MINISTERUL EDUCAŢIEI
UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAŞI
Înfiinţată prin Legea nr. 408 / 20.06.2002
CIF: 26596943
Sediu: Strada Bălușescu nr. 2, Iaşi
Web: www.upa.ro; E-mail: office@upa.ro

RAPORTUL COMISIEI DE ASIGURARE A CALITĂȚII DIN CADRUL UPA CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ANUL UNIVERSITAR 2020- 2021

I. Comisia pentru evaluarea şi managementul calității academiceare rolul de control și de monitorizare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAC) în Universitatea ”Petre Andrei” din Iași, precum și adaptarea continuă a acestuia la cerințele învățământului superior românesc și european.

În consens cu obiectivele comisiei, de elaborare conceptuală, precum și de analiză și aprobare a strategiei de implementare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității în Universitatea ”Petre Andrei” din Iași, s-au creat proceduri care au drept scop planificarea și evaluarea calității activității educaționale, astfel încât să fie satisfăcute standardele ARACIS cu referire la cele trei domenii:

- Capacitate Instituțională;
- Eficiență Educațională;
- Managementul Calității.

I.1. DOCUMENTE REFERITOARE LA ASIGURAREA CALITĂŢII:

- Regulamentul de organizare şi funcţionare a Comisiei pentru evaluarea şi managementul calităţii academice (inclus în Cartă);
- Codul de asigurare a calității

I.2. LEGISLAŢIA CE REGLEMENTEAZĂ ASIGURAREA CALITĂŢII ÎN ÎNVĂŢĂMÂNTUL SUPERIOR:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011
- Ordonanța de urgență nr. 75 din 2005 actualizată la 22.10.2015
- Ordinul Nr. 3928 privind asigurarea calităţii serviciilor educaţionale în instituţiile de învăţământ superior;

- Anexa la Ordinul MEdc Nr. 3928/21.04.2005;
- Ordinul privind promovarea eticii în universităţi 4492/2005.
- Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referinţă şi lista indicatorilor de performanţă a ARACIS.
- Standarde şi Principii pentru Asigurarea Calităţii în Învăţământul Superior European ale Asociaţiei Europene pentru Asigurarea Calităţii în Învăţământul Superior(ENQA).

Cadrul organizatoric este definit prin Procedura de lucru și organizarea și funcționarea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității/

I.3. ORGANIZAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂŢII

În Universitatea „Petre Andrei"din Iași CEAC coordonează activitatea de asigurare a calităţii programelor de studii oferite de Universitate şi monitorizează funcţionarea eficientă a Sistemului de Management al Calităţii adoptat de Senat.

În acest scop, Comisia are următoarele atribuții principale:

- Coordonarea, aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității;
- Elaborarea anuală a unui raport de evaluare internă privind calitatea educației;
- Formularea de propuneri de îmbunătățire a calității educației.
- Asigură aplicarea Hotărârilor Senatului și deciziilor Rectorului privind asigurarea calităţii în Universitatea "Petre Andrei" din Iași;
- Promovează şi consolidează în Universitatea "Petre Andrei" din Iași o cultură a calităţii;
- Evaluează capacitatea instituţională de a îndeplini standardele de calitate şi de a satisface aşteptările beneficiarilor;
- Propune trategii de optimizare a Sistemului de Management al Calităţii în Universitate;
- Apără interesele beneficiarilor direcţi şi indirecţi prin servicii educaţionale, de cercetare ştiinţifică şi administrative de calitate, prin producerea şi publicarea unor informaţii sistematice, coerente şi credibile despre calitatea educaţiei în Universitatea "Petre Andrei" din Iași.

CEAC a desfășurat activități specifice, necesare îndeplinirii criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță pentru asigurarea calității în învățământul superior prin elaborarea de regulamente și proceduri pentru asigurarea calității.

Comisia s-a reunitde câte ori a fost cazul pentru a dezbate regulamente, proceduri și acte normative. Materialele au fost discutate și analizate în cadrul comisiei. Colaborarea CEAC cu celelalte structuri din cadrul Universității a fost foarte bună în ceea ce privește solicitările adresate, circuitul actelor normative trimise spre dezbatere și susținerea propunerilor membrilor CEAC.

A fost pus în discuție, de asemenea, Cadrul European al Calificărilor în vederea evaluării și revizuirii periodice a programelor de studii, mai ales în ceea ce privește definirea și formarea competențelor profesionale.

Evaluarea calității programelor de studii s-a realizat în cadrul unor proceduri bine stabilite, fiind necesară o concepție unitară de evaluare și urmărire a standardelor de calitate. Datele de la CEAC pe Universitate sunt diseminate apoi la nivel de facultăți, în ședințele Consiliilor Facultății și ale Departamentului din cadrul fiecărei facultăți, precum și în discuțiile individuale cu cadrele didactice.

Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studii este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor.

Instituția dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a activității cunoașterii transmise și asimilate de studenți și pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor și în impactul acestora asupra organizării programului de studii.

Programele de studii sunt revizuite periodic pe baza unor analize obiective și a discuțiilor purtate cu personalul didactic, studenți, masteranzi, absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor.

Pe baza deciziilor implementate în aceasta perioadă, s-a asigurat creșterea calității în Universitatea ”Petre Andrei” din Iași, atât din punct de vedere didactic, cât și din punct de vedere al cercetării științifice.

II. SITUAȚIA PREMISĂ

Anul universitar 2020-2021 a fost unul marcat, asemenea anului universitar 2019-2020, de pandemia de COVID-19, fapt ce a determinat continuarea desfășurării activității pe baza regulamentelor elaborate în anul 2020, care au făcut posibilă desfășurarea activităților în forma online.

UPA din Iași a ținut pasul cu actele normative emise de către instituțiile administrației publice centrale și locale, astfel încât documentele menite să traseze coordonatele noului mod de funcționare au fost emise în timp util.

Întreaga comunitate academică a fost implicată în procesul de adaptare la forma de învățământ online. Întrucât UPA din Iași a dispus de spațiile necesare desfășurării activității academice în variantă mixtă, atunci când prevederile adoptate la nivel național au permis s-a funcționat în această variantă ce a permis întâlnirea în sălile de curs și seminar a studenților cu profesorii lor. Constatând faptul că această formă mixtă a dus la o creștere a frecvenței la orele de curs și seminar, rectorul a propus Senatului păstrarea acestei forme de lucru și în perioada post-pandemie.

În anul 2021, UPA din Iași și-a urmărit mai departe obiectivele din Planul strategic al rectorului.

În ceea ce privește numărul de studenți, anul universitar 2020-2021 a debutat cu cifrele de școlarizare obținute după evaluările ARACIS din anul 2019-2020.

III. OBIECTIVE SPECIFICE INSTITUȚIONALE:

III.1.În domeniul planificării calităţii:

a) identificarea obiectivelor calităţii;

b) identificarea factorilor critici de success;

c) identificarea nevoilor studenţilor, absolvenţilor, comunităţii şi ale propriului corp academic şi administrativ.

În domeniul controlului calităţii:

a) analiza şi cuantificarea performanţelor;

b) interpretarea rezultatelor analizei şi stabilirea neconformităţilor cu standardele de performanţă;

c) identificarea oportunităţilor pentru acţiuni corective.

În domeniul îmbunătăţirii calităţii:

a) evidenţierea necesităţii de îmbunătăţire a calităţii;

b) elaborarea standardelor de calitate pentru procesele de bază;

c) identificarea unor proiecte de dezvoltare;

d) organizarea unor work-shop-uri, training-uri, echipe de proiect.

