



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAȘI  
Înființată prin Legea nr. 408 / 20.06.2002  
SENATUL  
CIF: 26596943

Sediul: Str. Bălușescu, nr. 2, Iași  
Tel./Fax: 0232 / 206.601; 0232 / 206.603  
Web: [www.upa.ro](http://www.upa.ro); E-mail: [office@upa.ro](mailto:office@upa.ro);

**Regulament de organizare și funcționare a  
Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității  
în Universitatea „Petre Andrei” din Iași**

Prezentul *Regulament* este elaborat în baza următoarelor acte normative referitoare la activitățile din învățământul universitar:

- ✓ Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006, consolidată din data de 04 iunie 2021;
- ✓ Carta Universității „Petre Andrei” din Iași.

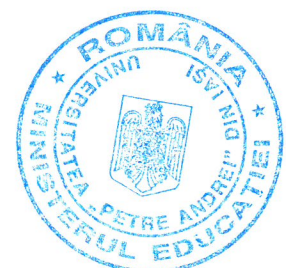
## Capitolul I. Dispoziții generale

**Art. 1.** Calitatea procesului educațional desfășurat în cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași este asigurată prin îndeplinirea unui set de standarde, de către fiecare program de studiu al instituției, standarde ce corespund așteptărilor beneficiarilor, dar și reglementărilor naționale și internaționale privind calitatea învățământului.

**Art. 2.** Beneficiarii direcți ai procesului educațional sunt studenții, iar cei indirecti se constituie din angajatori, angajați, mediile sociale și, într-un sens mai larg, întreaga societate.

**Art. 3.** Evaluarea și asigurarea calității procesului educațional se realizează printr-un ansamblu de acțiuni ce vizează dezvoltarea capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care este susținută încrederea beneficiarilor în capacitatea Universității „Petre Andrei” din Iași de a satisface standardele de calitate impuse.

**Art. 4.** Evaluarea internă a calității procesului educațional se constituie din examinarea multicriterială a modului în care Universitatea „Petre Andrei” din Iași îndeplinește standardele de referință naționale și internaționale.



**Art. 5.** Îmbunătățirea calității procesului educațional presupune evaluare, analiză și acțiune corectivă continuă, din partea Universității, prin selectarea și adoptarea celor mai potrivite proceduri și aplicarea celor mai relevante standarde de referință.

**Art. 6.** Procedurile privind asigurarea calității educației vizează următoarele domenii și criterii:

**A. Capacitatea instituțională**, care rezultă din organizarea infrastructurii pe care o are la dispoziție Universitatea, în funcție de următoarele criterii:

- Structuri instituționale, administrative și manageriale;
- Bază materială;
- Resurse umane.

**B. Eficacitatea educațională**, care se exprimă prin modalitatea de mobilizare a resurselor, cu scopul de a obține rezultatele așteptate ale învățării, concretizată prin următoarele criterii:

- Conținutul programelor de studiu;
- Rezultatele învățării;
- Activitatea de cercetare științifică;
- Activitatea financiară a Universității.

**C. Managementul calității**, care se concretizează prin următoarele criterii:

- Strategii și proceduri pentru asigurarea calității;
- Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;
- Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării;
- Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;
- Accesibilitatea resurselor adecvate învățării;
- Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;
- Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studiu și, după caz, cu privire la eliberarea certificatelor, diplomelor, calificărilor oferite;
- Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității procesului educațional, conform legii.

## Capitolul II. Denumire și componență

**Art. 7.** CEAC cuprinde:

- 1-3 reprezentanți ai corpului profesoral, care îndeplinesc criteriile pentru obținerea titlului de conferențiar universitar, aleși prin vot secret de Senatul Universității;



- 1-2 reprezentanți ai studenților, desemnați de Liga Studenților;
- 1 reprezentant al angajatorilor.

**Art. 8.** Conducerea operativă a Comisiei este asigurată de către Rectorul Universității „Petre Andrei” din Iași sau de un coordonator desemnat de acesta prin decizie de Rector.

**Art. 9.** Membrii *CEAC* nu pot îndeplini funcții de conducere în cadrul UPA, cu excepția persoanei care asigură conducerea operativă a acesteia.

**Art. 10.** Mandatul Comisiei are o durată de 4 ani.

**Art. 11.** Reprezentanții studenților din cadrul *CEAC* se vor înlocui la 2/3/4 ani.

### **Capitolul III. Atribuțiile Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității**

**Art. 12.** *CEAC* are următoarele atribuții:

- Coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de către Senatul Universității, conform domeniilor și criteriilor prevăzute la Art. 6 din prezentul Regulament;
- Elaborează anual un *Raport de evaluare internă privind calitatea educației* în UPA; *Raportul* este adus la cunoștință tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare pe site-ul instituției;
- Formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

**Art. 13.** În desfășurarea activității de evaluare a calității, *CEAC* are în vedere următoarele aspecte:

- Tratarea procesului învățării ca activitate centrală a demersului didactic;
- Orientarea procesului de învățare spre formarea de competențe specifice, prin folosirea strategiilor participative în activitatea didactică;
- Flexibilitatea ofertei de învățare;
- Introducerea unor modalități de selectare și organizare bazate pe principiul calității, și nu al cantității;
- Individualizarea parcursurilor universitare, motivante pentru studenți și orientate spre inovație și spre împlinire profesională;
- Realizarea unui echilibru între o cultură de tip academic și o cultură de natură practică, adaptată finalităților fiecărei specializări;
- Creșterea responsabilității învățământului superior față de beneficiarii procesului educațional, față de societatea civilă și diversificarea implicării acestuia în viața comunității locale.



## Capitolul IV. Modul de lucru al Comisiei

**Art. 14.** *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității* din cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași se întrunește semestrial sau ori de câte ori este nevoie.

**Art. 15.** În cadrul ședințelor de lucru se vor stabili:

- Elaborarea planurilor operaționale și strategice ale Universității pe componente privitoare la politicile de asigurare a a calității;
- Planificarea anuală a activităților de evaluare pentru fiecare program de studiu;
- Întâlnirile cu structurile de conducere în vederea optimizării *Planurilor de învățământ* și a conținutului Fișelor disciplinelor;
- Procedurile de asigurare a calității procesului educațional.

## Capitolul V. Responsabilități ale Comisiei

**Art. 16.** În desfășurarea activității sale, *Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității* din cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași răspunde în fața Rectorului Universității de implementarea/actualizarea/dezvoltarea procedurilor de evaluare și asigurare a calității aprobate de Senatul Universității.

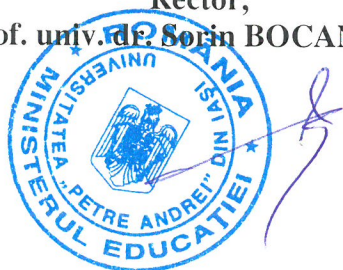
**Art. 17.** *CEAC* reprezintă instituția în relațiile cu organismele naționale și internaționale pe probleme de calitate a procesului educațional.

**Art. 18.** *CEAC* reprezintă instituția la evaluarea externă a calității instituționale și a programelor de studiu.

## Capitolul VI. Dispoziții finale

**Art. 19.** Prezentul *Regulament* a fost aprobat în ședința Senatului Universității „Petre Andrei” din Iași în data de 30 Martie 2022.

Rector,  
Prof. univ. dr. Sorin BOCANCEA



Președinte Senat,  
Conf. univ. dr. Ancuța - Daniela TOMPEA

Aviz juridic,  
Av. Dana - Larisa DRUGĂ