Științific al Senatului,
Conf.univ.dr. Tudor PITULAC**