În domeniul auditului calităţii:

a) planificarea auditului intern al calităţii;

b) informarea personalului implicat asupra problemelor care fac obiectul auditului intern;

c) colaborarea cu auditorii interni pentru a facilita îndeplinirea obiectivelor auditării;

d) propunerea de măsuri corective şi preventive, pe baza raportului de audit.

III. 2. Activitatea în domeniul asigurării calității în domeniile didactic și educațional s-a derulat pe baza existenței unei infrastructuri specifice de norme, acte și regulamente, situație care a permis continuarea în condiții adecvate a activității universitare, în scopul îndeplinirii standardelor ARACIS pe cele trei domenii de acțiune: capacitate instituțională, eficiență educațională și managementul calității.

Consecința directă a acestui proces este menținerea prestigiului Universității „Petre Andrei" din Iași, ca entitate universitară de drept privat și interes public.

(a) La nivelul tuturor entităţilor funcţionale din Universitatea Petre Andrei din Iași (facultate/ departament) au fost constituite Comisii de calitate, ca structuri operaţionale de monitorizare şi de evaluare periodică a calităţii programelor şi activităţilor desfăşurate, care colaborează cu Comisia de la nivelul Universităţii. 3

(b) Comisiile de calitate de la nivelul facultăţilor sunt formate din colectivele de conducere (decan, prodecan), responsabilul cu asigurarea calităţii la nivelul facultăţii, responsabilii de programe masterale și de cursuri postuniversitare, secretarul şef al facultăţii, auditor intern şi din reprezentanţi ai angajatorilor. Comisia de calitate este coordonată de decan, care este şi preşedintele acesteia.

(c) Comisiile de Calitate sunt subordonate CEAC de la nivelul Universităţii "Petre Andrei" din Iași.

III.3. Elaborarea procedurilor generale şi operaţionale

Procedurile şi metodologiile de asigurare şi evaluare internă a calităţii în Universitatea ”Petre Andrei” din Iași, vizează: calitatea programelor de studii; calitatea cunoştinţelor şi competenţelor dobândite de studenţi; calitatea corpului profesoral; resursele de învăţare şi sprijinul acordat studenţilor în formarea lor de specialitate; activitatea de cercetare ştiinţifică. Toți acești indicatori de bază se operaționalizează în:

- Dezvoltarea unui sistem propriu de evaluare a cunoştinţelor şi competenţelor dobândite de studenţi – evaluare pe parcurs, pe baza îndeplinirii criteriilor frecvenţei şi performanţei;
- Imbunătăţirea procedurii de evaluare a calităţii corpului profesoral, în baza celor 4 componente stipulate în legislaţie, dezvoltându-se componenta evaluării cadrelor didactice de către studenţi;
- Elaborarea Codului de etică și deontologie universitară;
- Elaborarea rapoartelor de autoevaluare la nivelul fiecărei facultăţi;
- Actualizarea paginii web, secțiunea dedicată pentru asigurarea transparenţei:
- Politica Universităţii ”Petre Andrei” din Iași în domeniul calităţii;
- Documentele Sistemului de Management al Calităţii (Proceduri generale şi operaţionale, Documente suport); Legislaţie.

IV. METODOLOGII PROPRII DE ASIGURARE ŞI EVALUARE A CALITĂŢII EDUCAŢIEI ÎN UNIVERSITATEA ”PETRE ANDREI” DIN IAȘI

IV.1.În Universitatea ”Petre Andrei” din Iași, calitatea serviciilor educaţionale şi de cercetare ştiinţifică a fost asigurată prin:

a) Planificarea activităţilor de învățământ (proces didactic);

b) Monitorizarea proceselor didactice şi de cercetare ştiinţifică;

c) Evaluarea internă a rezultatelor proceselor didactice şi de cercetare ştiinţifică;

d) Evaluarea externă a rezultatelor proceselor didactice şi de cercetare ştiinţifică;

e) Îmbunătăţirea continuă a serviciilor educaţionale şi de cercetare ştiinţifică oferite de Universitatea Petre Andrei din Iași.

Eficacitatea educaţională, referitoare la capacitatea de a obţine rezultatele așteptate ale proceselor didactice şi de cercetare ştiinţifică, prin utilizarea resurselor, a fost evaluată prin: conţinutul programelor de studii, rezultatele învăţării, activitatea de cercetare ştiinţifică.

a) Conţinutul programelor de studii (licenţă, masterat, studii postuniversitare).

Conținutul educațional fost stabilit prin „Planul de învăţământ”, luând în considerare exigenţele impuse de Procesul Bologna şi cerinţele stakeholderilor, interesați de serviciile educaţionale şi de cercetare ştiinţifică oferite de Universitatea Petre Andrei din Iași.

Metodologia elaborării „Planului de învăţământ” al specializărilor Universităţii ”Petre Andrei” din Iași a fost definită prin proceduri interne, aprobate de Senatul Universităţii.

b) Evaluarea cunoştinţelor şi competenţelor dobândite de către studenţi şi masteranzi s-a realizat pe baza procedurilor proprii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare, respectiv: „Regulamentul privind activitatea profesională a studenţilor / masteranzilor”, „Metodologia organizării şi desfăşurării

examenului de licenţă / disertație”, „Regulament privind organizarea şi desfăşurarea activităţii de masterat”.

c) Activitatea de cercetare ştiinţifică s-a desfăşurat potrivit procedurilor interne specifice, elaborate în conformitate cu prevederile legale în vigoare şi aprobate de Senatul Universităţii.

Procedurile şi metodologiile interne de evaluare a calităţii educaţiei, elaborate / actualizate şi aplicate au fost:

A. Pentru evaluarea calităţii programelor de studii:

1. Procedura de elaborare şi monitorizare a planurilor de învăţământ şi a programelor analitice;
2. Procedura de revizuire periodică a planurilor de învăţământ şi a programelor analitice.

B. Pentru evaluarea calităţii cunoştinţelor şi competenţelor dobândite de studenţi:

1. Regulamentul privind activitatea profesională a studenţilor.
2. Regulamentul privind activitatea profesională a masteranzilor.
3. Procedura de monitorizare a progreselor obţinute de studenţi și masteranzi în dobândirea de cunoştinţe şi competenţe.
4. Regulamentul de funcţionare a activităţii didactice pe baza sistemului de credite transferabile.
5. Metodologia organizării şi desfăşurării examenului de licenţă.
6. Metodologia organizării şi desfăşurării examenului de disertație.
7. Procedura de elaborare a lucrării de finalizare a studiilor de licenţă.
8. Procedura de elaborare a lucrării de finalizare a studiilor de masterat.
9. Procedura de elaborare a lucrării de finalizare a studiilor postuniversitare.

C. Pentru evaluarea calităţii corpului profesoral:

1. Regulament privind evaluarea periodică a calităţii corpului profesoral.
2. Regulament privind organizarea, desfăşurarea şi finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice.
3. Procedura de elaborare a statelor de funcţii ale personalului didactic şi a fişelor posturilor.
4. Procedura de promovare în funcţii a cadrelor didactice.

D. Pentru evaluarea resurselor de învăţare şi sprijinului acordat studenţilor în formarea lor de specialitate:

1. Procedura de evaluare a nivelului de satisfacţie profesională a studenţilor.
2. Procedura de evaluare a nivelului de satisfacţie profesională a masteranzilor.

