

# FIȘA DISCIPLINEI

## 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	<i>Universitatea „Petre Andrei” din Iași</i>
1.2 Facultatea	<i>Economie</i>
1.3 Departamentul	<i>Științe Economice</i>
1.4 Domeniul de studii	<i>FINANȚE</i>
1.5 Ciclul de studii	<i>Licență</i>
1.6 Programul de studii / Calificarea	<i>Finanțe - Bănci</i>

## 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>GESTIUNEA FINANCIARĂ A INSTITUȚIILOR PUBLICE</b>						
2.2 Titularul activităților de curs	<b>Lector univ. dr. TAȘCĂ RADU</b>						
2.3 Titularul activităților de seminar	<b>Lector univ. dr. TAȘCĂ RADU</b>						
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E	2.7 Regimul disciplinei	DS

## 3. Timpul total estimat (ore pe semestru) al activităților didactice

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	36	din care: 3.5 curs	24	3.6 seminar	12
3.7 Distribuția fondului de timp					Ore
Participare la orele de curs și seminar					36
Studiul după manual / suport de curs, bibliografie și notițe					40
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					15
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					
3.8 Total ore studiu individual					89
3.9 Total ore pe semestru					125
3.10 Numărul de credite					5

## 4. Precondiții (dacă este cazul)

4.1 De curriculum	FINANȚELE ÎNTREPRINDERII
4.2 De competențe	Nu este cazul

## 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	•Prelegerile se desfășoară în sistem clasic și cu acces la videoproiector pentru exemplificări
5.2. de desfășurare a seminarului	•Prelegerile se desfășoară în sistem clasic, utilizându-se bibliografia și documentare anterioară din suportul de curs

## 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	C 5.3 Aplicarea planurilor și bugetelor în cadrul entităților/organizațiilor private și publice C 5.4 Evaluarea critică a modalității de aplicare a planurilor și bugetelor C 6.1 Descrierea planurilor și bugetelor utilizând concepte și metode specifice
--------------------------------	---

<b>Competențe transversale</b>	<p>CT 1 Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</p> <p>CT 2 Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei</p> <p>CT 3 Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare</p>
--------------------------------	---

## 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Înșușirea metodelor și tehnicilor financiare pentru identificarea resurselor de capital și alocarea lor eficientă, maximizarea valorii, analiza performanțelor în termeni de rentabilitate și risc, precum și planificarea și strategia financiară
7.2 Obiectivele specifice	<p>Studentii vor dobândi cunoștințe și abilități pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- înțelegerea indicatorilor financiari;</li> <li>- gestionarea financiară a activității curente;</li> <li>- întocmirea bugetelor;</li> <li>- fundamentarea strategiei financiare, etc.</li> </ul>

## 8. Conținuturi

<b>8.1 Curs (teme, număr de ore, bibliografie) – 24 ore</b>		Metode de predare
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fundamentarea cheltuielilor bugetare – 2 ore</li> <li>2. Proceduri de fundamentare a cheltuielilor bugetare – 2 ore</li> <li>3. Particularități în fundamentarea cheltuielilor bugetare – 2 ore</li> <li>4. Fluxuri informaționale generate de fundamentarea cheltuielilor bugetare – 2 ore</li> <li>5. Elemente și noțiuni specifice execuției cheltuielilor bugetare – 2 ore</li> <li>6. Finanțarea bugetară a cheltuielilor publice – 2 ore</li> <li>7. Deschiderea de credite bugetare – 2 ore</li> <li>8. Utilizarea creditelor bugetare – 2 ore</li> <li>9. Plăți pentru cheltuielile bugetare prin Trezoreria Finanțelor Publice – 2 ore</li> <li>10. Încheierea exercițiului bugetar – 2 ore</li> <li>11. Analiza cheltuielilor publice – 2 ore</li> <li>12. Controlul cheltuielilor publice – 2 ore</li> </ol> <p><b>TOTAL = 24 ORE</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prelegere</li> <li>• Consultare reglementări naționale și internaționale</li> <li>• Exemple</li> </ul>
<b>Bibliografie:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Belean, P., Anghelache, G., Finanțele publice ale României, Editura Economică, București, 2005</li> <li>2. Lupu, N., s.a., Finanțe publice și fiscalitate, Editura Tehnopress, Iași, 2009</li> <li>3. Moșteanu, T., Buget și trezorerie publică, Editura Universitară, București, 2009</li> <li>4. Ștefura, G., Bugete publice și fiscalitate, Editura Universității „Al.I.Cuza” Iași, 2007</li> <li>5. Văcărel, I., ș.a., Finanțe publice, Ed Didactică și Pedagogică, București, 2003</li> <li>6. Tașcă, Radu, Gestiunea financiară a instituțiilor publice, suport curs, Iași, 2019</li> </ol>		
<b>8.2 Seminar / laborator (teme, număr de ore, bibliografie) – 12 ore</b>		Metode de predare
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Proceduri de fundamentare a cheltuielilor bugetare – 2 ore</li> <li>2. Particularități în fundamentarea cheltuielilor bugetare – 2 ore</li> <li>3. Finanțarea bugetară a cheltuielilor publice – 2 ore</li> <li>4. Utilizarea creditelor bugetare – 2 ore</li> <li>5. Plăți pentru cheltuielile bugetare prin Trezoreria Finanțelor Publice – 2 ore</li> <li>6. Analiza cheltuielilor publice – 2 ore</li> </ol> <p><b>TOTAL = 12 ORE</b></p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Exemple</li> <li>• Studiu de caz</li> </ul>
<b>Bibliografie:</b>		
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Belean, P., Anghelache, G., Finanțele publice ale României, Editura Economică, București, 2005</li> <li>2. Lupu, N., s.a., Finanțe publice și fiscalitate, Editura Tehnopress, Iași, 2009</li> <li>3. Moșteanu, T., Buget și trezorerie publică, Editura Universitară, București, 2009</li> </ol>		

4. Ștefura, G., Bugete publice și fiscalitate, Editura Universității „Al.I.Cuza” Iași, 2007
5. Văcărel, I., ș.a., Finanțe publice, Ed Didactică și Pedagogică, București, 2003
6. Tașcă, Radu, Gestiunea financiară a instituțiilor publice, suport curs, Iași, 2019
7. Surse internet

**9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului**

Conținutul disciplinei a fost dezbătută cu specialiști din domeniul financiar, iar prin structura sa, cursul “Gestiunea financiară a instituțiilor publice” răspunde cerințelor practicii financiare

**10. Evaluare**

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Note întregi de la 1 la 10</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Examen scris</li> </ul>	80%
10.5 Seminar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Implicarea în pregătirea și desfășurarea activităților de seminar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prezența, participare interactivă, studiu de caz</li> </ul>	20%
<p>10.6 Standard minim de performanță</p> <p>Obținerea notei de minim 5 (cinci) la examenul scris și a mediei finale de minim 5 (cinci) care rezultă prin adunarea notei de la examenul scris (ponderată cu 80%) cu nota de la seminar (ponderată cu 20%)</p>			

Data completării:

26.09.2019

Data avizării în Departament

30.09.2019

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Semnătura Directorului de Departament