



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAȘI
Înființată prin Legea nr. 408 / 20.06.2002
CIF: 26596943

Sediu: Strada Bălușescu nr. 2, Iași
Web: www.upa.ro; E-mail: office@upa.ro

RAPORTUL COMISIEI DE ASIGURARE A CALITĂȚII DIN CADRUL UPA CU PRIVIRE LA ACTIVITATEA DE ASIGURARE A CALITĂȚII ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021- 2022

I. INTRODUCERE

Comisia pentru evaluarea și managementul calității academice are rolul de control și de monitorizare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității (SEAC) în Universitatea "Petre Andrei" din Iași, precum și adaptarea continuă a acestuia la cerințele învățământului superior românesc și european.

În consens cu obiectivele comisiei, de elaborare conceptuală, precum și de analiză și aprobare a strategiei de implementare a Sistemului de Evaluare și Asigurare a Calității în Universitatea "Petre Andrei" din Iași, s-au creat proceduri care au drept scop planificarea și evaluarea calității activității educaționale, astfel încât să fie satisfăcute standardele ARACIS cu referire la cele trei domenii:

- Capacitate Instituțională;
- Eficiență Educațională;
- Managementul Calității.

1.1. DOCUMENTE REFERITOARE LA ASIGURAREA CALITĂȚII:

- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei pentru evaluarea și managementul calității academice (inclus în Cartă);
- Codul de asigurare a calității

1.2. LEGISLAȚIA CE REGLEMENTEAZĂ ASIGURAREA CALITĂȚII ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011
- Ordonanța de urgență nr. 75 din 2005 reactualizată în 2021
- Ordinul Nr. 3928 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;

- Anexa la Ordinul MEde Nr. 3928/21.04.2005;
- Ordinul privind promovarea eticii în universități 4492/2005.
- Metodologia de evaluare externă, standardele, standardele de referință și lista indicatorilor de performanță a ARACIS.
- Standarde și Principii pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior European ale Asociației Europene pentru Asigurarea Calității în Învățământul Superior(ENQA).

Cadrul organizatoric este definit prin Procedura de lucru și organizarea și funcționarea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității/

1.3. ORGANIZAREA SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

În Universitatea „Petre Andrei” din Iași CEAC coordonează activitatea de asigurare a calității programelor de studii oferite de Universitate și monitorizează funcționarea eficientă a Sistemului de Management al Calității adoptat de Senat.

În acest scop, Comisia are următoarele atribuții principale:

- Coordonarea, aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității;
- Elaborarea anuală a unui raport de evaluare internă privind calitatea educației;
- Formularea de propuneri de îmbunătățire a calității educației.
- Asigură aplicarea Hotărârilor Senatului și deciziilor Rectorului privind asigurarea calității în Universitatea ”Petre Andrei” din Iași;
- Promovează și consolidează în Universitatea ”Petre Andrei” din Iași o cultură a calității;
- Evaluează capacitatea instituțională de a îndeplini standardele de calitate și de a satisface așteptările beneficiarilor;
- Propune strategii de optimizare a Sistemului de Management al Calității în Universitate;
- Apără interesele beneficiarilor direcți și indirecti prin servicii educaționale, de cercetare științifică și administrative de calitate, prin producerea și publicarea unor informații sistematice, coerente și credibile despre calitatea educației în Universitatea ”Petre Andrei” din Iași.

CEAC a desfășurat activități specifice, necesare îndeplinirii criteriilor, standardelor și indicatorilor de performanță pentru asigurarea calității în învățământul superior prin elaborarea de regulamente și proceduri pentru asigurarea calității.

Comisia s-a reunit de câte ori a fost cazul pentru a dezbate regulamente, proceduri și acte normative. Materialele au fost discutate și analizate în cadrul comisiei. Colaborarea CEAC cu celelalte structuri din cadrul Universității a fost foarte bună în ceea ce privește solicitările adresate, circuitul actelor normative trimise spre dezbateră și susținerea propunerilor membrilor CEAC.

A fost pus în discuție, de asemenea, Cadrul European al Calificărilor în vederea evaluării și revizuirii periodice a programelor de studii, mai ales în ceea ce privește definirea și formarea competențelor profesionale.

Evaluarea calității programelor de studii s-a realizat în cadrul unor proceduri bine stabilite, fiind necesară o concepție unitară de evaluare și urmărire a standardelor de calitate. Datele de la CEAC pe Universitate sunt diseminate apoi la nivel de facultăți, în ședințele Consiliilor Facultății și ale Departamentului din cadrul fiecărei facultăți, precum și în discuțiile individuale cu cadrele didactice.

Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studii este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor.

Instituția dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a activității cunoașterii transmise și asimilate de studenți și pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor și în impactul acestora asupra organizării programului de studii.

Programele de studii sunt revizuite periodic pe baza unor analize obiective și a discuțiilor purtate cu personalul didactic, studenți, masteranzi, absolvenți și reprezentanți ai angajatorilor.

Pe baza deciziilor implementate în aceasta perioadă, s-a asigurat creșterea calității în Universitatea "Petre Andrei" din Iași, atât din punct de vedere didactic, cât și din punct de vedere al cercetării științifice.

II. SITUAȚIA PREMISĂ

La fel ca anul 2020 și anul 2021 a fost unul marcat de pandemia de COVID-19, situație ce a făcut necesară funcționarea după regulamentele adoptate în anul precedent pentru desfășurarea activităților didactice și de cercetare în regim mixt. Și în acest an, UPA din Iași a ținut pasul cu actele normative emise de către instituțiile administrației publice centrale și locale pentru funcționarea în condițiile speciale. Sub acest aspect, nu s-au înregistrat noutăți, întrucât atât angajații cât și studenții au fost deja obișnuiți cu funcționarea în condiții de pandemie. La fel ca în anul precedent, forma mixtă a activităților a menținut un nivel crescut al frecvenței la orele de curs și seminar.

În anul 2021, UPA din Iași și-a urmărit mai departe obiectivele din *Planul strategic al rectorului*, îndeosebi componenta referitoare la creșterea și diversificarea ofertei academice. Astfel, s-au înființat două programe de studii postuniversitare, pentru funcționarea cărora s-au încheiat parteneriate de colaborare cu trei firme de promovare și de atragerea a candidaților din Italia. De asemenea, s-au avizat dosarele de autoevaluare pentru trei programe de nivel master. Din păcate, în acest an s-au înregistrat și două eșecuri: în urma vizitelor ARACIS pentru două programe (unul de nivel licență și unul postuniversitar), ambele au primit aviz negativ. Acest fapt a făcut ca în anul universitar 2021/2022 UPA din Iași să nu mai poată școlariza la programul DPPD. De asemenea, un eșec s-a înregistrat și în cazul programului de Informatică, autorizat în anul precedent, prin faptul că nu s-a înscris numărul necesar de candidați pentru a funcționa.