E. Pentru evaluarea activităţii de cercetare ştiinţifică:

1. Regulament de organizare şi desfăşurare a cercetării ştiinţifice.
2. Procedura de organizare a manifestărilor ştiinţifice în cadrul UPA din Iași.
3. Procedura de organizare şi desfăşurare a cercurilor ştiinţifice studenţeşti.

F. Capacitatea instituţională este definită prin următoarele criterii:

a. Structurile instituţionale, administrative şi manageriale.

b. Baza materială.

c. Resursele umane.

G. Eficacitatea educaţională, concretizată prin următoarele criterii:

a. Conţinutul programelor de studii.

b. Rezultatele învăţării.

c. Activitatea de cercetare ştiinţifică.

IV.2. Managementul calităţii estedefinit prin următoarele criterii:

a. Strategii şi proceduri pentru asigurarea calităţii.

b. Proceduri privind iniţierea, monitorizarea şi revizuirea periodică a programelor şi activităţilor desfăşurate.

c. Proceduri obiective şi transparente de evaluare a rezulatelor învăţării.

d. Proceduri de evaluare periodică a calităţii corpului profesoral .

e. Accesibilitatea resurselor adecvate învăţării.

f. Baza de date referitoare la asigurarea internă a calităţii în Universitate. g. Transparenţa informaţiilor de interes public cu privire la programele de studii. h. Funcţionalitatea structurilor de asigurare a calităţii educaţiei, conform legii.

V. MANAGEMENTUL ACADEMIC

Universitatea ”Petre Andrei” din Iași dispune de o structură managerială modernă, flexibilă, echilibrată şi de calitate care asigură un proces democratic, transparent şi nediscriminatoriu de adoptare a deciziilor, inclusiv prin mecanisme clare de alegere a reprezentanţilor studenţilor, masteranzilor şi a cadrelor didactice în structurile de conducere și care sunt clar delimitate în Carta Universitară.

Structurile de conducere ale Universităţii ”Petre Andrei” din Iași, atribuţiile, durata mandatelor, precum şi alte considerente legate de statutul acestora sunt stabilite de Carta universitară, avizate de fondatori şi aprobate de Senatul Universitar, cu respectarea strictă a prevederilor legale.

Structurile de conducere ale Universităţii Petre Andrei din Iași, sunt:

(a) Senatul Universitar şi Consiliul de Administraţie, la nivelul Universităţii;

(b) Consiliul facultăţii, la nivelul facultăţii;

(c) Consiliul departamentului, la nivelul departamentului.

Universitatea îşi poate dezvolta structuri consultative formate din reprezentanţi ai mediului economic şi personalităţi din mediul academic, ştiinţific şi profesional extern, cu scopul asigurării şi creşterii calităţii activităţii desfăşurate, la propunerea Consiliului de Administraţie şi cu aprobarea Senatului Universitar.

Funcţiile de conducere în Universitatea Petre Andrei din Iași, sunt:

(a) Rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, la nivelul Universităţii;

(b) Decanul şi prodecanul, la nivelul facultăţii;

(c) Directorul de departament, la nivelul departamentului.

Alegerea structurilor de conducere din Universitate are la bază Metodologia de desfăşurare a alegerilor universitare, aprobată de Senatul Universitar şi se realizează o dată la 4 ani, la toate nivelurile ierarhice.

Validarea structurilor de conducere s-a realizat conform metodologiei, potrivit legii, Rectorul Universităţii ”Petre Andrei” din Iași, ales în anul 2020, fiind confirmat prin Ordinul M.E.C.T.S.

Mecanismul de alegere a reprezentanţilor studenţilor în organismele participative de management este descris în regulamentele interne aprobate de Senat, potrivit legii.

Managementul Universităţii ”Petre Andrei” din Iași a fost centrat pe ideea că Universitatea este o instituţie prestigioasă de învăţământ superior, având responsabilităţi majore în domeniul învăţământului, cercetării ştiinţifice, social și cultural, sub deviza ”*O Universitate în Comunitate”* .

Managementul Universităţii este strategic, întrucât fixează obiective pe termen lung, în condiţiile unor structuri funcţionale şi organizatorice eficient proiectate, cât şi în perspectiva reformei curriculare permanente, desfăşurarea activităţii fiind reglementată de Regulamentul Intern.

Universitatea are o Cartă Universitară proprie ale cărei prevederi sunt în concordanţă cu legislaţia naţională şi cu principiile Spaţiului European al Învăţământului Superior şi Cercetării Ştiinţifice, aprobată de Senat, avizată favorabil de Ministerul Educaţiei potrivit legii şi cunoscută de membrii comunităţii universitare.

Prin misiunea şi obiectivele asumate în Cartă, Universitatea demonstrează că:

- respectă libertatea academică a personalului şi studenţilor;
- funcţionează în condiţii de autonomie universitară;
- răspunde pentru educaţia oferită şi sursele utilizate în acest scop;
- apără valorile libertăţii academice, autonomiei universitare şi integrităţii etice;
- are un sistem de conducere universitară integrat, transparent şi un set de regulamente care respectă legislaţia în vigoare;
- mecanismul de alegere a reprezentanţilor studenţilor în Consiliile facultăţilor şi în Senat este bine precizat, este democratic, transparent şi nediscriminatoriu;
- strategia instituțională şi programele operaţionale anuale sunt cunoscute de membrii comunităţii universitare.

Conducerea Universităţii ”Petre Andrei” din Iași a abordat sistemic şi integrat managementul calităţii, considerând Universitatea ca un sistem complex ale cărui subsisteme sunt: facultăţile, departamentele, laboratoare, biblioteca şi serviciile administrative.

Această abordare a permis implicarea conducerii la toate nivelurile în implementarea şi îmbunătăţirea continuă a Sistemului de Management al Calităţii prin înţelegerea nevoilor beneficiarilor direcţi şi indirecţi şi reflectarea acestora în calitatea ofertei educaţionale.

Procesul de auditare include şi elementele Sistemului de Management al Calităţii, respectiv:

– Responsabilitatea managementului;

– Procesele aplicabile la nivelul fiecărei unităţi structurale, inclusiv asistare la cursuri, seminarii şi laboratoare.

VI. SPECIALIZĂRILE DE LICENŢĂ

VI.1. Strategia programelor de Licență în domeniul calității

Programele de **Licență**de la Facultățile din cadrul Universității „Petre Andrei" din Iași își asumă un rol important în crearea și tezaurizarea valorilor științifice, în pregătirea specialiștilor în fiecare domeniu de studiu, în menținerea și sporirea nivelului de educație a populației, în promovarea cercetării științifice în domeniul de activitate, în participarea specialiștilor pregătiți la circuitul mondial de valori și afirmarea identității școlii universitare românești.

Programele de licență, pe de o parte, pregătesc specialiști capabili să valorifice competențele dobândite pentru a genera comportamente și idei de calitate în domeniile în care vor profesa, iar, pe de altă parte, de a forma caractere puternice, autonome, cu spirit de inițiativă și cu dorința de a se implica activ în beneficiul comunității.

