



**MINISTERUL EDUCAȚIEI, CERCETĂRII, TINERETULUI ȘI SPORTULUI  
UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAȘI**

Înființată prin Legea nr. 408 / 20.06.2002

**RECTORAT**

**CIF: 26596943**

Sediul Didactic: Str. Grigore Ghica Vodă, nr. 13, Iași  
RECTORAT: Tel./fax: 0232 / 214.858; CENTRALĂ: 0232 / 210.474  
Sediul Social: Str. Gavriil Musicescu, nr. 6, bl. 7, sc. A, Iași  
Tel./Fax: 0232 / 206.601, 0232 / 206.603  
Web: [www.upa.ro](http://www.upa.ro), [www.fapa.ro](http://www.fapa.ro); E-mail: [office@upa.ro](mailto:office@upa.ro); [office@fapa.ro](mailto:office@fapa.ro)

**Regulamentul privind transferul studenților și continuarea de  
studii a studenților  
2011/2012**

**Transferul studenților**

**Art. 1.** Studentul poate fi transferat de la o formă de învățământ la alta, de la o specializare la alta, de la o facultate sau de la o universitate la altă universitate cu domeniul de licență identic sau apropiat, ținându-se seama de aplicarea sistemului de credite transferabile și compatibilitatea planurilor de învățământ.

**Art. 2.** Cererile de transfer se depun la secretariatul facultății care urmează să primească studentul până la data de 15 septembrie. Răspunsul la cererile de transfer se va da în perioada 15 – 28 septembrie. În cadrul Universității "Petre Andrei" din Iași avizarea cererilor de transfer este de competența Secretarului Științific al Senatului / Prorectorului.

Candidații care primesc avizul Secretarului Științific al Senatului / Prorectorului sunt înscriși la programele de studii de licență, în anul II sau III de studii, și susțin examenele de diferență stabilite de Consiliul facultății.

**Art. 3.** Transferul se poate realiza numai înainte de începerea anului universitar și doar după promovarea anului de studii în care studentul a fost înscris, integralist sau cu numărul minim de credite stabilite pentru promovare de Senatul universității (30 de credite).

**Art. 4.** Numărul de examene de diferențe, pe ani de studii, se stabilește de către **Consiliul facultății**, astfel încât candidatul să fie adus la același plan de învățământ și număr de credite parcurs de studenții de la programul de studii de licență.

**Art. 5.** Studentul poate depune cerere de transfer numai dacă toate obligațiile sale școlare au fost îndeplinite în conformitate cu planul de învățământ și respectarea criteriilor de performanță stabilite de fiecare facultate și în limita locurilor alocate pentru seria respectivă.

**Art. 6.** Cererile de transfer trebuie să conțină avizele de principiu ale decanului de unde pleacă studentul, iar pe verso să existe situația școlară a solicitantului, semnată de secretarul șef al facultății. Toate aceste mențiuni trebuie ștampilate și datate.

**Art. 7.** Aprobarea transferării are următoarea **succesiune** și este de **competența**:

- transferurile de la o secție la alta sau de la o formă de învățământ la alta, în cadrul aceleiași facultăți, sunt de competența Consiliului facultății și se aprobă în funcție de numărul de locuri disponibile;
- transferurile de la o specializare la alta din cadrul instituției se realizează cu acordul Rectorului și al decanilor celor două facultăți, respectiv a Consiliului facultății unde urmează să se transfere studentul;
- transferurile de la o instituție de învățământ superior la alta se realizează cu acordul Rectorilor celor două instituții, cu avizul Secretarului Științific al Senatului Universității “Petre Andrei” din Iași / Prorectorului și cu acordul Decanului facultății de unde pleacă și al Decanului facultății primitoare (**pentru cazurile de transfer între facultăți de aceleași profil sau apropiat** din instituții de învățământ superior diferite).

Biroul Consiliului facultății care primește studentul transferat stabilește:

- a. recunoașterea sau echivalarea examenelor și a creditelor;
- b. examenele de diferență și alte obligații – unde este cazul;
- c. perioada de susținere a examenelor de diferență.

Consiliul facultății poate solicita examinări suplimentare pentru studenții veniți prin transfer în vederea eliminării diferențelor constatate între planurile de învățământ și /sau creditele transferabile aferente.