În ceea ce privește numărul de studenți, anul universitar 2021/2022 a debutat cu cifrele de școlarizare obținute după evaluările ARACIS din anul 2019/2020 și din 2020/2021.

III. OBIECTIVE SPECIFICE INSTITUȚIONALE:

III.1 În domeniul planificării calității:

- a) identificarea obiectivelor calității;
- b) identificarea factorilor critici de succes;
- c) identificarea nevoilor studenților, absolvenților, comunității și ale propriului corp academic și administrativ.

În domeniul controlului calității:

- a) analiza și cuantificarea performanțelor;
- b) interpretarea rezultatelor analizei și stabilirea neconformităților cu standardele de performanță;
- c) identificarea oportunităților pentru acțiuni corective.

În domeniul îmbunătățirii calității:

- a) evidențierea necesității de îmbunătățire a calității;
- b) elaborarea standardelor de calitate pentru procesele de bază;
- c) identificarea unor proiecte de dezvoltare;
- d) organizarea unor work-shop-uri, training-uri, echipe de proiect.

În domeniul auditului calității:

- a) planificarea auditului intern al calității;
- b) informarea personalului implicat asupra problemelor care fac obiectul auditului intern;
- c) colaborarea cu auditorii interni pentru a facilita îndeplinirea obiectivelor auditării;
- d) propunerea de măsuri corective și preventive, pe baza raportului de audit.

III. 2. Activitatea în domeniul asigurării calității în domeniile didactic și educațional s-a derulat pe baza existenței unei infrastructuri specifice de norme, acte și regulamente, situație care a permis continuarea în condiții adecvate a activității universitare, în scopul îndeplinirii standardelor ARACIS pe cele trei domenii de acțiune: capacitate instituțională, eficiență educațională și managementul calității.

Consecința directă a acestui proces este menținerea prestigiului Universității „Petre Andrei” din Iași, ca entitate universitară de drept privat și interes public.

(a) La nivelul tuturor entităților funcționale din Universitatea Petre Andrei din Iași (facultate/ departament) au fost constituite Comisii de calitate, ca structuri operaționale de monitorizare și de evaluare periodică a calității programelor și activităților desfășurate, care colaborează cu Comisia de la nivelul Universității.

(b) Comisiile de calitate de la nivelul facultăților sunt formate din colectivele de conducere (decan, prodecan), responsabilul cu asigurarea calității la nivelul facultății, responsabilii de programe masterale și de cursuri postuniversitare, secretarul șef al facultății, auditor intern și din reprezentanți ai angajatorilor. Comisia de calitate este coordonată de decan, care este și președintele acesteia.

(c) Comisiile de Calitate sunt subordonate CEAC de la nivelul Universității ”Petre Andrei” din Iași.

III.3. Elaborarea procedurilor generale și operaționale

Procedurile și metodologiile de asigurare și evaluare internă a calității în Universitatea "Petre Andrei" din Iași, vizează: calitatea programelor de studii; calitatea cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți; calitatea corpului profesoral; resursele de învățare și sprijinul acordat studenților în formarea lor de specialitate; activitatea de cercetare științifică. Toți acești indicatori de bază se operaționalizează în:

- Dezvoltarea unui sistem propriu de evaluare a cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți – evaluare pe parcurs, pe baza îndeplinirii criteriilor frecvenței și performanței;
- Îmbunătățirea procedurii de evaluare a calității corpului profesoral, în baza celor 4 componente stipulate în legislație, dezvoltându-se componenta evaluării cadrelor didactice de către studenți;
 - Elaborarea Codului de etică și deontologie universitară;
 - Elaborarea rapoartelor de autoevaluare la nivelul fiecărei facultăți;
 - Actualizarea paginii web, secțiunea dedicată pentru asigurarea transparenței;
- Politica Universității "Petre Andrei" din Iași în domeniul calității;
- Documentele Sistemului de Management al Calității (Proceduri generale și operaționale, Documente suport); Legislație.

IV. METODOLOGII PROPRII DE ASIGURARE ȘI EVALUARE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI ÎN UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAȘI

IV.1. În Universitatea "Petre Andrei" din Iași, calitatea serviciilor educaționale și de cercetare științifică a fost asigurată prin:

- a) Planificarea activităților de învățământ (proces didactic);
- b) Monitorizarea proceselor didactice și de cercetare științifică;
- c) Evaluarea internă a rezultatelor proceselor didactice și de cercetare științifică;
- d) Evaluarea externă a rezultatelor proceselor didactice și de cercetare științifică;
- e) Îmbunătățirea continuă a serviciilor educaționale și de cercetare științifică oferite de Universitatea "Petre Andrei" din Iași.

Eficacitatea educațională, referitoare la capacitatea de a obține rezultatele așteptate ale proceselor didactice și de cercetare științifică, prin utilizarea resurselor, a fost evaluată prin: conținutul programelor de studii, rezultatele învățării, activitatea de cercetare științifică.

- a) Conținutul programelor de studii (licență, masterat, studii postuniversitare).

Conținutul educațional fost stabilit prin „Planul de învățământ”, luând în considerare exigențele impuse de Procesul Bologna și cerințele stakeholderilor, interesați de serviciile educaționale și de cercetare științifică oferite de Universitatea Petre Andrei din Iași.

Metodologia elaborării „Planului de învățământ” al specializărilor Universității "Petre Andrei" din Iași a fost definită prin proceduri interne, aprobate de Senatul Universității.

b) Evaluarea cunoștințelor și competențelor dobândite de către studenți și masteranzi s-a realizat pe baza procedurilor proprii, cu respectarea reglementărilor legale în vigoare, respectiv: „Regulamentul privind activitatea profesională a studenților/masteranzilor”, „Metodologia organizării și desfășurării examenului de licență/disertație”, „Regulament privind organizarea și desfășurarea activității de masterat”.

c) Activitatea de cercetare științifică s-a desfășurat potrivit procedurilor interne specifice, elaborate în conformitate cu prevederile legale în vigoare și aprobate de Senatul Universității.

Procedurile și metodologiile interne de evaluare a calității educației, elaborate / actualizate și aplicate au fost:

A. Pentru evaluarea calității programelor de studii:

1. Procedura de elaborare și monitorizare a planurilor de învățământ și a programelor analitice;
2. Procedura de revizuire periodică a planurilor de învățământ și a programelor analitice.