În mod periodic,programele de Licență procedează la evaluarea calitativă a curriculei, prin adaptarea planurilor de învățământ și a programelor analitice. Politicile și strategiile programelor de Licență pentru asigurarea calității se fundamentează pe următoarele principii:

- ***Echitatea:*** cadrele didactice ale facultății și studenții trebuie să beneficieze de un tratament egal în aplicarea reglementărilor și procedurilor academice, în evaluare și în accesul la informații corecte și de actualitate;
- ***Externalitatea:*** adoptarea și implementarea instrumentelor interne de calitate se va realiza în corelație cu standarde de referință externe în scopul asigurării calității și obiectivității proceselor derulate;
- ***Perfecționarea:*** prin măsuri anticipative, demersuri de îmbunătățire, revizuire permanentă a politicilor și procedurilor, identificarea și diseminarea regulilor de bună practică și pregătirea continuă a personalului;
- ***Transparența:*** strategiile și deciziile adoptate, rezultatele evaluărilor trebuie evidențiate, diseminate și supuse analizei publice.

Principalele direcții de dezvoltare și perfecționare a activității asumate prin strategia de calitate la nivelul programului de licență sunt:

- dezvoltarea culturii organizaționale la nivel de program;
- conceperea, asumarea și implementarea unui sistem de management la calității centratpe un demers activ a tuturor factorilor implicați: structuri de conducere, corp profesoral,studenți, personal auxiliar, angajatori, parteneri instituționali;
- urmărirea cunoașterii politicii și a obiectivelor calității, a criteriilor, standardelor de referință și a indicatorilor de performanță elaborate de ARACIS;
- conștientizarea răspunderii sociale și publice;
- îmbunătățirea calității.

În vederea întăririi și consolidării reputației și performanței programelor de licență este esențial ca întregul personal didactic și nedidactic să adere la politica și procedurile calității, iar procesul de învățământ, cel de cercetare, cât și serviciile să fie îndreptate spre excelență, în acest sens urmărindu-se:

1. introducerea de noi abordări ale procesului de predare-învățare, la care accentul să fie pus pe creșterea interactivității cursurilor și pe actualizarea informației;
2. utilizarea unor sisteme de evaluare a cunoștințelor dobândite de studenți bazate pe testarea abilității acestora de a prelucra informația primită și mai puțin pe capacitatea lor de memorare;
3. implementarea principiilor eticii profesionale în cadrul programelor de licență.

VI.2. Cadrul juridic al programelor de studii este definit prin Legea educației naționale nr. 1/2011și Legea privind evaluarea și acreditarea instituțiilor de învățământ superior nr. 88/1994, Statutul personalului didactic, Legea privind organizarea studiilor universitare nr. 288/2004, HG nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, Legea 408/2002 privind înființarea Universității „Petre Andrei" din Iași, Carta Universității „Petre Andrei" din Iași, Regulamentul privind încadrarea, evaluarea și promovarea personalului didactic și de cercetare științifică și Regulamentul privind desfășurarea activității didactice.

Planurile de învățământ sunt compatibilizate cu planurile de învățământ de la alte facultăți ale unor universității europene care pregătesc specialiști în același domeniu sau în domenii apropiate, conform angajamentelor asumate de învățământul Superior Românesc prin semnarea Declarației de la Bologna (mai 1999) cu scopul de a facilita sistemul de echivalare a studiilor studenților români sau străini care au beneficiat sau vor beneficia de mobilități studențești și creșterea calității procesului de învățământ și adaptarea la o piață unică europeană.

Programele de studiu oferite de UPA în cadrul celor patru facultățisunt fundamentate cu grijă pentru a furniza studenților și masteranzilor cunoștințele și abilitățile necesare pentru construirea unor cariere fructuoase, de succes, în domeniile de studiu, dar și in domenii conexe. Toate programele de studii ale învățământului de licență și master din UPA sunt acreditate să funcționeze conform legii.

VI.3. Universitatea "Petre Andrei" din Iașia urmărit să atragă în rândul candidaţilor la admitere absolvenţi de liceu care să aibă cunoştinţele, deprinderile şi motivaţia necesare, asigurând un proces de selecţie obiectiv şi transparent. Procesului de admitere i s-a acordat o atenţie deosebită, deoarece calitatea candidaţilor a fost considerată o garanţie pentru desfăşurarea unui proces de învăţământ de calitate. Admiterea s-a desfăşurat respectând metodologia specifică.

Predarea şi învăţarea Activităţile de predare-învăţare la nivelul ciclului I-Licenţă s-au desfăşurat în conformitate cu procedurile interne (planuri de învăţământ, programe analitice etc.) care au fost aduse la cunoştinţă studenţilor. S-a constatat o preocupare constantă pentru adaptarea planurilor de învăţământ, a disciplinelor şi implicit a programelor analitice şi a cerinţelor pieţei muncii.

În anul universitar 2020-2021, curriculum-ul a fost structurat pe categorii de discipline corelate cu profilul absolventului în termeni de competenţe profesionale.

Analiza planurilor de învăţământ s-a focalizat pe cunoştinţele şi competenţele pe care trebuie să le dobândească viitorii absolvenţi şi nu pe importanţa diverselor discipline, aceasta reprezentând un pas important de trecere la învăţământul centrat pe student şi rezultatele învăţării. Realizarea unor suporturi de curs şi punerea lor la dispoziţia studenţilor prin editare tradiţională şi/sau electronică reprezintă o preocupare majoră la nivelul fiecărei catedre.

Universitatea ”Petre Andrei” din Iași a pus un accent deosebit pe îmbinarea activităţii teoretice cu activitatea practică a studenţilor, introducând ca disciplină obligatorie „Practica de specialiate” și organizând stagii de practică.

Personalul didactic încadrat în Universitatea ”Petre Andrei” din Iași îndeplineşte condiţiile legale pentru ocuparea posturilor didactice. Pentru fiecare program din ciclul de licenţă care conduce la o calificare universitară distinctă posturile din statul de funcţii, constituite conform normativelor legale, sunt acoperite cu cadre didactice cu norma de bază titularizate în învăţământul superior conform normelor legale.

Titularii de disciplină au titlul ştiinţific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat. Celelalte cadre didactice au formarea de bază în domeniul disciplinei predate, au finalizat programele de studii universitare de doctorat.

Cadrele didactice au pregătire pedagogică atestată. De asemenea, personalul didactic titularizat în învăţământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă şi care desfăşoară activităţi didactice în calitate de cadru didactic asociat, cu aprobarea Senatului Universităţii, acoperă cel mult o normă didactică în Universitate.

VI.4. În anul 2021 a fost aprobată structura specializărilor programelor de licență și de masterat din cadrul Universității ”Petre Andrei”, conform următorului tabel:

STRUCTURA UNIVERSITĂŢII “PETRE ANDREI” DIN IAŞI
ANUL UNIVERSITAR 2020/2021

SPECIALIZĂRI LICENŢĂ

Nr. crt.	Facultate	Domeniul de licenţă	Specializare acreditată (A) sau autorizată provizoriu (AP)		Forma de organizare (IF / IFR)	Nr. credite	Nr. locuri
1.	Psihologie, Ştiinţele Educaţiei şi Asistenţă Socială	Asistenţă Socială	Asistenţă Socială	A	IF	180	125
		Psihologie	Psihologie	A	IF	180	100
2.	Drept	Drept	Drept	A	IF	240	100
3.	Economie	Finanţe	Finanţe şi bănci	A	IF	180	30
		Contabilitate	Contabilitate şi informatică de gestiune	A	IF	180	50

		Informatică	Informatică	AP	IF	180	30
		Marketing	Marketing	A	IF	180	25
4.	Ştiinţe Politice şi Administrative	Științe Politice	Ştiinţe Politice	A	IF	180	60

PROGRAME MASTER

Nr. crt.	Domeniile de studii universitare de masterat	Programele de masterat din structura domeniilor			
		Program de masterat acreditat	Forma de organizare (IF/IFR)	Număr credite	Număr maxim de studenţi
1.	Drept	Dreptul administraţiei publice	IF	90	200
		Științe penale	IF	90	
2.	Finanţe	Management economico-financiar european	IF	120	50
3.	Psihologie	Consiliere educațională și intervenţie în orientarea școlară și u vocațională	IF	120	100

VI.5. ADMITERE

În anul 2021, Universitatea „Petre Andrei” din Iaşi a organizat admitere, pe locuri cu taxă, la nivel de studii universitare de licenţă și master, pentru forma de învăţământ *cu frecvenţă*. Examenul de admitere s-a organizat la specializările/programele de studii acreditate, cu respectarea prevederilor Ordinelor de Ministru care reglementează admiterea.

