

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA „PETRE ANDREI,, DIN IAȘI
1.2. Departamentul	Departamentul pentru pregătirea personalului didactic
1.3. Domeniul de studii	Toate ¹
1.4. Ciclul de studii	Nivelul II de certificare pentru profesia didactică
1.5. Programul de studii/calificarea	Program de formare psihopedagogică în vederea certificării pentru profesia didactică / Nivelul II

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	CONSILIERE ȘI ORIENTARE				
2.2. Titularul activităților de curs	Lector univ. dr. STĂRICĂ Elena Cristina				
2.3. Titularul activităților de seminar	Lector univ. dr. STĂRICĂ Elena Cristina				
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	II	2.6. Tipul de evaluare	Examen
2.7. Regimul disciplinei	Categorია formativă a disciplinei DF - fundamentală, DD - în domeniu, DS - de specialitate, DC - complementară				DS
	Categorია de opționalitate a disciplinei: DI - obligatorie (impusă), DO - opțională (la alegere), DL - facultativă (liber aleasă)				DO

3. Timpul total estimat (ore alocate activităților didactice)

3.1. Număr de ore pe săptămână	3	3.2. Curs	1	3.3. Seminar/Laborator/Proiect	2
3.4. Totalul de ore pe semestru din planul de învățământ	42	3.5. Curs	14	3.6. Seminar/Laborator/Proiect	28

3.7. Distribuția fondului de timp pe semestru:	6	Ore
Studiu după manual, suport de curs, bibliografie și notițe		30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren		22
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri		27
Tutoriat		2
Examinări		2
Alte activități (precizați):		2

3.8. Total ore studiu individual	83
3.9. Total ore pe semestru	125
3.10. Numărul de credite	5

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	<input type="checkbox"/> Psihologia personalității, Consiliere vocațională, Psihologia dezvoltării
4.2. de competențe	<input type="checkbox"/> Nu este cazul

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	<p>Studentii nu se vor prezenta la prelegeri, seminarii/laboratoare cu telefoanele mobile deschise;</p> <p>Nu vor fi tolerate convorbirile telefonice în timpul cursului, nici părăsirea de către studenți a sălii de curs în vederea preluării apelurilor telefonice personale;</p> <p>Parcurgerea bibliografiei recomandate.</p>
--------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

¹ Pentru toate domeniile de studii ale Universității "Petre Andrei" din Iași

5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	Prezența activă la seminar, Realizarea portofoliilor, Proiectele/portofoliile vor fi predate/sustinite în cadrul seminarelor conform graficului întocmit de profesor de comun acord cu studentii.
-------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

6. Competențe specifice acumulate

Competențe profesionale	C1.3. Aplicarea principiilor, a modelelor și metodelor de proiectare curriculară pentru rezolvarea unor probleme teoretice și practice noi, specifice învățământului liceal și postliceal – 1 credit, C4. Conducerea managerială a grupului educațional și a noilor tehnologii digitale – 1 credit, C6. Manifestarea unei conduite deschise și inovative în managementul educațional – 1 credit.
Competențe transversale	CT1. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în echipă – 1 credit, CT2. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare – 1 credit.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1. Obiectivul general al disciplinei	Asimilarea cunoștințelor specifice referitoare la concepte, teorii, metode și tehnici specifice domeniului de consiliere și orientare
7.2. Obiectivele specifice	a) Familiarizarea cu noțiunile reprezentative din domeniul, a datelor actuale de specialitate, familiarizarea cu situația specifică din țara noastră și a posibilităților de intervenție și asistență în domeniu; b) Stimularea interesului studenților pentru studiul aplicativ al domeniului, formarea unor abilitați și competențe de a opera cu conceptele și conținuturile însușite, cunoașterea și însușirea metodelor, tehnicilor și procedeele de intervenție științifică specifice domeniului consiliere și orientare.

