

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	<i>Universitatea „Petre Andrei” din Iași</i>
1.2 Facultatea	<i>Economie</i>
1.3 Departamentul	<i>Științe Economice</i>
1.4 Domeniul de studii	<i>Finanțe</i>
1.5 Ciclul de studii	<i>Licență</i>
1.6 Programul de studii / Calificarea	<i>Finanțe și Bănci</i>

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<i>Managementul resurselor umane</i>						
2.2 Titularul activităților de curs	<i>Lect. univ. dr. BUJOR Anca-Liliana</i>						
2.3 Titularul activităților de seminar	<i>Lect. univ. dr. BUJOR Anca-Liliana</i>						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	OPT.

3. Timpul total estimat (ore pe semestru) al activităților didactice

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar	14
3.7 Distribuția fondului de timp					ore
Participare la orele de curs și seminar					42
Studiul după manual / suport de curs, bibliografie și notițe					15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					7
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.8 Total ore studiu individual					33
3.9 Total ore pe semestru					75
3.10 Numărul de credite					3

4. Precondiții (dacă este cazul)

4.1 De curriculum	
4.2 De competențe	Competențe dobândite în urma însușirii unor cunoștințe din domeniul Management

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Prelegerile se desfășoară în sistem clasic și cu acces la videoproiector pentru exemplificări
5.2. de desfășurare a seminarului	Seminariile se desfășoară în sistem clasic și cu acces la videoproiector pentru exemplificări

6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<p>C3.1 Descrierea lucrărilor de natura gestionării resurselor umane realizate la nivelul entităților/organizațiilor private și publice</p> <p>C3.3 Aplicarea cunoștințelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor pentru gestionarea resurselor umane la nivelul entităților/organizațiilor private și publice</p>
-------------------------	---

Competențe transversale	<p>CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă</p> <p>CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.</p>
--------------------------------	--

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Formarea și dezvoltarea de aptitudini și comportamente necesare în managementul resurselor umane la nivelul unei organizații
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> • Cunoașterea și utilizarea conceptelor de bază ale managementului resurselor umane • Asimilarea și aplicarea practică de către studenți a metodelor și tehnicilor specifice gestionării resurselor umane • Dezvoltarea capacității de analiză a problemelor specifice gestionării resurselor umane într-o organizație.

8. Conținuturi

8. 1 Curs (teme, număr de ore, bibliografie)		Metode de predare
<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducere în Managementul Resurselor Umane – 2 ore 2. Analiza și proiectarea posturilor – 2 ore 3. Recrutarea și selecția resurselor umane – 2 ore 4. Motivarea, satisfacția și implicarea în muncă – 2 ore 5. Formarea și dezvoltarea personalului – 2 ore 6. Tehnici de instruire – 2 ore 7. Managementul carierei – 2 ore 8. Evaluarea performanțelor – 4 ore 9. Managementul recompenselor – 2 ore 10. Disfuncționalități sociale și măsurarea lor – 2 ore 11. Hărțuirea sexuală în organizații – 2 ore 12. Comunicarea în MRU – 2 ore 13. Sisteme informaționale în MRU – 2 ore 		<ul style="list-style-type: none"> • Prelegere, dezbateri • Prelegere, dezbateri • Prelegere, dezbateri • Prelegere, dezbateri • Prelegere, dezbateri • Prelegere, dezbateri • Prelegere, dezbateri • Prelegere, dezbateri • Prelegere, dezbateri • Prelegere, dezbateri • Prelegere, dezbateri • Prelegere, dezbateri
Bibliografie:		
<ol style="list-style-type: none"> a) referințe principale (bibliografie minimală): <ol style="list-style-type: none"> 1. Armstrong, M., 2008, <i>Managementul resurselor umane. Manual de practică</i>, Ed. Codecs, București 2. Bujor A., 2010, <i>Managementul organizațional al carierei</i>, Ed. Performantica, Iași 3. Bujor, A., <i>Managementul resurselor umane – suport de curs în format electronic</i> 4. Chișu, V., 2002, <i>Manualul specialistului în resurse umane</i>, Casa de Editură Irecson, București b) referințe suplimentare (bibliografie extinsă / opțională): <ol style="list-style-type: none"> 1. Manolescu, A., Lefter, V., Deaconu, A., 2007, <i>Managementul resurselor umane</i>, Ed. Economică, București 2. Nicolescu O., Verboncu, I., 2008, <i>Fundamentele managementului organizației</i>, Ed. Universitară, București 3. Pânișoară G., Pânișoară, I.O., 2005, <i>Managementul resurselor umane. Ghid practic</i>, Ed. Polirom, Iași 4. Pânișoară G., Pânișoară, I.O., 2005, <i>Motivarea eficientă. Ghid practic</i>, Ed. Polirom, Iași 		
8. 2 Seminar / laborator (teme, număr de ore, bibliografie)		Metode de predare
<ol style="list-style-type: none"> 1. Seminar organizatoric: prezentarea temelor de seminar, a metodelor de punctare, a cerințelor privind participarea la dezbateri – 2 ore 2. Descrierea și analiza posturilor și recrutarea și selecția resurselor umane -- 2 ore 		<p>Prezentare, interacțiune cu studenții</p> <p>Studiu de caz, dezbateri</p> <p>Studiu de caz, dezbateri</p>

3. Motivația resurselor umane. Corelația motivație-performața-satisfacție – 2 ore	Studiu de caz, dezbateri
4. Tehnici de instruire – 2 ore	Studiu de caz, dezbateri
5. Evaluarea performanțelor și promovarea resurselor umane -- 2 ore	Studiu de caz, dezbateri
6. Managementul recompenselor (studii de caz) - 2 ore	Studiu de caz, dezbateri
7. Disfuncțiuni sociale și Hărțuirea sexuală în organizații – 2 ore	Studiu de caz, dezbateri

Bibliografie:

a) referințe principale (bibliografie minimală):

1. Armstrong, M., Managementul resurselor umane. Manual de practică, Ed. Codecs, București, 2008
2. Ciobanu, I., Management strategic, Ed. Polirom, Iași, 1998
3. Nicolescu, O. (coord. gen), Dicționar de management, Ed. Prouniversitaria, București, 2011
4. Pell, A., Managementul resurselor umane, Ed. Curtea Veche, București, 2007
5. Rae, L., Tehnici de formare, Ed. Universal Dalsi, București, 2001

b) referințe suplimentare (bibliografie extinsă / opțională):

6. Burduș, E., Tratat de management, Ed. Economică, București, 2005
7. Cornescu, V., Mihăilescu, I., Stanciu, S., Managementul organizației, Ed. All Beck, București, 2003
8. Nicolescu, O., Verboncu, I., Managementul organizației, Ed. Economică, București, 2007

9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Având în vedere conținutul descriptiv al disciplinei, aceasta este absolut necesară în formarea oricărui specialist în management. S-a avut în vedere aici și o corespondență cu conținutul materialelor educaționale editate de organisme profesionale care vizează formarea specialistilor în management.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală
10.4 Curs	• Note întregi de la 1 la 10	• Examen scris	70%
10.5 Seminar	• Implicare în dezbaterile pe baza studiilor de caz	• Frecvența la seminar și calitatea intervențiilor	30%
10.6 Standard minim de performanță – nota 5 (cinci)			
• Obținerea notei de minim 5 (cinci) la examenul scris și a mediei finale de minim 5 (cinci) care rezultă prin adunarea notei de la examenul scris (ponderată cu 70%) cu nota de la seminar (ponderată cu 30%).			

Data completării:
24.09.2019

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în Departament
30.09.2019

Semnătura Directorului de Departament