Oferta educațională a fost făcută publică cu mai mult de șase luni înainte de debutul primei sesiuni de admitere prin publicarea cifrei de școlarizare și a condițiilor de admitere pe site-ul instituției precum și în diverse ziare locale și regionale și prin distribuirea de pliante cu privire la admitere.

Față de anii precedenți, luând în considerare situaţia extraordinară generată de pandemia de SARS-CoV-2, înscrierea candidaţilor s-a făcut la sediul central al instituţiei, la Centrele de promovare şi recrutare ale Universităţii „Petre Andrei” din Iaşi și online, putându-se completa formularele de admitere online, urmând ca dosarul de înscriere să fie depus în termen la secretariatele facultăților.

CICLUL I DE STUDII – LICENȚĂ

Perioade de înscriere:

- Sesiunea I: 4 mai – 26 iulie 2020;
- Sesiunea a II-a: 27 iulie - 25 septembrie 2020.

Criterii de admitere:

- Media obţinută la examenul de bacalaureat.
- Candidații care au obținut aceeași medie la admitere vor fi ulterior diferențiați în funcție de nota obţinută la proba scrisă la limba și literatura română.

CICLUL II DE STUDII – MASTER

Perioade de înscriere:

- Sesiunea I: 4 mai – 26 iulie 2020;
- Sesiunea a II-a: 27 iulie - 25 septembrie 2020.

Criteriile de admitere în ciclul II – studii universitare de masterat sunt următoarele:

- Media obţinute la examenul de licenţă.
- Candidații care au obținut aceeași medie generală la admitere vor fi ulterior diferențiați în funcție de media generală ponderată a anilor de studii.

VI. 6. REZULTATELE EVALUĂRII INTERNE PRIVIND CALITATEA ÎNANUL UNIVERSITAR 2020-2021LA PROGRAMUL DE LICENȚĂ

A. Obiectivele principale privind asigurarea calității au vizat:

1. dezvoltarea strategiilor și politicilor privind asigurarea calității în cadrul programului de licență;
2. pregătirea tuturor structurilor academice din punct de vedere calitativ în scopul evaluării instituționale externe;
3. îmbunătățirea calității prestației didactice, prin promovarea unui învățământ activ, participativ, centrat pe student și bazat pe parteneriatul cu studenții;
4. încadrarea statelor de funcții în standardele de calitate ale ARACIS;
5. creșterea cantitativă și calitativă, pe cât posibil, a cercetării științifice în ansamblul activității programului.

B. FORME DE EVALUARE

1. Evaluarea programelor de învățământ

- colegială: prin ședințe pe grupuri de discipline cu tematică înrudită;
- cu studenții: în Consiliul Facultății, prin intermediul tutorilor de an.
- cu angajatorii: întâlniri organizate în vederea stabilirii convențiilor de practică, participarea angajatorilor la susținerea proiectelor de licență.

2. Evaluarea satisfacției studenților

Efectuată prin intermediul chestionarelor, cu ocazia promovărilor sau analizelor interne de calitate.

3. Evaluarea rezultatelor cercetării

Prin formularul de raport individual privind activitatea de cercetare pe un an calendaristic, date ce vor fi utilizate și pentru Raportul anual al Rectorului.

1. **Evaluarea de către studenţi a cadrelor didactice.**

2. **Auto-evaluare** - efectuată la fiecare sfârșit de an.

3. **Evaluarea colegială.**

C. ORGANIZAREA INTERNĂ

a. Organigrama + Fișa postului

Fiecare cadru didactic are Fișa postului adusă la zi și semnată de către titular. Structurile funcționale sunt reprezentate de programele de studii de nivel licență, masterat.

b. Centrarea pe masterand a activităților

Cadrele didactice au ca principală responsabilitate proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student și pe masterand, cu mai puțin accent pe responsabilitatea tradițională de a transmite doar informații.

c. Consiliere în cariere

Tutorii de an acordă consiliere fiecărui student. În afara programei curriculare, cadrele didactice desfășoară și activități de consiliere.

d. Tutori de an

Sistemul tutorilor de an există și funcționează, conform Regulamentului.

e. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC)

f. Sistem informatic pentru date legate de calitate

Sistemul informatic folosit la nivelul întregii universități este cel UMS, ce permite evidențierea clară a situațiilor studenților din registrele matricole, cataloage, suplimentela diplomă.

g. Structura instituțională în asigurarea calității

h. Sistemul de management al calității se referă la:

a) strategii și proceduri pentru asigurarea calității;

b) proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;

c) proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării;

d) proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;

e) accesibilitatea resurselor adecvate învățării;

f) baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;

g) transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite;

i. Transparența informațiilor publice esteasigurată prin întreținerea site-ului web al UPA din Iași -www.upa.ro.

D. PROCESUL EDUCATIV ȘI ACTIVITATEA DIDACTICĂ

În programul de studii de la nicel licență și masterat, procesul educativ este bazat pe principiile fundamentale ale menținerii și îmbunătățirii calității educației.

Numărul de credite ECTS este alocat fiecărei discipline conform Ghidului de utilizare al ECTS. Conținutul programelor de studii se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate din cercetarea științifică, predominant cea proprie.În ceea ce privește activitatea didactică, următoarele aspecte au fost analizate:

- revizuirea și consolidarea registrului de competențe ce trebuie asigurat pe fiecare ciclu de învățământ și pe fiecare specializare;
- ameliorarea accesului studenților la resursele facultății (fond de carte, laboratoare etc);
- comunicarea dintre cadrele didactice și managementul facultății;
- activitatea cu studenții.

În urma analizării rezultatelor s-a constatat că în cadrul fiecărui ciclu de învățământ studențiidobândesc setul necesar de competențe corespunzător cu standardul de pregătire aferent fiecărei specializări. Studenții facultății devin tot mai implicați în accesarea resurselor informațional-educative existente, răspunzând favorabil solicitării cadrelor didactice de a manifesta un comportament participativ la ore. Măsurile urmărite au fost incluse în Planul Operațional de Evaluare și Asigurare a Calității pentru anul universitar 2021-2022.

Modul de elaborare a lucrărilor de licență și de disertație reprezintă o preocupare continuă la nivelul facultăților din cadrul Universității. În acest sens, s-a avut și se are în vedere implementarea unor proceduri de întocmire a lucrărilor de disertație și de evaluare a absolvenților, aspect în concordanță și cu Reglementările de la nivelul UPA din Iași.