B. Pentru evaluarea calității cunoștințelor și competențelor dobândite de studenți:

1. Regulamentul privind activitatea profesională a studenților.
2. Regulamentul privind activitatea profesională a masteranzilor.
3. Procedura de monitorizare a progreselor obținute de studenți și masteranzi în dobândirea de cunoștințe și competențe.
4. Regulamentul de funcționare a activității didactice pe baza sistemului de credite transferabile.
5. Metodologia organizării și desfășurării examenului de licență.
6. Metodologia organizării și desfășurării examenului de disertație.
7. Procedura de elaborare a lucrării de finalizare a studiilor de licență.
8. Procedura de elaborare a lucrării de finalizare a studiilor de masterat.
9. Procedura de elaborare a lucrării de finalizare a studiilor postuniversitare.

C. Pentru evaluarea calității corpului profesoral:

1. Regulament privind evaluarea periodică a calității corpului profesoral.
2. Regulament privind organizarea, desfășurarea și finalizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice.
3. Procedura de elaborare a statelor de funcții ale personalului didactic și a fișelor posturilor.
4. Procedura de promovare în funcții a cadrelor didactice.

D. Pentru evaluarea resurselor de învățare și sprijinului acordat studenților în formarea lor de specialitate:

1. Procedura de evaluare a nivelului de satisfacție profesională a studenților.
2. Procedura de evaluare a nivelului de satisfacție profesională a masteranzilor.

E. Pentru evaluarea activității de cercetare științifică:

1. Regulament de organizare și desfășurare a cercetării științifice.
2. Procedura de organizare a manifestărilor științifice în cadrul UPA din Iași.
3. Procedura de organizare și desfășurare a cercurilor științifice studentești.

F. Capacitatea instituțională este definită prin următoarele criterii:

1. Structurile instituționale, administrative și manageriale.
2. Baza materială.
3. Resursele umane.

G. Eficacitatea educațională, concretizată prin următoarele criterii:

1. Conținutul programelor de studii.
2. Rezultatele învățării.
3. Activitatea de cercetare științifică.

IV.2. Managementul calității este definit prin următoarele criterii:

- a. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității.
- b. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate.
- c. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării.
- d. Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral .
- e. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării.
- f. Baza de date referitoare la asigurarea internă a calității în Universitate.
- g. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii.
- h. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.

V. MANAGEMENTUL ACADEMIC

Universitatea "Petre Andrei" din Iași dispune de o structură managerială modernă, flexibilă, echilibrată și de calitate care asigură un proces democratic, transparent și nediscriminatoriu de adoptare a deciziilor, inclusiv prin mecanisme clare de alegere a reprezentanților studenților, masteranzilor și a cadrelor didactice în structurile de conducere și care sunt clar delimitate în Carta Universitară.

Structurile de conducere ale Universității "Petre Andrei" din Iași, atribuțiile, durata mandatelor, precum și alte considerente legate de statutul acestora sunt stabilite de Carta universitară, avizate de fondatori și aprobate de Senatul Universitar, cu respectarea strictă a prevederilor legale.

Structurile de conducere ale Universității Petre Andrei din Iași, sunt:

- a) Senatul Universitar și Consiliul de Administrație, la nivelul Universității;
- b) Consiliul facultății, la nivelul facultății;
- c) Consiliul departamentului, la nivelul departamentului.

Universitatea își poate dezvolta structuri consultative formate din reprezentanți ai mediului economic și personalități din mediul academic, științific și profesional extern, cu scopul asigurării și creșterii calității activității desfășurate, la propunerea Consiliului de Administrație și cu aprobarea Senatului Universitar.

Funcțiile de conducere în Universitatea Petre Andrei din Iași, sunt:

- a) Rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, la nivelul Universității;
- b) Decanul și prodecanul, la nivelul facultății;

c) Directorul de departament, la nivelul departamentului.

Alegerea structurilor de conducere din Universitate are la bază Metodologia de desfășurare a alegerilor universitare, aprobată de Senatul Universitar și se realizează o dată la 4 ani, la toate nivelurile ierarhice.

Validarea structurilor de conducere s-a realizat conform metodologiei, potrivit legii, Rectorul Universității "Petre Andrei" din Iași, ales în anul 2020, fiind confirmat prin Ordinul M.E.C.T.S.

Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în organismele participative de management este descris în regulamentele interne aprobate de Senat, potrivit legii.

Managementul Universității "Petre Andrei" din Iași a fost centrat pe ideea că Universitatea este o instituție prestigioasă de învățământ superior, având responsabilități majore în domeniul învățământului, cercetării științifice, social și cultural, sub deviza "*O Universitate în Comunitate*".

Managementul Universității este strategic, întrucât fixează obiective pe termen lung, în condițiile unor structuri funcționale și organizatorice eficiente proiectate, cât și în perspectiva reformei curriculare permanente, desfășurarea activității fiind reglementată de Regulamentul Intern.

Universitatea are o Cartă Universitară proprie ale cărei prevederi sunt în concordanță cu legislația națională și cu principiile Spațiului European al Învățământului Superior și Cercetării Științifice, aprobată de Senat, avizată favorabil de Ministerul Educației potrivit legii și cunoscută de membrii comunității universitare.

Prin misiunea și obiectivele asumate în Cartă, Universitatea demonstrează că:

- respectă libertatea academică a personalului și studenților;
- funcționează în condiții de autonomie universitară;
- răspunde pentru educația oferită și sursele utilizate în acest scop;
- apără valorile libertății academice, autonomiei universitare și integrității etice;
- are un sistem de conducere universitară integrat, transparent și un set de regulamente care respectă legislația în vigoare;
- mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în Consiliile facultăților și în Senat este bine precizat, este democratic, transparent și nediscriminatoriu;
- strategia instituțională și programele operaționale anuale sunt cunoscute de membrii comunității universitare.

Conducerea Universității "Petre Andrei" din Iași a abordat sistemic și integrat managementul calității, considerând Universitatea ca un sistem complex ale cărui subsisteme sunt: facultățile, departamentele, laboratoare, biblioteca și serviciile administrative.

Această abordare a permis implicarea conducerii la toate nivelurile în implementarea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității prin înțelegerea nevoilor beneficiarilor direcți și indirecti și reflectarea acestora în calitatea ofertei educaționale.

Procesul de auditare include și elementele Sistemului de Management al Calității, respectiv:

- Responsabilitatea managementului;
- Procesele aplicabile la nivelul fiecărei unități structurale, inclusiv asistare la cursuri, seminarii și laboratoare.

