

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	<i>Universitatea „Petre Andrei” din Iași</i>
1.2 Facultatea	<i>Economie</i>
1.3 Departamentul	<i>Științe Economice</i>
1.4 Domeniul de studii	<i>Finanțe</i>
1.5 Ciclul de studii	<i>Licență</i>
1.6 Programul de studii / Calificarea	<i>Finanțe și Bănci</i>

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Limba străină III						
2.2 Titularul activităților de curs	lect. dr. Raluca Stoica						
2.3 Titularul activităților de seminar	lect. dr. Raluca Stoica						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OB

3. Timpul total estimat (ore pe semestru) al activităților didactice

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar / laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar / laborator	28
3.7 Distribuția fondului de timp					ore
Participare la orele de curs și seminar					42
Studiul după manual / suport de curs, bibliografie și notițe					12
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					3
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.8 Total ore studiu individual					33
3.9 Total ore pe semestru					75
3.10 Numărul de credite					3

4. Precondiții (dacă este cazul)

4.1 De curriculum	-
4.2 De competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului	-

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C.1.1. Identificarea și definirea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice, privind mediul de afaceri și terminologia de afaceri în limba engleză
--------------------------------	--

Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.
--------------------------------	---

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea competențelor de comunicare și relaționare profesională în limba engleză specifică mediului de afaceri
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Dezvoltarea vocabularului specific limbii engleze din domeniul economic. • Dezvoltarea competențelor de comunicare orală în limba engleză. • Dezvoltarea competențelor de comunicare scrisă în limba engleză.

8. Conținuturi

8. 1 Curs (teme, număr de ore, bibliografie)	Metode de predare
<ul style="list-style-type: none"> • Introduction to Business English Vocabulary: collocations, phrasal verbs and idioms 	<ul style="list-style-type: none"> • Expunere interactivă, exemplificare, conversație, aplicații practice
<ul style="list-style-type: none"> • Professional Letter Writing; The Layout and Structure of a Business Letter; Letter Types 	<ul style="list-style-type: none"> • Expunere interactivă, exemplificare, conversație, aplicații practice
<ul style="list-style-type: none"> • Professional Writing: Introduction to E-mail Writing 	<ul style="list-style-type: none"> • Expunere interactivă, exemplificare, conversație, aplicații practice
<ul style="list-style-type: none"> • Applying for a Job 	<ul style="list-style-type: none"> • Expunere interactivă, exemplificare, conversație, aplicații practice
<ul style="list-style-type: none"> • The Job Application Process; Writing Job Advertisements and CVs 	<ul style="list-style-type: none"> • Expunere interactivă, exemplificare, conversație, aplicații practice
<ul style="list-style-type: none"> • Revision 	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicații, conversații
Bibliografie: a) referințe principale (bibliografie minimală): <ol style="list-style-type: none"> 1. Downes, Colm, <i>Cambridge English for Job-hunting</i>, Cambridge University Press, 2008; 2. Handford, Michael, et.al. <i>Business Advantage</i>, Cambridge University Press, 2011; 3. MacKenzie, Ian, <i>English for Business Studies</i>, Cambridge University Press, 2013; 4. Stoica, Raluca, <i>Limba engleză III</i>, Suport de curs, 2019; 5. Walker, Caroline, Harvey, Paul, <i>English for Business Studies in Higher Education</i>, Garnet Publishing, 2008; 6. Taylor, Shirley, <i>Model Business Letters, E-mails and Other Business Documents</i>, Financial Times/Prentice Hall, 2003. 	
b) referințe suplimentare (bibliografie extinsă / opțională): <ul style="list-style-type: none"> • Swan, Michael and Catherine, Walter, <i>Oxford English Grammar Course</i>, Oxford University Press, 2011; • ***, <i>Oxford Business Dictionary</i>, Oxford University Press, 2008; 	
8. 2 Seminar / laborator (teme, număr de ore, bibliografie)	Metode de predare

<ul style="list-style-type: none"> Travel. Differences between British and American English; Telephoning. Case study: Business travel services 	<ul style="list-style-type: none"> conversație, aplicații, activități interactive de grup
<ul style="list-style-type: none"> Change. Describing change. Managing meetings. Case study: Acquiring Asia Entertainment 	<ul style="list-style-type: none"> conversație, aplicații, activități interactive de grup
<ul style="list-style-type: none"> Organisation. Company structure. Analysing company organisation. Socialising: introductions and networking. Case study: InSteps relocation 	<ul style="list-style-type: none"> conversație, aplicații, activități interactive de grup
<ul style="list-style-type: none"> Human Resources. Employing the right people. Finding a job. Getting information on the telephone. Case study: Fast Fitness 	<ul style="list-style-type: none"> conversație, aplicații, activități interactive de grup
<ul style="list-style-type: none"> Ethics. The ethics of resume writing. Considering options. Case study: Principles or profit? 	<ul style="list-style-type: none"> conversație, aplicații, activități interactive de grup

Bibliografie:

a) referințe principale (bibliografie minimală):

1. Capel, Will, et al., *Collins Business Vocabulary in Practice*. (3rd ed.). Collins, 2012;
2. Cotton, David, et al., *Market Leader. Intermediate*. (3rd ed. extra). Pearson, 2016;
3. Cowper, Anna and Greenan, James, *@Work*, Richmond Publishing House, 2013;
4. Downes, Colm, *Cambridge English for Job Hunting*, Cambridge University Press, 2008;
5. Swan, Michael and Catherine Walter, *Oxford English Grammar Course*, Oxford University Press, 2011;

b) referințe suplimentare (bibliografie extinsă / opțională):

1. Rogers, John, *Market Leader. Intermediate. Business English Practice File*, Pearson, 2010;
2. Tomalin, Barry, *Key Business Skills*, London: HarperCollins Publishers, 2012.

9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul acestei discipline a fost alcătuit prin raportare la nivelul lingvistic al studenților și necesitățile lor specifice de învățare a limbii engleze aplicate domeniului economic, cât și prin raportare la nevoia studenților de a dezvolta competențe specifice de utilizare corectă și fluentă a limbii engleze în context profesional de afaceri.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> Însușirea și utilizarea corectă și adecvată a terminologiei specifice domeniului economic în limba engleză. Participarea la test este condiționată de prezența la minimum 3 cursuri. 	<ul style="list-style-type: none"> Testare scrisă 	30%
10.5 Seminar	<ul style="list-style-type: none"> Participarea activă la aplicațiile practice, conversațiile și activitățile de grup din cadrul seminariilor; progresul în dezvoltarea și îmbunătățirea abilităților lingvistice. 	<ul style="list-style-type: none"> Participarea activă la aplicațiile practice, conversațiile și activitățile de grup din cadrul seminariilor; progresul în dezvoltarea și îmbunătățirea abilităților lingvistice. 	70%
10.6 Standard minim de performanță			

- | |
|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Obținerea a minimum 3 note în cadrul seminariilor și a unei note la testarea scrisă. Minim nota 5 la examen și media 5 pentru promovare |
|---|

Data completării:
27.09.2019

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

lect. dr. Raluca Stoica

lect. dr. Raluca Stoica

Data avizării în Departament

Semnătura Directorului de Departament

30.09.2019