- **Activitatea de cercetare științifică**

În concordanță cu strategia Universității privind activitatea de cercetare științifică pe termen lung și programe pe termen mediu și scurt, cercetarea științifică reprezintă o componentă obligatorie a activității cadrelor didactice și constituie, totodată, criteriul principal de evaluare și promovare a personalului didactic și de cercetare. Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Consiliul Facultății.

- **Evaluarea cadrelor didactice**

În luna septembrie a anului 2021 a avut loc, conform *Regulamentului privind evaluarea periodică a calităţii corpului profesoral*, evaluarea activității tuturor cadrelor didactice și s-a stabilit salarizarea acestora în funcție de calificativul primit. Totodată, la nivelul fiecărei Facultăți, s-a realizat *Evaluarea Colegială*.

De asemenea, au fost aprobate: *Fișa individuală a postului*, *Fișa de autoevaluare a activității de cercetare* (F2), *Fișa pentru cadrele cu funcții administrative* (F3) și *Formularul de evaluarea colegială a cadrelor didactice* pentru anul universitar 2021-2022.

În vederea evaluării și asigurării calității s-a avut în vedere**sistemele de evaluare și practicile pentru evaluarea internă a calității prevăzute în regulamentele de specialiate.**

Sunt utilizate următoarele instrumente de evaluare a calității:

a) Fișa de autoevaluare privind activitatea de cercetare pe an universitar;

b) Evaluarea colegială pentru toate posturile

Se realizează conform regulamentului de evaluare a cadrelor didactice. Evaluarea colegială a fost aplicată pentru toate cadrele didactice.Aceastas-a realizat utilizând un chestionar în care fiecare cadrul didactic evaluează toți ceilalți colegi cu privire la diverse aspecte(10 itemi) prin calificative (Foarte bine, Bine, Satisfăcător, Nesatisfăcător).

Observarea colegială

O componentă importantă a creșterii calității procesului educațional o constituie observarea colegială a activităților legate de predare și învățare în scop formativ (dezvoltare profesională).

Observarea colegială este un proces benefic pentru ambele părți (persoana a cărei activitate se observă, respectiv persoana care joacă rolul de observator), în care informațiile despre predare și învățare sunt formulate, dezbătute, testate, reformulate și interpretate de cătreambele părți ca o parte standard a practicii profesionale.

c) Evaluarea activităților didactice de către studenți

Condițiile existente pe piața educațională (numărul mare de furnizori, globalizarea, apariția de noi forme de educație, etc.) impun ca asigurarea calității serviciilor oferite de universitate să devină un factor determinant al atractivității și competitivității acesteia. Una dintre aceste acțiuni este evaluarea cursurilor și activităților practice și de seminar de către studenți.

Referitor la procedura de evaluare, aceasta debutează în fiecare semestru, cu aproximativ o lună înainte de începerea sesiunii. Chestionarele sunt aplicate în pauze la orele de curs sau de seminar.

Rezultatele evaluării nu sunt accesibile cadrului didactic decât după afișarea notelor în sesiune. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este obligatorie. Pe parcursul fiecărui semestru are loc acțiunea de evaluare a calității activității didactice de către studenți, fiind evaluate activitățile care s-au derulat în semestrul anterior. Informațiile de la studenți sunt colectate prin intermediul tutorilor de an și al șefilor de an din rândul studenților. Chestionarele sunt anonime, iar completarea lor de către studenți este benevolă.

Centralizarea și analiza rezultatelor se realizează la nivelul conducerii facultății. Rezultatele sunt prelucrate statistic și anunțate fiecărui cadru didactic în mod individual.

Centralizarea evaluării cadrelor didactice conduce la următoarele rezultate: toate cadrele didactice au obținut calificativele”Bine”și „Foarte bine”, cu excepția cadrelor didactice care nu au trimis situația autoevaluarii.

Rezultatul general este elocvent, ținând cont de indicatorii înscriși în chestionare (15 itemi), în legătură cu modul/calitatea activității de predare teoretică și practică desfășurată de cadrele didactice implicate.

E. Evaluarea satisfacției studenților față de mediul educațional

Acest tip de evaluare urmărește să identifice nivelul satisfacției studenților față de calitatea procesului educațional atât în componenta sa formativă, cât și în cea evaluativă sau relațională. Analiza se realizează cu ajutorul unui chestionar odată cu evaluarea cadrelor didactice și ia în considerare diferite criterii de evaluare (11 itemi).

F. Centrarea pe student a activităților didactice

Cadrele didactice au ca principală responsabilitate aplicarea principiului centrării pe student a activității didactice. Relația dintre student și profesor este de parteneriat în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt analizate și explicate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

În scopul utilizării tehnicilor active și interactive de predare, programele analitice includ utilizarea de resurse tehnologice actuale (e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții, pe grupurile create de aceștia), dar și materialele auxiliare, flipchart și video-proiector.

G. Comunicarea cu studenții

Pentru a se asigură o comunicare efectivă cu studențiise utilizează mai multe mijloace, astfel:

- întâlniri semestriale cu studenții;
- preluarea propunerilor și ideilor utile referitoare la programa de învățământ, pentru îmbunătățirea activității didactice, propuneri venite din partea studenților din anul terminal;
- comunicare prin intermediul tutorilor;
- comunicare prin intermediul poștei electronice (adresele de e-mail a tuturor cadre-lor didactice sunt disponibile pe pagina web a facultății);
- organizarea de cursuri de deschidere la anii I pentru clarificarea aspectelor legate de desfășurarea activităților din facultate.

- **Întâlnirile semestriale cu studenții**

În fiecare semestru, după încheierea acţiunii de evaluare a activităţii didactice de către studenți se organizează întâlniri între reprezentanţi ai conducerii facultăţii (decan, prodecan, director de departament), tutoreşistudenți din fiecare an de studiu. În cadrul acestor întâlniri directe studenții pot exprima puncte de vedere, ridica probleme, semnala aspecte pozitive şi/sau negative asupra tuturor aspectelor privind activitatea lor ca studenți.

În general, agenda discuţiilor cuprinde următoarele puncte:

- probleme educaţionale (conţinutul procesului didactic, disciplinele de învăţământ, curs,aplicaţii, examinare);
- baza materială (dotări laboratoare, materiale didactice, bibliotecă, acces internet);

- probleme organizatorice (orar, reprezentarea studenților în forurile de conducere etc.);
- probleme sociale (burse, taxe).

H. Dezvoltarea relațiilor cu agenții economici

Menținerea și dezvoltarea relațiilor cu firmele s-a desfășurat pe mai multe direcții:

- invitarea (și participarea) reprezentanților altor instituții de învățământ superior și ai firmelor la Secțiunea Științifică a UPA din Iași);
- crearea cadrului necesar pentru stagii de practică pentru studenți în instituții ale statului, firme cu profil de activitate specifică, agenți economici privați, orice alt angajator;

În anul universitar 2020- 2021, Universitatea „Petre Andrei" a fost partener în proiectele ASCED și ASPIR, având ca obiectiv general creşterea şanselor de a găsi un loc de muncă pentru un număr de 282 studenți pentru proiectul ASPIR și 211 studenți din cadrul facultăţilor cu profil socio-uman din regiunea Nord-Est pentru proiectul ASCED. Activităţile integrate acestui proiect, la care participă studenți și masteranzi de la Facultățile de Drept, Economie, Psihologie, Științele educației și Asistență socială din cadrul Universității „Petre Andrei" au fost pregătirea practică a viitorilor absolvenți, consilierea şi orientarea în carieră și inovarea socială prin parteneriat social cu angajatorii de pe piața muncii.