VI. SPECIALIZĂRILE DE LICENȚĂ

VI.1. STRATEGIA PROGRAMELOR DE LICENȚĂ ÎN DOMENIUL CALITĂȚII

Programele de **Licență** de la Facultățile din cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași își asumă un rol important în crearea și teaurizarea valorilor științifice, în pregătirea specialiștilor în fiecare domeniu de studiu, în menținerea și sporirea nivelului de educație a populației, în promovarea cercetării științifice în domeniul de activitate, în participarea specialiștilor pregătiți la circuitul mondial de valori și afirmarea identității școlii universitare românești.

Programele de licență, pe de o parte, pregătesc specialiști capabili să valorifice competențele dobândite pentru a genera comportamente și idei de calitate în domeniile în care vor profesa, iar, pe de altă parte, de a forma caractere puternice, autonome, cu spirit de inițiativă și cu dorința de a se implica activ în beneficiul comunității.

În mod periodic, programele de Licență procedează la evaluarea calitativă a curriculei, prin adaptarea planurilor de învățământ și a programelor analitice. Politicile și strategiile programelor de Licență pentru asigurarea calității se fundamentează pe următoarele principii:

- **Echitatea:** cadrele didactice ale facultății și studenții trebuie să beneficieze de un tratament egal în aplicarea reglementărilor și procedurilor academice, în evaluare și în accesul la informații corecte și de actualitate;

- **Externalitatea:** adoptarea și implementarea instrumentelor interne de calitate se va realiza în corelație cu standarde de referință externe în scopul asigurării calității și obiectivității proceselor derulate;

- **Perfecționarea:** prin măsuri anticipative, demersuri de îmbunătățire, revizuire permanentă a politicilor și procedurilor, identificarea și diseminarea regulilor de bună practică și pregătirea continuă a personalului;

- **Transparența:** strategiile și deciziile adoptate, rezultatele evaluărilor trebuie evidențiate, diseminate și supuse analizei publice.

Principalele direcții de dezvoltare și perfecționare a activității asumate prin strategia de calitate la nivelul programului de licență sunt:

- dezvoltarea culturii organizaționale la nivel de program;
- conceperea, asumarea și implementarea unui sistem de management la calității centrat pe un demers activ a tuturor factorilor implicați: structuri de conducere, corp profesoral, studenți, personal auxiliar, angajatori, parteneri instituționali;
- urmărirea cunoașterii politicii și a obiectivelor calității, a criteriilor, standardelor de referință și a indicatorilor de performanță elaborate de ARACIS;
- conștientizarea răspunderii sociale și publice;
- îmbunătățirea calității.

În vederea întăririi și consolidării reputației și performanței programelor de licență este esențial ca întregul personal didactic și nedidactic să adere la politica și procedurile calității, iar procesul de

învățământ, cel de cercetare, cât și serviciile să fie îndreptate spre excelență, în acest sens urmărindu-se:

1. introducerea de noi abordări ale procesului de predare-învățare, la care accentul să fie pus pe creșterea interactivității cursurilor și pe actualizarea informației;
2. utilizarea unor sisteme de evaluare a cunoștințelor dobândite de studenți bazate pe testarea abilității acestora de a prelucra informația primită și mai puțin pe capacitatea lor de memorare;
3. implementarea principiilor eticii profesionale în cadrul programelor de licență.

VI.2. Cadrul juridic al programelor de studii este definit prin Legea educației naționale nr. 1/2011 și Legea privind evaluarea și acreditarea instituțiilor de învățământ superior nr. 88/1994, Statutul personalului didactic, Legea privind organizarea studiilor universitare nr. 288/2004, HG nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat, Legea 408/2002 privind înființarea Universității „Petre Andrei” din Iași, Carta Universității „Petre Andrei” din Iași, Regulamentul privind încadrarea, evaluarea și promovarea personalului didactic și de cercetare științifică și Regulamentul privind desfășurarea activității didactice.

Planurile de învățământ sunt compatibilizate cu planurile de învățământ de la alte facultăți ale unor universități europene care pregătesc specialiști în același domeniu sau în domenii apropiate, conform angajamentelor asumate de învățământul Superior Românesc prin semnarea Declarației de la Bologna (mai 1999) cu scopul de a facilita sistemul de echivalare a studiilor studenților români sau străini care au beneficiat sau vor beneficia de mobilități studențești și creșterea calității procesului de învățământ și adaptarea la o piață unică europeană.

Programele de studiu oferite de UPA în cadrul celor patru facultăți sunt fundamentate cu grijă pentru a furniza studenților și masteranzilor cunoștințele și abilitățile necesare pentru construirea unor cariere fructuoase, de succes, în domeniile de studiu, dar și în domenii conexe. Toate programele de studii ale învățământului de licență și master din UPA sunt acreditate să funcționeze conform legii.

VI.3. Universitatea ”Petre Andrei” din Iași a urmărit să atragă în rândul candidaților la admitere absolvenți de liceu care să aibă cunoștințele, deprinderile și motivația necesare, asigurând un proces de selecție obiectiv și transparent. Procesului de admitere i s-a acordat o atenție deosebită, deoarece calitatea candidaților a fost considerată o garanție pentru desfășurarea unui proces de învățământ de calitate. Admiterea s-a desfășurat respectând metodologia specifică.

Predarea și învățarea Activitățile de predare-învățare la nivelul ciclului I-Licență s-au desfășurat în conformitate cu procedurile interne (planuri de învățământ, programe analitice etc.) care au fost aduse la cunoștință studenților. S-a constatat o preocupare constantă pentru adaptarea planurilor de învățământ, a disciplinelor și implicit a programelor analitice și a cerințelor pieței muncii.

În anul universitar 2021-2022, curriculum-ul a fost structurat pe categorii de discipline corelate cu profilul absolventului în termeni de competențe profesionale.

Analiza planurilor de învățământ s-a focalizat pe cunoștințele și competențele pe care trebuie să le dobândească viitorii absolvenți și nu pe importanța diverselor discipline, aceasta reprezentând un pas important de trecere la învățământul centrat pe student și rezultatele învățării. Realizarea unor suporturi de curs și punerea lor la dispoziția studenților prin editare tradițională și/sau electronică reprezintă o preocupare majoră la nivelul fiecărei catedre.

Universitatea "Petre Andrei" din Iași a pus un accent deosebit pe îmbinarea activității teoretice cu activitatea practică a studenților, introducând ca disciplină obligatorie „Practica de specialitate” și organizând stagii de practică.

Personalul didactic încadrat în Universitatea "Petre Andrei" din Iași îndeplinește condițiile legale pentru ocuparea posturilor didactice. Pentru fiecare program din ciclul de licență care conduce la o calificare universitară distinctă posturile din statul de funcții, constituite conform normativelor legale, sunt acoperite cu cadre didactice cu norma de bază titularizate în învățământul superior conform normelor legale.