**Art. 8.** Transferul studenților de la alte instituții de învățământ superior se va face în următoarele condiții:

- instituția de învățământ superior de la care dorește să se transfere este acreditată sau autorizată în condițiile legislației în vigoare;
- specializarea din cadrul instituției de învățământ de stat sau particulară urmată de student până la momentul cererii de transfer este acreditată sau autorizată provizoriu în baza unei Hotărâri de Guvern;
- studentul a acumulat pe perioada școlarizării minimum 30 de credite pentru fiecare an de studiu în parte;
- studentul nu are statutul de exmatriculat în momentul transferului (*studiile efectuate în cadrul unui program de studii întrerupt ca urmare a exmatriculării datorită*

*încălcării prevederilor Codului de etică și deontologie universitară nu vor fi recunoscute);*

- specializarea urmată de student are profil identic sau apropiat cu cel al facultății unde dorește să se transfere.

**Art. 9.** Studentul transferat care nu îndeplinește întocmai programul stabilit de Consiliul facultății și nu reușește pe parcursul a 4 semestre consecutive să finalizeze examenele de diferență, precum și promovarea disciplinelor și acumularea creditelor prevăzute în planul de învățământ, va fi exmatriculat.

**Art. 10.** Cererile de transfer vor fi însoțite de următoarele documente: situația școlară datată și semnată care să cuprindă notele și numărul de credite obținute de student pe parcursul școlarizării și numărul de ore de curs, seminar etc., programa analitică (în baza căreia se vor opera echivalările și se vor stabili eventualele examene de diferență).

**Art. 11.** Lista aprobată de Consiliul facultății este transmisă Rectorului Universității "Petre Andrei" din Iași pentru emiterea deciziei de înmatriculare.

După înmatriculare studenții se conformează procesului didactic și regulamentelor universității unde își continuă studiile.

### Continuarea de studii

**Art. 12.** Admiterea la continuare de studii în învățământul superior în anul universitar 2011 / 2012 se organizează în conformitate cu:

- ✓ Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- ✓ prevederile regulamentelor universității;
- ✓ precizările transmise prin Ordinul MECTS nr. 4061/15.04.2011 privind criteriile generale de organizare și desfășurare a admiterii în ciclul de studii universitare de licență, masterat și de doctorat pentru anul universitar 2011 / 2012;

**Art. 13.** În cadrul Universității "Petre Andrei" din Iași, absolvenții cu diplomă de învățământ superior de scurtă durată își pot continua studiile în vederea obținerii diplomei de licență prin înscrierea la *studii universitare de licență* în cadrul domeniului studiat inițial sau apropiat și în limita locurilor disponibile, stabilite de Senatul Universității.

**Art. 14.** Studenții de la învățământului de scurtă durată cu situație școlară neîncheiată se pot înscrie la continuare de studii pentru același domeniu sau domenii înrudite **până la completarea unei durate normale de studiu.**

**Art. 15.** Admiterea la continuare de studii în facultățile din structura Universității “Petre Andrei” din Iași, se face prin analiza situației școlare sau a suplimentului la diplomă, respectiv a foii matricole și este de competența **Secretarul Științific al Senatului / Prorectorului și a Consiliului facultății.**

**Art. 16. Înscrierea candidaților la continuare de studii** în cadrul facultăților din cadrul universității se va desfășura la sediile facultăților. Data limită pentru depunerea cererilor de înscriere la continuare de studii este 15 septembrie.

**Art. 17.** În conformitate cu prevederile art. 361 (5) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, studenții și absolvenții care au fost înmatriculați la specializările / programele de studiu neacreditate sau neautorizate provizoriu care și-au încetat activitatea au dreptul să își finalizeze studiile la specializări / programe de studiu identice sau similare din același domeniu de studiu, acreditate sau autorizate provizoriu.

**Art. 18.** Recunoașterea perioadei de studii parcurse și stabilirea anului de studii în care se înmatriculează studenții prevăzuți la art. 6 se realizează pe baza situației școlare a studenților eliberată de universitatea care i-a școlarizat și a analizei comparative a planurilor de învățământ și creditelor de studiu transferabile ale specializărilor / programelor de studii de licență respective.