<u>Numărul absolvenților angajați</u>

La programele de licență din cadrul Facultăților din cadrul UPA, a rezultato inserție pe piața muncii cuprinsă între 66,4 și 86,95% pentru absolvenții promoției 2021, în funcție de specificul fiecărei facultăți.

I. Dezvoltarea de materiale didactice în format electronic accesibile studenților

Toate cursurile de la programele de licență și de masterat au fost dezvoltate și în format electronic, fiind utilizate astfel atât pentru predare, utilizând mijloace multimedia, cât și ca materiale didactice accesibile studenților. Astfel, se asigură un acces direct, fără costuri, din orice locație, a studenților la resursele necesare pregătirii lor, trecându-se astfel la centrarea activității pe studenți.

J. Dezvoltarea unui sistem de recompensare a studenților.

Deşi UPA din Iaşi nu beneficiază de fonduri de la bugetul de stat, instituţia acordă din resurse proprii burse sociale și scutiri de taxe pentru studenții ce fac dovada dificultăților materiale sau a problemelor de sănătate grave. Există un regulament de acordare a burselor, iar *Carta* și *Regulamentul de ordine interioară* prevăd cazurile în care se acordă scutiri de taxe. De asemenea, aceste documente prevăd și condițiile în care se acordă amânări de la plata taxei sau scutirea de la plata penalităților a studenților aflați temporar în dificultate financiară.

K. Dezvoltarea bazei materiale

UPA asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin spații aflate în administrare proprie, conform unei repartiții la nivelul întregii instituții.Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de licență este corespunzătoare cerințelor legale, conform numărului prevăzut pentru formațiile de studiu (minim lmp/loc în sălile de curs, minim 1,4 mp/loc în sălile de

seminar, minim 1,5 mp/loc în sălile de lectură din biblioteci, minim 2,5 mp/loc în laboratoarele de informatică).

Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice. Facultatea dispune de 2 săli de seminar cu o capacitate de minim 25 de locuri și 2 amfiteatre cu o capacitate de 80 de locuri, care acoperă necesarul Facultății de Economie la momentul întocmirii prezentului raport. Laboratorul de informaticădispuneare o rețea de 16 calculatoare/posturi. Softul este asigurat prin contract academic cu Microsoft. De asemenea, există licențe pentru alte programede utilitate academică.

În contextul provocat de starea de urgență și de stările de alertă succcesive care au fost instituite pe teritoriul României începând cu data de 19 martie 2020, având în vedere măsurile luate de instituțiile statului român cu privire la pandemia de COVID-19, Consiliul de Administrație al Universității „Petre Andrei" din Iași a decis implementarea unor măsuri care să asigure buna funcționare a Universității începând cu data de 11 martie 2020.

În acest sens, Consiliul de Administrație a adoptat umătoarele Hotărâri:

1. Hotărârea nr. 14 din 23 martie 2020 prin care s-a stabilit organizarea și desfășurarea activității didactice și administrative;
2. Hotărârea nr. 15 din 5 mai 2020 privind aprobarea măsurilror pentru desfășurarea examenelor în perioda 5.05. 2020 – 22.07.2020;
3. Hotărârea nr. 19 din 5 mai 2020 privind aprobarea Metodologiei de susținere a examenelor în variantă online;
4. Hotărârea nr. 20 din 18 mai 2020 referitoare la condițiile în care se va realiza accesul persoanelor în spațiile Universității în perioada stării de alertă.

De asemenea, în baza Ordinului nr. 4206/ 06.05.2020 privind luarea unor măsuri în domeniul învățământului superior din România în același context impus de pandemie, s-au modificat toate *Regulamentele* care vizau activitatea studenților și masteranzilor.

Astfel, Senatul UPA a aprobat „*Metodologia de susținere a examenelor în varianta online",* modalitate care s-a realizat cu respectarea prevederilor documentelor fundamentale ale UPA, precum:

1. *Regulamentul intern privind activitatea profesională a studenților.*
2. *Regulament privind activitatea profesionala în cadrul studiilor universitare de masterat.*
3. *Regulamentul de organizare și desfășurarea a admiterii în ciclul de studii licență și masterat;*
4. *Regulamentul privind examinarea și evaluarea studenților și promovarea anilor de studii;*
5. *Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor la nivel licență și masterat.*

Senatul a aprobat, de asemenea, și *Metodologia de desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor,* prin care s-a avut în vedere eventuala desfășurare on-line și a acestor examene, modalitate care însă nu a mai fost necesară, examenele de finalizare a studiilor - licență/disertație, fiind posibil a se realiza efectiv, prin prezența fizică a absolvenților/masteranzilor și a comisiilor de examinare.

L. Transparența informațiilor publice

În cadrul facultății se asigură transparența informațiilor cu caracter public prin plasarea lor pe pagina web a universității, www.upa.ro,informațiile fiind actualizate și referindu-se, printre altele, la: structura anului universitar, legislație, regulamente, program de consultații cadre didactice, diverse evenimente etc.

VII.

În pofida specificului restrictiv al anului universitar 2021, conducerea Universității „Petre Andrei" a continuat să manifeste o preocupare constantă pentru lansarea ofertei educaționale a Universității pentru anul universitar 2021-2022, ofertă care să facă atractive programele și specializările Universității, programe de licență, master, postuniversitare, mai ales în condițiile existenței unei concurențe serioase din partea universităților de stat din Iași, dar și din Regiunea de Nord-Est.

În acest scop, s-a aprobat *Oferta educațională* aferentă concursului de admitere în anul universitar 2021-2022, a *Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de admitere în ciclul de studii universitare de licență și masterat* pentru anul 2021-2022, inclusiv a Comisiilor de admitere, atât la nivelul Universității, cât și la nivelul facultăților.

Ca urmare a acestor acțiuni, dar și a existenței unui mediu universitar de calitate și orientat către studenți/masteranzi, la începutul anului universitar 2021 -2022 s-au înscris un număr de studenți la programele de licență și la programele de master în anul I conform tabelului de mai jos (cifre raportate la totalul studenților și masteranzilor), un număr semnificativ mai mare față de începutul anului universitar anterior.

STATISTICĂ STUDENŢI ANUL UNIVERSITAR 2021 – 2022
1 octombrie 2021

STUDII UNIVERSITARE LA NIVEL DE LICENŢĂ							
Nr. crt.	Facultate	An de studiu	Specializare	Formă de învăţământ	Număr de studenţi	Nr. studenti HG	Nr studenți ARACIS
1	Facultatea de Psihologie, Ştiinţele Educaţiei și Asistență Socială	I	Asistență Socială	Zi	64	125	125
		II	Asistență Socială	Zi	44	125	125
		III	Asistență Socială	Zi	80	125	125
		Total asistență sociala			**188**		
		I	Psihologie	Zi	100	100	100
		II	Psihologie	Zi	100	150	150
		III	Psihologie	Zi	122	150	150
		Total Psihologie			**322**		
NUMĂR TOTAL STUDENȚI FACULTATE= 510							
2.	Facultatea de Drept	I	Drept	Zi	100	100	100
		II	Drept	Zi	93	150	150