Titularii de disciplină au titlul științific de doctor în domeniul disciplinelor din postul ocupat. Celelalte cadre didactice au formarea de bază în domeniul disciplinei predate, au finalizat programele de studii universitare de doctorat.

Cadrele didactice au pregătire pedagogică atestată. De asemenea, personalul didactic titularizat în învățământul superior conform legii, pensionat la limita de vârstă și care desfășoară activități didactice în calitate de cadru didactic asociat, cu aprobarea Senatului Universității, acoperă cel mult o normă didactică în Universitate.

VI.4. STRUCTURA SPECIALIZĂRILOR PROGRAMELOR DE LICENȚĂ ȘI DE MASTERAT

Toate programele de studii la nivel de licență și masterat și-au păstrat statutul de specializări acreditate acestea fiind incluse în *Hotărârea de Guvern nr. Nr. 883/2021 din 19 august 2021 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2021-2022* și în *HG.906/2021 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate pentru anul universitar 2021-2022*.

Prin Hotărârea de Senat nr. 2/25.01.2021, s-a stabilit structura Universității „Petre Andrei” din Iași conform următorului tabel:

STRUCTURA UNIVERSITĂȚII “PETRE ANDREI” DIN IAȘI ANUL UNIVERSITAR 2021/2022

SPECIALIZĂRI LICENȚĂ

Nr. crt.	Facultate	Domeniul de licență	Specializare acreditată (A) sau autorizată provizoriu (AP)		Forma de organizare (IF / IFR)	Nr. credite	Nr. locuri
1.	Psihologie, Științele Educației și Asistență Socială	Asistență Socială	Asistență Socială	A	IF	180	125
		Psihologie	Psihologie	A	IF	180	100

2.	Drept	Drept	Drept	A	IF	240	100
3.	Economie	Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	30
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	50
		Informatică	Informatică	AP	IF	180	30
		Marketing	Marketing	A	IF	180	25
4.	Științe Politice și Administrative	Științe Politice	Științe Politice	A	IF	180	60

PROGRAME MASTER

Nr. crt.	Domeniile de studii universitare de masterat	Programele de masterat din structura domeniilor			
		Program de masterat acreditat	Forma de organizare (IF/IFR)	Număr credite	Număr maxim de studenți
1.	Drept	Dreptul administrației publice	IF	90	200
		Științe penale	IF	90	
2.	Finanțe	Management economico-financiar european	IF	120	50
3.	Psihologie	Consiliere educațională și intervenție în orientarea școlară și vocațională	IF	120	100

VI.5. ADMITERE

În anul 2021, Universitatea „Petre Andrei” din Iași a organizat admitere, pe locuri cu taxă, la nivel de studii universitare de licență și master, pentru forma de învățământ *cu frecvență*. Examenul de admitere s-a organizat la specializările/programele de studii acreditate, cu respectarea prevederilor Ordinilor de Ministru care reglementează admiterea.

Oferta educațională a fost făcută publică cu mai mult de șase luni înainte de debutul primei sesiuni de admitere prin publicarea cifrei de școlarizare și a condițiilor de admitere pe site-ul instituției precum și în diverse ziare locale și regionale și prin distribuirea de pliante cu privire la admitere.

Față de anii precedenți, luând în considerare situația extraordinară generată de pandemia de SARS-CoV-2, înscrierea candidaților s-a făcut la sediul central al instituției, la Centrele de promovare și recrutare ale Universității „Petre Andrei” din Iași și online, putându-se completa formularele de admitere online, urmând ca dosarul de înscriere să fie depus în termen la secretariatele facultăților.

CICLUL I DE STUDII – LICENȚĂ

Perioade de înscriere:

- Sesiunea I: 3 mai – 26 iulie 2021;
- Sesiunea a II-a: 27 iulie - 25 septembrie 2021.

Criterii de admitere:

- Media obținută la examenul de bacalaureat.
- Candidații care au obținut aceeași medie la admitere vor fi ulterior diferențiați în funcție de nota obținută la proba scrisă la limba și literatura română.

CICLUL II DE STUDII – MASTER**Perioade de înscriere:**

- Sesiunea I: 3 mai – 26 iulie 2021;
- Sesiunea a II-a: 27 iulie - 25 septembrie 2021.

Criteriile de admitere în ciclul II – studii universitare de masterat sunt următoarele:

- Media obținute la examenul de licență.
- Candidații care au obținut aceeași medie generală la admitere vor fi ulterior diferențiați în funcție de media generală ponderată a anilor de studii.

VI.6. REZULTATELE EVALUĂRII INTERNE PRIVIND CALITATEA ÎN ANUL UNIVERSITAR 2021-2022 LA PROGRAMUL DE LICENȚĂ**A. Obiectivele principale privind asigurarea calității au vizat:**

1. dezvoltarea strategiilor și politicilor privind asigurarea calității în cadrul programului de licență;
2. pregătirea tuturor structurilor academice din punct de vedere calitativ în scopul evaluării instituționale externe;
3. îmbunătățirea calității prestației didactice, prin promovarea unui învățământ activ, participativ, centrat pe student și bazat pe parteneriatul cu studenții;
4. încadrarea statelor de funcții în standardele de calitate ale ARACIS;
5. creșterea cantitativă și calitativă, pe cât posibil, a cercetării științifice în ansamblul activității programului.

B. FORME DE EVALUARE**1. Evaluarea programelor de învățământ**

- colegială: prin ședințe pe grupuri de discipline cu tematică înrudită;
- cu studenții: în Consiliul Facultății, prin intermediul tutorilor de an.
- cu angajatorii: întâlniri organizate în vederea stabilirii convențiilor de practică, participarea angajatorilor la susținerea proiectelor de licență.

2. Evaluarea satisfacției studenților

Efectuată prin intermediul chestionarelor, cu ocazia promovărilor sau analizelor interne de calitate.

3. Evaluarea rezultatelor cercetării

Prin formularul de raport individual privind activitatea de cercetare pe un an calendaristic, date ce vor fi utilizate și pentru Raportul anual al Rectorului.

4. Evaluarea de către studenți a cadrelor didactice.
5. Auto-evaluare - efectuată la fiecare sfârșit de an.
6. Evaluarea colegială.

