



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAȘI**  
Înființată prin Legea nr. 408 / 20.06.2002

**CIF: 26596943**

Sediul: Str. Bălușescu nr. 2, Iași

Tel./fax: 0232210026

Web: [www.upa.ro](http://www.upa.ro); E-mail: [office@upa.ro](mailto:office@upa.ro)

**PLAN STRATEGIC AL**  
**COMISIEI DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII**  
**2020-2024<sup>1</sup>**

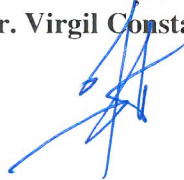
OBIECTIVE	ACȚIUNI PROPUSE PENTRU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR	RESPONSABILI	TERMENE
<b>A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ</b>			
1. Structuri instituționale, administrative și manageriale.	1. Înființarea de noi specializări solicitate de piața muncii, asigurarea eficienței manageriale, îmbunătățirea activității administrative în vederea reducerii datoriilor la bugetul de stat și asigurarea transparenței tuturor deciziilor adoptate.	1. Consiliul de Administrație/Decani/ Directori de Departament	Permanent
2. Baza materială și optimizarea utilizării.	2. Asigurarea unor condiții corespunzătoare de desfășurare a activității didactice și de cercetare științifică pentru toți membrii comunității universitare prin îmbunătățirea bazei materiale și tehnice (inițierea construirii sau achiziționării unor noi imobile, asigurarea accesului la internet în spațiul instituției, crearea și dotarea unor noi laboratoare, creșterea fondului de carte al bibliotecii etc.).	2. Consiliul de Administrație/Decani	Permanent
3. Resursele umane	3.1. Reevaluarea permanentă a necesarului de personal didactic, de cercetare și auxiliar, scoaterea la concurs și ocuparea posturilor	3. Consiliul de Administrație/Decani/ Directori de Departament	Permanent

	<p>vacante conform legii, creșterea gradului de acoperire cu cadre didactice titulare a posturilor din <i>Statele de funcții</i>, atragerea unor specialiști din afara instituției/țării în condițiile legii și oferirea posibilității participării la cursuri de formare continuă.</p> <p>3.2. Creșterea vizibilității performanțelor științifice ale membrilor comunității universitare, pe plan național și internațional, prin publicarea de lucrări științifice în reviste / edituri și participarea cu lucrări la manifestări științifice de prestigiu. Plus popularizarea reușitelor în domeniu, atât în media, cât și pe site-ul Universității.</p> <p>3.3. Sprijinirea cadrelor didactice în publicarea cursurilor, monografiilor, sau altor lucrări de specialitate, necesare studenților și masteranzilor, dar și comunității științifice naționale și internaționale.</p>		
<b>B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ</b>			
1. Conținutul programelor de studiu	1. Actualizarea și transparentizarea principiilor privind admiterea studenților	1. Rector/Decani	Anual
2. Rezultatele învățării	2. Stimularea și valorificarea aptitudinilor individuale și profesionale ale studenților prin participarea la sesiuni de comunicări științifice, cercuri și concursuri cu specific studentesc, workshop-uri, campanii umanitare etc.	2. Decani/Tutori/ Cadre didactice	Permanent
3. Angajabilitate	3. Organizarea periodică de întâlniri cu reprezentanții unor companii sau instituții, potențiali angajatori ai absolvenților Universității „Petre Andrei” din Iași, în vederea creșterii procentului studenților/masteranzilor angajați pe piața muncii	3.Rector/Prorectori/ Decani	Permanent
4. Activitatea financiară a organizației	4. Respectarea utilizării cheltuielilor prevăzute în bugetul anual de venituri și cheltuieli în vederea unei funcționări sustenabile	4. Consiliul de Administrație/Rector	Permanent

<b>C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII</b>			
1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității	1. Actualizarea strategiilor și procedurilor existente la nivelul instituției în vederea promovării, implementării și îmbunătățirii sistemului de management al calității	Rector/Decani	Anual
2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților	2. Aplicarea riguroasă și consecventă a <i>Regulamentului</i> existent, revizuirea periodică a acestuia	Rector/ Prorector activitate didactică Decani/ Directori de Departament	Permanent
3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către studenți	3. Aplicarea în mod riguros și consecvent a <i>Regulamentelor</i> existente și aducerea acestora la cunoștință tuturor celor interesați	CEAC/Decani	Permanent
4. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral	4.1. Păstrarea raportului optim dintre numărul de cadre didactice titulare cu NB și numărul total de studenți înmatriculați 4.2. Revizuirea periodică a procedurilor privind <i>Evaluarea colegială, Evaluarea personalului didactic de studenți, Evaluarea de managementul universității</i> și aplicarea riguroasă și consecventă a acestora 4.3. Asigurarea concordanței dintre specializarea cadrului didactic și disciplinele predate, potrivit metodologiei ARACIS.	Rector/ Prorector activitate didactică Decani/ Directori de Departament	Anual
5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	5.1. Acoperirea tuturor disciplinelor cu suporturi de curs și actualizarea anuală a acestora de către titularii de disciplină, oferirea unor materiale informaționale suplimentare (volume tipărite, ghiduri de practică, caiete de practică etc.) 5.2. Completarea fondului de carte disponibil la nivelul Bibliotecii 5.3. Optimizarea raportului dintre resursele de învățare disponibile și numărul de studenți	Decani/Cadre didactice	Permanent
		Decani/Cadre didactice	Anual
		Rector/Decani Rector/Decani/Cadre didactice Rector/Decani	Anual Permanent

6. Baza de date	6. Actualizarea sistematică a sistemului informatic de colectare, prelucrare și analiză a datelor necesare evaluării și asigurării calității	Rector/Decani/ Informatician	Permanent
7. Oferta de informații publice	7. Asigurarea transparenței datelor și informațiilor de interes public cu privire la programele de studii, la diplomele, certificatele și calificările obținute prin regăsirea acestora pe pagina web a UPA ori în format tipărit	Rector/Decani/Infor matician	Permanent
8. Funcționalitatea structurilor de asigurarea a calității educației, conform legii	8. Asigurarea funcționării corespunzătoare a CEAC și a comisiilor de la nivelul facultăților	Rector/CEAC/ Decani	Permanent

**Președinte CEAC**  
**Conf. univ. dr. Virgil Constantin Fătu**




---

Revizuit în 2022