8. Conținuturi

Curs		Metode de predare
1. Curs introductiv: delimitări conceptuale. Caracteristici, principii și obiective ale consilierii și orientării. Diferențe între educația pentru carieră, consiliere, orientare.	2	Prelegerea, dezbateri, explicația, conversația euristică, problematizarea
2. Autocunoașterea și dezvoltare personala	2	
3. Factorii care influențează planificarea carierei	2	
4. Managementul informației și al învățării	2	
5. Comunicare. Strategiilor de comunicare adaptate diferitelor categorii de persoane	2	
6. Stil de viață. management. Comportamente sanogene	2	
7. Educația antreprenorială.	2	

Ore		14
Aplicații (Seminar / laborator / proiect)		Metode de predare
- Prezentarea caracteristicilor disciplinei: specificarea obiectivelor disciplinei, competențe care vor fi dezvoltate, bibliografia obligatorie și facultativă, prezentarea temelor.	2	dezbaterea, explicația, conversația
- Competențele necesare profesorului-consilier.	2	euristică
- Personalitatea copilului și adolescentului. Dezvoltarea identității vocaționale.	2	studiu de caz
- Stima de sine: factori care influențează formarea stimei de sine. Metode de dezvoltare a stimei de sine.	2	
- Autoeficacitatea.	2	
- Motivarea eficientă.	2	
- Managementul emoțiilor.	2	
- Factori individuali și sociali. Aplicații practice.	2	
- Utilizarea informației în evoluția personală și profesională. Aplicații practice.	2	
- Învățarea eficientă.	2	
- Tehnici de comunicare eficiente. Formarea abilităților sociale.	2	
- Programe de educație pentru sănătate: dependența de fumat, alcool, droguri. - Planificarea afacerilor.	2	
- Luarea deciziei. Teorii. Promovarea personală. Modalități de explorare a surselor educaționale și profesionale.	2	
<p>Bibliografie: Băban, A. (coord.) (2001). <i>Consiliere educațională</i>, Cluj Napoca: S.C. PSINET SRL Băban, A. (coord.) (2009). <i>Consiliere educațională. Ghid metodologic pentru orele de dirigenție și consiliere</i>, Ed. Asociația de Științe Cognitive din România, Cluj-Napoca, http://documents.tips/documents/adrianababan-consiliere-educationala.html Bor, R.; Ebner-Landy, J.; Gill, S.; Brace, C. (2002), <i>Counselling in schools</i>, Sage Publications; Jigău, M. (2001). <i>Consilierea carierei</i>. București: Sigma, Klein, M.M. (1997). <i>Introducere în orientarea în carieră</i>. București: Institutul pentru Științele Educației, Lemeni, G.; Miclea, M. (coord.) (2008), <i>Consiliere și orientare. Ghid de educație pentru carieră</i>, Cluj-Napoca: ASCR, Niles, S. G.; Harris-Bowlsbey, J. (2015), <i>Intervenții în dezvoltarea carierei în secolul 21</i>, Cluj-Napoca: ASCR, Pitariu, H., Costin, A. (ed.), (1997). <i>Centrul de Orientare Școlară și Profesională</i>. Expert, România. Stărică, E.C. (2020), <i>Consiliere și orientare. Suport de curs electronic</i>, UPA. http://www.go.ise.ro/</p>		

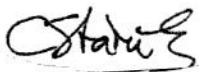
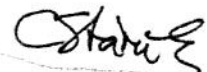
9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținuturile disciplinei sunt în concordanță cu standardele ARACIS.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1. Criterii de evaluare	10.2. Metode de evaluare	10.3. Pondere din nota finală

10.4. Curs	<input type="checkbox"/> participare activă; <input type="checkbox"/> demonstrarea însușirii conceptelor fundamentale cu care operează psihologia vârstelor; <input type="checkbox"/> demonstrarea unor capacități și competențe de aplicare a diferitelor rezultate ale învățării în rezolvarea unor probleme teoretice și practice	Examen, probă scrisă	50%
10.5. Seminar/laborator/proiect	<ul style="list-style-type: none"> • participarea activă; • un portofoliu individual conținând un proiect /studiu de caz susținut în cadrul seminarului; fișe de lucru seminar, analize comparative, aplicarea unor metode de cercetare etc. 	observarea curentă; investigația; proiectul, portofoliul etc	50%
10.6. Standard minim de performanță			
Proiectarea unui plan de intervenție psihologică și aplicarea lui.			
Studentul trebuie să obțină cel puțin nota 5 (cinci) atât la evaluarea finală (examen) cât și la cea continuă:			
- prezența și participarea activă la seminarul (cel puțin 3 intervenții);			
- demonstrarea unui minim de capacități și abilități de aplicare a conceptelor, de realizare a unor profile și analize comparative, de transfer aplicativ al cunoștințelor;			
- elaborarea unui proiect /studiu de caz și susținerea în cadrul seminarului (obținerea notei minime 5,00)			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar
12.10.2022		
Data avizării în departament		Semnătura directorului de departament
18.10.2022		