C. ORGANIZAREA INTERNĂ

a. Organigrama + Fișa postului

Fiecare cadru didactic are Fișa postului adusă la zi și semnată de către titular. Structurile funcționale sunt reprezentate de programele de studii de nivel licență, masterat.

b. Centrarea pe masterand a activităților

Cadrele didactice au ca principală responsabilitate proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student și pe masterand, cu mai puțin accent pe responsabilitatea tradițională de a transmite doar informații.

c. Consiliere în cariere

Tutorii de an acordă consiliere fiecărui student. În afara programei curriculare, cadrele didactice desfășoară și activități de consiliere.

d. Tutori de an

Sistemul tutorilor de an există și funcționează, conform Regulamentului.

e. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC)

f. Sistem informatic pentru date legate de calitate

Sistemul informatic folosit la nivelul întregii universități este cel UMS, ce permite evidențierea clară a situațiilor studenților din registrele matricole, cataloage, suplimentela diplomă.

g. Structura instituțională în asigurarea calității

h. Sistemul de management al calității se referă la:

- strategii și proceduri pentru asigurarea calității;
- proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate;
- proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării;
- proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral;
- accesibilitatea resurselor adecvate învățării;
- baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității;
- transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite;

i. Transparența informațiilor publice este asigurată prin întreținerea site-ului web (www.upa.ro).

D. PROCESUL EDUCATIV ȘI ACTIVITATEA DIDACTICĂ

În programul de studii de la nivel licență și masterat, procesul educativ este bazat pe principiile fundamentale ale menținerii și îmbunătățirii calității educației.

Numărul de credite ECTS este alocat fiecărei discipline conform Ghidului de utilizare al ECTS. Conținutul programelor de studii se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, rezultate

din cercetarea științifică, predominant cea proprie. În ceea ce privește activitatea didactică, următoarele aspecte au fost analizate:

- revizuirea și consolidarea registrului de competențe ce trebuie asigurat pe fiecare ciclu de învățământ și pe fiecare specializare;
- ameliorarea accesului studenților la resursele facultății (fond de carte, laboratoare etc);
- comunicarea dintre cadrele didactice și managementul facultății;
- activitatea cu studenții.

În urma analizării rezultatelor s-a constatat că în cadrul fiecărui ciclu de învățământ studenții dobândesc setul necesar de competențe corespunzător cu standardul de pregătire aferent fiecărei specializări. Studenții facultății devin tot mai implicați în accesarea resurselor informațional-educative existente, răspunzând favorabil solicitării cadrelor didactice de a manifesta un comportament participativ la ore. Măsurile urmărite au fost incluse în Planul Operațional de Evaluare și Asigurare a Calității pentru anul universitar 2021-2022.

Modul de elaborare a lucrărilor de licență și de disertație reprezintă o preocupare continuă la nivelul facultăților din cadrul Universității. În acest sens, s-a avut și se are în vedere implementarea unor proceduri de întocmire a lucrărilor de disertație și de evaluare a absolvenților, aspect în concordanță și cu Reglementările de la nivelul UPA din Iași.

- **Activitatea de cercetare științifică**

În concordanță cu strategia Universității privind activitatea de cercetare științifică pe termen lung și programe pe termen mediu și scurt, cercetarea științifică reprezintă o componentă obligatorie a activității cadrelor didactice și constituie, totodată, criteriul principal de evaluare și promovare a personalului didactic și de cercetare. Strategia pe termen lung și programele pe termen mediu și scurt privind cercetarea sunt adoptate de Consiliul Facultății.

- **Evaluarea cadrelor didactice**

În luna septembrie a anului 2021 a avut loc, conform *Regulamentului privind evaluarea periodică a calității corpului profesoral*, evaluarea activității tuturor cadrelor didactice și s-a stabilit salarizarea acestora în funcție de calificativul primit. Totodată, la nivelul fiecărei Facultăți, s-a realizat *evaluarea colegială*.

De asemenea, au fost aprobate: *Fișa individuală a postului*, *Fișa de autoevaluare a activității de cercetare (F2)*, *Fișa pentru cadrele cu funcții administrative (F3)* și *Formularul de evaluarea colegială a cadrelor didactice* pentru anul universitar 2021-2022.

În vederea evaluării și asigurării calității s-a avut în vedere **sistemele de evaluare și practicile pentru evaluarea internă a calității prevăzute în regulamentele de specialitate.**

Sunt utilizate următoarele instrumente de evaluare a calității:

- 1. Fișa de autoevaluare privind activitatea de cercetare pe an universitar**

2. Evaluarea colegială pentru toate posturile

Se realizează conform regulamentului de evaluare a cadrelor didactice. Evaluarea colegială a fost aplicată pentru toate cadrele didactice. Această a realizat utilizând un chestionar în care fiecare cadrul didactic evaluează toți ceilalți colegi cu privire la diverse aspecte (10 itemi) prin calificative (Foarte bine, Bine, Satisfăcător, Nesatisfăcător).

Observarea colegială

O componentă importantă a creșterii calității procesului educațional o constituie observarea colegială a activităților legate de predare și învățare în scop formativ (dezvoltare profesională).

Observarea colegială este un proces benefic pentru ambele părți (persoana a cărei activitate se observă, respectiv persoana care joacă rolul de observator), în care informațiile despre predare și învățare sunt formulate, dezbătute, testate, reformulate și interpretate de către ambele părți ca o parte standard a practicii profesionale.

3. Evaluarea activităților didactice de către studenți

Condițiile existente pe piața educațională (numărul mare de furnizori, globalizarea, apariția de noi forme de educație, etc.) impun ca asigurarea calității serviciilor oferite de universitate să devină un factor determinant al atractivității și competitivității acesteia. Una dintre aceste acțiuni este evaluarea cursurilor și activităților practice și de seminar de către studenți.

Referitor la procedura de evaluare, aceasta debutează în fiecare semestru, cu aproximativ o lună înainte de începerea sesiunii. Chestionarele sunt aplicate în pauze la orele de curs sau de seminar.

Rezultatele evaluării nu sunt accesibile cadrului didactic decât după afișarea notelor în sesiune. Evaluarea cadrelor didactice de către studenți este obligatorie. Pe parcursul fiecărui semestru are loc acțiunea de evaluare a calității activității didactice de către studenți, fiind evaluate activitățile care s-au derulat în semestrul anterior. Informațiile de la studenți sunt colectate prin intermediul tutorilor de an și al șefilor de an din rândul studenților. Chestionarele sunt anonime, iar completarea lor de către studenți este benevolă.

Centralizarea și analiza rezultatelor se realizează la nivelul conducerii facultății. Rezultatele sunt prelucrate statistic și anunțate fiecărui cadru didactic în mod individual.

Centralizarea evaluării cadrelor didactice conduce la următoarele rezultate: toate cadrele didactice au obținut calificativele "Bine" și „Foarte bine”, cu excepția cadrelor didactice care nu au trimis situația autoevaluării.

Rezultatul general este elocvent, ținând cont de indicatorii înscrși în chestionare (15 itemi), în legătură cu modul/calitatea activității de predare teoretică și practică desfășurată de cadrele didactice implicate.