		III	Drept	Zi	84	150	150
		IV	Drept	Zi	61	150	150
NUMĂR TOTAL STUDENŢI FACULTATEA DE DREPT=338							
3.	Facultatea de Economie	I	Finanţe şi bănci	Zi	13	30	30
			Contabilitate informatică de gestiune	Zi	15	50	50
			Marketing	Zi	13	25	25
		II	Finanţe şi bănci	Zi	12	60	60
			Contabilitate şi informatică de gestiune	Zi	11	75	75
			Marketing		15	50	50
		III	Finanţe şi bănci	Zi	16	60	60
			Contabilitate şi informatică de gestiune	Zi	18	75	75
			Marketing		8	50	50
NUMĂR TOTAL STUDENŢI FACULTATEA DE ECONOMIE =122							
4.	Facultatea de Ştiinţe Politice şi Administrative	I	Ştiinţe Politice	Zi	44	100	100
		II	Ştiinţe Politice	Zi	15	100	100
		III	Ştiinţe Politice	Zi	20	100	100
NUMĂR TOTAL STUDENŢI FACULTATEA DE ŞTIINŢE POLITICE ŞI ADMINISTRATIVE =79							
Număr total studenţi la nivel de studii de licenţă în anul universitar 2021 / 2022 =1049							

STUDII UNIVERSITARE LA NIVEL MASTERAT

Nr. crt.	Facultate	An de studiu	Specializarea	Formă de învăţământ	Număr de studenţi	HG/ ARACIS
1.	Facultatea de Drept	I	Ştinţe Penale	Zi	8	50
			Drept în administraţia publică	Zi	31	50
		II	Ştinţe Penale	Zi	7	50
			Drept în administraţia publică	Zi	32	50
NUMĂR TOTAL MASTERANZI FACULTATEA DE DREPT = 78						
2.	Facultatea de Psihologie, Ştiinţele Educaţiei si Asistenta Socială	I	Consiliere educaţională şi intervenţie în orientarea şcolară şi vocaţională	Zi	23	50
		II	Consiliere educaţională şi intervenţie în orientarea şcolară şi vocaţională	Zi	35	50
NUMĂR TOTAL MASTERANZI FACULTATEA = 58						
3.	Facultatea de Economie	I	Managementul economico – financiar European	Zi	28	50
		II	Managementul economico – financiar European	Zi	22	50
NUMĂR TOTAL MASTERANZI FACULTATEA DE ECONOMIE =50						
NUMĂR TOTAL MASTERANZI ANUL UNIVERSITAR 2021 / 2022= 186						

VIII.În anul calendaristic 2021 a continuat activitatea de recunoaștere a contribuției unor specialiști din străinătate în domeniile lor specifice, dar și din punct de vedere al susținerii activității universității noastre, prin acordarea titlului onorific de *Doctor Honoris Causa*.

IX. ACTIVITATEA DE PROMOVAREA IMAGINII UNIVERSITĂŢII

Promovarea imaginii Universităţii se realizează pe baza unei strategii în domeniu, componentă a strategiei de dezvoltare, operaţionalizată prin programe dedicate. Comunicarea cu opinia publică, cu potenţialii parteneri sociali, cu instituţii şi universităţi din România au reprezentat priorităţi pentru conducerea Universităţii prin: proiecte de comunicare socială, actualizarea paginii web, publicitate online, presă, radio, TV, conferinţe şi manifestări culturale şi ştiinţifice. Universitatea dispune de patrimoniul necesar desfăşurării unui proces de învăţământ de calitate, în concordanţă cu planurile de învăţământ şi numărul de studenţi.

X. OBIECTIVELE STRATEGICE PENTRU ANII 2021-2026 SUNT:

- asigurarea unei calități superioare în cercetarea științifică;
- îmbunătățirea infrastructurii de cercetare;
- realizarea unității permanente între cercetarea științifică și activitatea didactică;
- dezvoltarea de parteneriate naționale și internaționale;
- participarea la evenimente științifice interne și internaționale;
- participarea, pe cât posibil, la derularea de contracte, proiecte, organizate de alți parteneri academici sau din mediul de business.

Participarea la conferințe, simpozioane și sesiuni științifice internaționale și naționale de prestigiu reprezintă o componentă esențială a cercetării științifice materializată prin participarea cadrelor didactice din cadrul UPA, în limita posibilităților, la manifestări științifice internaționale și naționale. În acest context a reieșit necesitatea intensificării participării la diferite manifestări științifice, precum și publicarea în reviste indexate ISI sau în BDI recunoscute.

Acest lucru va permite creșterea profesională calitativă nu numai pentru cadrul didactic, dar și implicit pentru programele de studiu ți în final pentru studenți.

CONCLUZII

Sistemul de asigurare a calității din cadrul Universității ”Petre Andrei” din Iași principii și mecanisme care să asigure un management eficient, o continuitate și consistență a actului decizional la nivelul programului;

- perfecționarea continuă managerială a persoanelor din conducerea facultății prin dezvoltarea de programe coordonate și sistematice;
- implicarea activă a managementului facultății în procesele de asigurare și îmbunătățire a calității.

- îmbunătățirea sistemului de educație la nivelul programului de licență și permanenta aducere la zi a standardelor impuse atât la nivel național, cât și la nivel internațional. Se vor stabili standarde de calitate pentru publicarea rezultatelor cu caracter educativ sau științific;

- preocuparea pentru realizarea indicatorilor de performanță în asigurarea calității ofertei educaționale în conformitate cu standardele naționale și europene. Se va avea în vedere diversificarea ofertei educaționale, adaptarea ei la dinamica pieței muncii și acreditarea tuturor formelor de specializare oferite în prezent;

- preocupare permanentă pentru asigurarea instruirii practice adecvate a studenților.

Se va urmări lărgirea sferei parteneriatelor de practică astfel încât studenții să poată cunoaște categorii multiple de comportamente și contexte economico-sociale. Se vor actualiza continuu cerințele de evaluare a stagiilor de practică astfel încât ele să corespundă dinamicii economice actuale;

- preocupare permanentă și cu sprijinul studenților de îmbunătățire și adaptare a planului de învățământ la cerințele actuale academice, dar mai ales al pieței muncii;

- continuarea procesului de modernizare și echipare tehnică a spațiilor de învățământ și cercetare în scopul oferirii unor condiții mai bune de studiu pentru studenți;

- îmbunătățirea metodologiei și practicilor de evaluare a cunoștințelor de către cadrele didactice din cadrul programului de licență, acordând o pondere poate mai mare formei de examinare orală, inclusiv prezentare de proiecte, în detrimentul celei în scris, și modernizarea manierelor de transmitere a informațiilor;

- promovarea continuă a imaginii facultății printr-o mai strânsă legătură cu agenții economici, cu absolvenții și autoritățile locale și naționale.

Propuneri de îmbunătăţire a rezultatelor evaluării calităţii, rezultate din analiza activității Universității ”Petre Andrei din Iași” pe parcursul anului universitar 2020-2021:

- intensificarea activităţii de cercetare ştiinţifică;
- participarea la competiţii de granturi de cercetare;
- publicarea rezultatelor cercetării în reviste cotate ISI;
- autoanaliză realizată de fiecare cadru didactic, în scopul identificării şi dezvoltării - valorificării laturii personale în care poate fi performant;
- dezvoltarea cercetării interdisciplinare în cadrul fiecărui departament şi în cadrul facultăţilor;
- dezvoltarea relaţiilor de colaborare internaţională;
- revizuirea fişei de autoevaluare, în sensul creşterii importanţei (punctajului) pentru activităţile care constituie indicatori pe baza cărora se face ierarhizarea universităţilor şi clasificarea programelor de studii.

Coordonatorul Comisiei,

Lector. univ. dr. Rodica BOCA