**Art. 19. Se pot înscrie pentru continuarea de studii** la Universitatea “Petre Andrei” din Iași persoanele care, din diverse motive, au întrerupt studiile universitare și care întrunesc cumulative următoarele condiții :

- au fost înscrise la un program de studii acreditat sau autorizat să funcționeze provizoriu;
- solicită înscrierea la un program de studii similar cu cel urmat anterior;
- au încheiat cel puțin primul an de studii și au obținut minimum 30 de credite în anul respectiv;
- întreruperea studiilor nu se datorează exmatriculării din cauza săvârșirii unor fapte aflate sub incidența Codului Penal (*studiile efectuate în cadrul unui program de studii întrerupt ca urmare a exmatriculării datorită încălcării prevederilor Codului de etică și deontologie universitară nu vor fi recunoscute*).

**Art. 20.** Pentru înscrierea la continuare de studii, candidații vor completa o cerere de înscriere în care vor menționa sub semnătură proprie, toate datele solicitate din formularul respectiv. La cererea de înscriere candidații vor anexa următoarele acte:

- diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta, în original;
- diplomă de absolvire sau diploma echivalentă cu aceasta, în original sau copie legalizată;

- foaia matricolă corespunzătoare specializării de scurtă durată, în original sau copie legalizată;
- certificatul de naștere, în copie legalizată;
- certificat de căsătorie, în copie legalizată (dacă este cazul) sau alte documente care atestă schimbarea numelui;
- copie buletin / C.I.;
- chitanța de achitare a taxei de înscriere;
- adeverința medicală tip eliberată de cabinetele medicale sau medicul de familie;
- 3 fotografii tip pașaport / buletin;
- fișa de înscriere;
- dosar plic.

**Art. 21.** Candidații admiși la continuare de studii vor fi înmatriculați – în baza avizului Secretarului Științific al Senatului / Prorectorului și a hotărârii Consiliilor facultăților - în anul de studiu corespunzător examenelor recunoscute și promovate, după cum urmează:

- în situația în care candidatul trebuie să susțină **până la 5 examene de diferență**, acesta va fi înmatriculat în ultimul an de studiu la studiile universitare de licență;

- în situația în care candidatul trebuie să susțină **între 5 și 10 examene de diferență**, acesta va fi înmatriculat în penultimul an de studiu la studiile universitare de licență.

- în cazul în care **numărul de diferențe** care ar trebui susținute de către candidat este **mai mare de 10**, candidatul trebuie să se înscrie la un alt domeniu de licență, mai apropiat de domeniul / specializarea de scurtă durată absolvită / urmată; în cazul în care nu se dorește schimbarea domeniului de licență, candidatul poate fi înmatriculat în anul I de studiu la specializarea solicitată.

**Pentru stabilirea numărului examenelor de diferență se vor lua în calcul numai examenele de diferență care au ca sistem de evaluare note și nu calificativul Admis / Respins.**

**Art.22.** Disciplinele la care candidații sunt obligați să susțină examene de diferență, programele analitice ale acestor discipline precum și condițiile de examinare se stabilesc de către Consiliile facultăților.

**Art.23.** Conform precizărilor MECTS și în temeiul hotărârii Senatului, Universitatea "Petre Andrei" din Iași percepe de la candidați o taxă pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere. Cuantumul acesteia este de 100 lei. Chitanța reprezentând contravaloarea taxei de înscriere face parte din actele de înscriere la concurs.

**Art.24.** Lista aprobată de Consiliul facultății este transmisă Rectorului Universității “Petre Andrei” din Iași pentru emiterea deciziei de înmatriculare.

După înmatriculare studenții se conformează procesului didactic și regulamentelor universității unde își continuă studiile.

## II. DISPOZIȚII FINALE

**Art.25.** Prezenta metodologie se aduce la cunoștința candidaților prin afișare la sediul instituției și pe pagina web.

**Art.26.** Universitatea nu răspunde de erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale (diplome, foi matricole etc.) și nici de erorile de completare comise de candidați în fișele de înscriere.

**Art.27.** Prezentul regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității “Petre Andrei” din Iași din data de 09.08.2011.

Rector,  
Prof. univ. dr. Doru TOMPEA



Președinte,  
Conf.univ.dr. Sorin BOCANCEA



Secretarul Științific al Senatului,  
Conf.univ.dr. Tudor PITULAC

