

# FIȘA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

|                                       |                                              |
|---------------------------------------|----------------------------------------------|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | <i>Universitatea „Petre Andrei” din Iași</i> |
| 1.2 Facultatea                        | <i>Economie</i>                              |
| 1.3 Departamentul                     | <i>Științe Economice</i>                     |
| 1.4 Domeniul de studii                | <i>FINANȚE</i>                               |
| 1.5 Ciclul de studii                  | <i>Licență</i>                               |
| 1.6 Programul de studii / Calificarea | <i>Finanțe - Bănci</i>                       |

## 2. Date despre disciplină

|                                        |                                              |               |    |                       |   |                         |    |
|----------------------------------------|----------------------------------------------|---------------|----|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei              | <b>BUGET ȘI TREZORERIE PUBLICĂ</b>           |               |    |                       |   |                         |    |
| 2.2 Titularul activităților de curs    | <b>Lector univ. dr. TAȘCĂ RADU</b>           |               |    |                       |   |                         |    |
| 2.3 Titularul activităților de seminar | <b>Profesor univ. dr. SCORȚESCU GHEORGHE</b> |               |    |                       |   |                         |    |
| 2.4 Anul de studiu                     | III                                          | 2.5 Semestrul | II | 2.6 Tipul de evaluare | E | 2.7 Regimul disciplinei | DS |

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru) al activităților didactice

|                                                                                                |    |                    |    |             |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------|----|-------------|-----|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână                                                                  | 4  | din care: 3.2 curs | 2  | 3.3 seminar | 2   |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ                                                         | 48 | din care: 3.5 curs | 24 | 3.6 seminar | 24  |
| 3.7 Distribuția fondului de timp                                                               |    |                    |    |             | Ore |
| Participare la orele de curs și seminar                                                        |    |                    |    |             | 48  |
| Studiul după manual / suport de curs, bibliografie și notițe                                   |    |                    |    |             | 38  |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren |    |                    |    |             | 17  |
| Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri                        |    |                    |    |             | 18  |
| Tutoriat                                                                                       |    |                    |    |             | 2   |
| Examinări                                                                                      |    |                    |    |             | 2   |
| Alte activități                                                                                |    |                    |    |             |     |
| 3.8 Total ore studiu individual                                                                |    |                    |    |             | 77  |
| 3.9 Total ore pe semestru                                                                      |    |                    |    |             | 125 |
| 3.10 Numărul de credite                                                                        |    |                    |    |             | 5   |

## 4. Precondiții (dacă este cazul)

|                   |                          |
|-------------------|--------------------------|
| 4.1 De curriculum | FINANȚELE ÎNTREPRINDERII |
| 4.2 De competențe | Nu este cazul            |

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

|                                   |                                                                                                                        |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.1. de desfășurare a cursului    | •Prelegerile se desfășoară în sistem clasic și cu acces la videoprojector pentru exemplificări                         |
| 5.2. de desfășurare a seminarului | •Prelegerile se desfășoară în sistem clasic, utilizându-se bibliografia și documentare anterioară din suportul de curs |

## 6. Competențele specifice acumulate

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competențe profesionale</b> | C 5.3 Aplicarea planurilor și bugetelor în cadrul entităților/organizațiilor private și publice<br>C 5.4 Evaluarea critică a modalității de aplicare a planurilor și bugetelor<br>C 6.1 Descrierea planurilor și bugetelor utilizând concepte și metode specifice |
|--------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Competențe transversale</b> | <p>CT 1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</p> <p>CT 2 Identificarea rolurilor și responsabilitățile într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei</p> <p>CT 3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare</p> |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7.1 Obiectivul general al disciplinei | Însușirea metodelor și tehnicilor financiare pentru identificarea resurselor de capital și alocarea lor eficientă, maximizarea valorii întreprinderii, analiza performanțelor întreprinderii în termeni de rentabilitate și risc, precum și planificarea și strategia financiară pentru creșterea valorii întreprinderii și maximizarea averii acționarilor |
| 7.2 Obiectivele specifice             | <p>Studentții vor dobândi cunoștințe și abilități pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- înțelegerea indicatorilor financiari;</li> <li>- gestionarea financiară a activității curente a întreprinderii;</li> <li>- întocmirea bugetelor întreprinderilor;</li> <li>- fundamentarea strategiei financiare a întreprinderii, etc.</li> </ul>   |

## 8. Conținuturi

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>8. 1 Curs (teme, număr de ore, bibliografie) – 24 ore</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Metode de predare                                                                                                                               |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sistemul bugetar din România – 2 ore</li> <li>2. Principii și reguli bugetare; Procesul bugetar – 2 ore</li> <li>3. Coordonate specifice privind procesul bugetar; Conținutul legilor bugetare anuale – 2 ore</li> <li>4. Elaborarea bugetului de stat; Aprobarea bugetului de stat – 2 ore</li> <li>5. Execuția bugetului de stat; Încheierea și controlul execuției bugetului de stat – 2 ore</li> <li>6. Structura veniturilor bugetului de stat – 2 ore</li> <li>7. Structura cheltuielilor bugetului de stat – 2 ore</li> <li>8. Fundamentarea veniturilor bugetului asigurărilor sociale de stat – 2 ore</li> <li>9. Fundamentarea cheltuielilor bugetului asigurărilor sociale de stat – 2 ore</li> <li>10. Fundamentarea veniturilor bugetelor locale; Cheltuielile bugetelor locale – 2 ore</li> <li>11. Trezoreria Finanțelor Publice; Necesitatea existenței Trezoreriei – 2 ore</li> <li>12. Organizarea Trezoreriei Finanțelor Publice din România – 2 ore</li> </ol> <p><b>TOTAL = 24 ORE</b></p> <p><b>Bibliografie:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ionescu, L., Bugetul și contabilitatea instituțiilor publice, Editura Fundației România de Măine, București, 2001</li> <li>2. Moșteanu, T., Finanțe, buget-sinteze teoretice și aplicații practice, Editura Economică, București, 2001</li> <li>3. Ștefura, G., Bugete publice și fiscalitate, Editura Universității „Al.I.Cuza” Iași, 2007</li> <li>4. Vintilă, Georgeta, Gestiunea financiară a întreprinderii, Ed Didactică și Pedagogică, București, 2010, România</li> <li>5. Voinea, Ghe., Impozite, taxe și contribuții, Ed. Junimea, Iași, 2005</li> <li>6. Tașcă, Radu, Buget și trezorerie publică, suport curs, Iași, 2019</li> <li>7. Surse internet</li> </ol> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prelegere</li> <li>• Consultare reglementări naționale și internaționale</li> <li>• Exemple</li> </ul> |
| <b>8. 2 Seminar / laborator (teme, număr de ore, bibliografie) – 24 ore</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Metode de predare                                                                                                                               |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conceptul de buget de stat – 2 ore</li> <li>2. Reflectarea gradului de respectare a principiilor bugetare – 2 ore</li> <li>3. Coordonate generale privind asigurările sociale și bugetul asigurărilor sociale; Etapele procesului bugetar privind asigurările sociale de stat - 2 ore</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Exemple</li> <li>• Studiu de caz</li> </ul>                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 4. Particularitățile bugetului asigurărilor pentru șomaj – 2 ore<br>5. Coordonatele bugetelor locale – 2 ore<br>6. Principiile și regulile ce guvernează activitatea finanțelor publice locale– 2 ore<br>7. Etapele procesului bugetar la nivel local– 2 ore<br>8. Organizarea și atribuțiile Ministerului Finanțelor Publice – 2 ore<br>9. Locul și rolul Trezoreriei Finanțelor Publice în sistemul instituțiilor publice– 2 ore<br>10. Funcționarea unităților Trezoreriei Finanțelor Publice – 2 ore<br>11. Funcționarea Trezoreriei Centrale – 2 ore<br>12. Funcționarea Trezoreriilor județene, orașenesti și comunale – 2 ore<br><b>TOTAL = 24 ORE</b> |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**Bibliografie:**

1. Ionescu, L., Bugetul și contabilitatea instituțiilor publice, Editura Fundației România de Măine, București, 2001
2. Moșteanu, T., Finanțe, buget-sinteze teoretice și aplicații practice, Editura Economică, București, 2001
3. Ștefura, G., Bugete publice și fiscalitate, Editura Universității „Al.I.Cuza” Iași, 2007
4. Vintilă, Georgeta, Gestiunea financiară a întreprinderii, Ed Didactică și Pedagogică, București, 2010, România
5. Voinea, Ghe., Impozite, taxe și contribuții, Ed. Junimea, Iași, 2005
6. Tașcă, Radu, Buget și trezorerie publică, suport curs, Iași, 2019
7. Surse internet

**9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei a fost dezbătută cu specialiști din domeniul financiar, iar prin structura sa, cursul “Buget și trezorerie publică” răspunde cerințelor practicii financiare la nivelul întreprinderii

**10. Evaluare**

| Tip de activitate                                                                                                                                                                                            | 10.1 Criterii de evaluare                                           | 10.2 Metode de evaluare                            | 10.3 Pondere în nota finală |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|-----------------------------|
| 10.4 Curs                                                                                                                                                                                                    | • Note întregi de la 1 la 10                                        | • Examen scris                                     | 80%                         |
| 10.5 Seminar                                                                                                                                                                                                 | • Implicarea în pregătirea și desfășurarea activităților de seminar | • Prezentă, participare interactivă, studiu de caz | 20%                         |
| 10.6 Standard minim de performanță                                                                                                                                                                           |                                                                     |                                                    |                             |
| Obținerea notei de minim 5 (cinci) la examenul scris și a mediei finale de minim 5 (cinci) care rezultă prin adunarea notei de la examenul scris (ponderată cu 80%) cu nota de la seminar (ponderată cu 20%) |                                                                     |                                                    |                             |

Data completării:

26.09.2019

Data avizării în Departament

30.09.2019

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Semnătura Directorului de Departament