E. EVALUAREA SATISFACȚIEI STUDENȚILOR FAȚĂ DE MEDIUL EDUCAȚIONAL

Acest tip de evaluare urmărește să identifice nivelul satisfacției studenților față de calitatea procesului educațional atât în componenta sa formativă, cât și în cea evaluativă sau relațională. Analiza

se realizează cu ajutorul unui chestionar odată cu evaluarea cadrelor didactice și ia în considerare diferite criterii de evaluare (11 itemi).

F. CENTRAREA PE STUDENT A ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE

Cadrele didactice au ca principală responsabilitate aplicarea principiului centrării pe student a activității didactice. Relația dintre student și profesor este de parteneriat în care fiecare își asumă responsabilitatea atingerii rezultatelor învățării. Rezultatele învățării sunt analizate și explicate cu studenții din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor.

În scopul utilizării tehnicilor active și interactive de predare, programele analitice includ utilizarea de resurse tehnologice actuale (e-mail, pagina personală de web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții, pe grupurile create de aceștia), dar și materialele auxiliare, flipchart și video-proiector.

G. COMUNICAREA CU STUDENȚII

Pentru a se asigura o comunicare efectivă cu studenții se utilizează mai multe mijloace, astfel:

- întâlniri semestriale cu studenții;
- preluarea propunerilor și ideilor utile referitoare la programa de învățământ, pentru îmbunătățirea activității didactice, propuneri venite din partea studenților din anul terminal;
- comunicare prin intermediul tutorilor;
- comunicare prin intermediul poștei electronice (adresele de e-mail a tuturor cadrelor didactice sunt disponibile pe pagina web a facultății);
- organizarea de cursuri de deschidere la anii I pentru clarificarea aspectelor legate de desfășurarea activităților din facultate.

• Întâlnirile semestriale cu studenții

În fiecare semestru, după încheierea acțiunii de evaluare a activității didactice de către studenți se organizează întâlniri între reprezentanți ai conducerii facultății (decan, prodecan, director de departament), tutoreștudenți din fiecare an de studiu. În cadrul acestor întâlniri directe studenții pot exprima puncte de vedere, ridica probleme, semnala aspecte pozitive și/sau negative asupra tuturor aspectelor privind activitatea lor ca studenți.

În general, agenda discuțiilor cuprinde următoarele puncte:

- probleme educaționale (conținutul procesului didactic, disciplinele de învățământ, curs, aplicații, examinare);
- baza materială (dotări laboratoare, materiale didactice, bibliotecă, acces internet);
- probleme organizatorice (orar, reprezentarea studenților în forurile de conducere etc.);
- probleme sociale (burse, taxe).

H. DEZVOLTAREA RELAȚIILOR CU AGENȚII ECONOMICI

Menținerea și dezvoltarea relațiilor cu firmele s-a desfășurat pe mai multe direcții:

- invitarea (și participarea) reprezentanților altor instituții de învățământ superior și ai firmelor la Secțiunea Științifică a UPA din Iași);

- crearea cadrului necesar pentru stagii de practică pentru studenți în instituții ale statului, firme cu profil de activitate specifică, agenți economici privați, orice alt angajator;

În anul 2021, a continuat parteneriatul UPA din Iași în proiectele ASCED și ASPIR, având ca obiectiv general creșterea șanselor de a găsi un loc de muncă pentru un număr de 282 studenți pentru proiectul ASPIR și 211 studenți din cadrul facultăților cu profil socio-uman din regiunea Nord-Est pentru proiectul ASCED. Activitățile integrate acestui proiect, la care participă studenți și masteranzi de la Facultățile de Drept, Economie, Psihologie, Științele educației și Asistență socială din cadrul UPA au fost pregătirea practică a viitorilor absolvenți, consilierea și orientarea în carieră și inovarea socială prin parteneriat social cu angajatorii de pe piața muncii.

Numărul absolvenților angajați

La programele de licență/master din cadrul Facultăților din cadrul UPA, a rezultat o inserție variabilă pe piața muncii pentru absolvenții promoției 2021, în funcție de specificul fiecărei facultăți.

1. Facultatea de Drept:
 - a. absolvenții programului licență – 88,05%,
 - b. absolvenții programelor de master:
 - i. la Dreptul administrației publice – 90%
 - ii. la Științe penale – 100%,
2. Facultatea de Psihologie, Științele Educației și Asistență Socială:
 - a. absolvenții programului licență Psihologie – 94,11%,
 - b. absolvenții programului licență Asistență socială – 79,62 %.
 - c. absolvenții programelor de master Consiliere educațională și intervenție în orientarea școlară și vocațională – 92,68%
3. Facultatea de Economie:
 - a. absolvenții programelor de licență:
 - i. Contabilitate și informatică de gestiune - 100%,
 - ii. Finanțe și bănci – 90,47%
 - iii. Marketing – 100%
 - b. absolvenții programelor de master – 100%.
4. Facultatea de Științe Politice și Administrative:
 - a. absolvenții programului de licență – 60%.

I. DEZVOLTAREA DE MATERIALE DIDACTICE ÎN FORMAT ELECTRONIC ACCESIBILE STUDENȚILOR

Toate cursurile de la programele de licență și de masterat au fost dezvoltate și în format electronic, fiind utilizate astfel atât pentru predare, utilizând mijloace multimedia, cât și ca materiale didactice accesibile studenților. Astfel, se asigură un acces direct, fără costuri, din orice locație, a studenților la resursele necesare pregătirii lor, trecându-se astfel la centrarea activității pe studenți.

J. DEZVOLTAREA UNUI SISTEM DE RECOMPENSARE A STUDENȚILOR

Deși UPA din Iași nu beneficiază de fonduri de la bugetul de stat, instituția acordă din resurse proprii burse sociale și scutiri de taxe pentru studenții ce fac dovada dificultăților materiale sau a problemelor de sănătate grave. Există un regulament de acordare a burselor, iar *Carta și Regulamentul de ordine interioară* prevăd cazurile în care se acordă scutiri de taxe. De asemenea, aceste documente prevăd și condițiile în care se acordă amânări de la plata taxei sau scutirea de la plata penalităților a studenților aflați temporar în dificultate financiară.

K. DEZVOLTAREA BAZEI MATERIALE

UPA asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin spații aflate în administrare proprie, conform unei repartiții la nivelul întregii instituții. Capacitatea spațiilor de învățământ pentru programul de licență este corespunzătoare cerințelor legale, conform numărului prevăzut pentru formațiile de studiu (minim 1mp/loc în sălile de curs, minim 1,4 mp/loc în sălile de seminar, minim 1,5 mp/loc în sălile de lectură din biblioteci, minim 2,5 mp/loc în laboratoarele de informatică).

Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice. Facultatea dispune de 2 săli de seminar cu o capacitate de minim 25 de locuri și 2 amfiteatre cu o capacitate de 80 de locuri, care acoperă necesarul Facultății de Economie la momentul întocmirii prezentului raport. Laboratorul de informatică dispune de o rețea de 16 calculatoare/posturi. Softul este asigurat prin contract academic cu Microsoft. De asemenea, există licențe pentru alte programe de utilitate academică.

L. TRANSPARENȚA INFORMAȚIILOR PUBLICE

În cadrul facultății se asigură transparența informațiilor cu caracter public prin plasarea lor pe pagina web a universității, www.upa.ro, informațiile fiind actualizate și referindu-se, printre altele, la: structura anului universitar, legislație, regulamente, program de consultații cadre didactice, diverse evenimente etc.

VII. SITUAȚIA NUMĂRULUI DE STUDENȚI

În pofida specificului restrictiv al anului universitar 2021, conducerea Universității „Petre Andrei” a continuat să manifeste o preocupare constantă pentru lansarea ofertei educaționale a Universității pentru anul universitar 2021-2022, ofertă care să facă atractive programele și specializările Universității, programe de licență, master, postuniversitare, mai ales în condițiile existenței unei concurențe serioase din partea universităților de stat din Iași, dar și din Regiunea de Nord-Est.

În acest scop, s-a aprobat *Oferta educațională* aferentă concursului de admitere în anul universitar 2021-2022, a *Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de admitere în*

ciclu de studii universitare de licență și masterat pentru anul 2021-2022, inclusiv a Comisiilor de admitere, atât la nivelul Universității, cât și la nivelul facultăților.

Ca urmare a acestor acțiuni, dar și a existenței unui mediu universitar de calitate și orientat către studenți/masteranzi, la începutul anului universitar 2021-2022 s-au înscris un număr de studenți la programele de licență și la programele de master în anul I conform tabelului de mai jos (cifre raportate la totalul studenților și masteranzilor), un număr semnificativ mai mare față de începutul anului universitar anterior.

STATISTICĂ STUDENȚI ANUL UNIVERSITAR 2021 – 2022
1 octombrie 2021

STUDII UNIVERSITARE LA NIVEL DE LICENȚĂ								
Nr. crt.	Facultate	An de studiu	Specializare	Formă de învățământ	Număr de studenți	Nr. studenți HG	Nr studenți ARACIS	
1	Facultatea de Psihologie, Științele Educației și Asistență Socială	I	Asistență Socială	Zi	64	125	125	
		II	Asistență Socială	Zi	44	125	125	
		III	Asistență Socială	Zi	80	125	125	
		Total Asistență Socială				188		
		I	Psihologie	Zi	100	100	100	
		II	Psihologie	Zi	100	150	150	
		III	Psihologie	Zi	122	150	150	
		Total Psihologie				322		
NUMĂR TOTAL STUDENȚI FACULTATE= 510								
2.	Facultatea de Drept	I	Drept	Zi	100	100	100	
		II	Drept	Zi	93	150	150	
		III	Drept	Zi	84	150	150	
		IV	Drept	Zi	61	150	150	
NUMĂR TOTAL STUDENȚI FACULTATE=338								
3.	Facultatea de Economie	I	Finanțe și bănci	Zi	13	30	30	
			Contabilitate informatică de gestiune	Zi	15	50	50	
			Marketing	Zi	13	25	25	
		II	Finanțe și bănci	Zi	12	60	60	
			Contabilitate și informatică de gestiune	Zi	11	75	75	
			Marketing		15	50	50	
		III	Finanțe și bănci	Zi	16	60	60	
			Contabilitate și informatică de gestiune	Zi	18	75	75	
			Marketing		8	50	50	
NUMĂR TOTAL STUDENȚI FACULTATE=122								
4.	Facultatea de Științe Politice și Administrative	I	Științe Politice	Zi	44	100	100	
		II	Științe Politice	Zi	15	100	100	
		III	Științe Politice	Zi	20	100	100	
NUMĂR TOTAL STUDENȚI FACULTATE=79								
Număr total studenți la nivel de studii de licență în anul universitar 2021 / 2022 =1049								

STUDII UNIVERSITARE LA NIVEL MASTERAT						
Nr. crt.	Facultate	An de studiu	Specializarea	Formă de învățământ	Număr de studenți	HG/ARACIS
1.	Facultatea de Drept	I	Științe Penale	Zi	8	50
			Drept în administrația publică	Zi	31	50
		II	Științe Penale	Zi	7	50
			Drept în administrația publică	Zi	32	50
NUMĂR TOTAL MASTERANZI FACULTATE = 78						
2.	Facultatea de Psihologie, Științele Educației și Asistența Socială	I	Consiliere educațională și intervenție în orientarea școlară și vocațională	Zi	23	50
		II	Consiliere educațională și intervenție în orientarea școlară și vocațională	Zi	35	50
NUMĂR TOTAL MASTERANZI FACULTATE = 58						
3.	Facultatea de Economie	I	Managementul economic – financiar European	Zi	28	50
		II	Managementul economic – financiar European	Zi	22	50
NUMĂR TOTAL MASTERANZI FACULTATE = 50						
NUMĂR TOTAL MASTERANZI ANUL UNIVERSITAR 2021 / 2022 = 186						

VIII. ACTIVITATEA DE RECUNOAȘTERE

În anul calendaristic 2021 a continuat activitatea de recunoaștere a contribuției unor specialiști din străinătate în domeniile lor specifice, dar și din punct de vedere al susținerii activității universității noastre, prin acordarea titlului onorific de *Doctor Honoris Causa*.

IX. ACTIVITATEA DE PROMOVAREA IMAGINII UNIVERSITĂȚII

Promovarea imaginii Universității se realizează pe baza unei strategii în domeniu, componentă a strategiei de dezvoltare, operaționalizată prin programe dedicate. Comunicarea cu opinia publică, cu potențialii parteneri sociali, cu instituții și universități din România au reprezentat priorități pentru conducerea Universității prin: proiecte de comunicare socială, actualizarea paginii web, publicitate online, presă, radio, TV, conferințe și manifestări culturale și științifice. Universitatea dispune de patrimoniul necesar desfășurării unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu planurile de învățământ și numărul de studenți.

În anul 2021, a fost reluată emisiunea *Polis+*, produsă de UPA din Iași, la postul de televiziune, Tele Moldova+, fapt ce contribuie la promovarea Universității.

X. OBIECTIVELE STRATEGICE PENTRU ANII 2021-2026

Principalele obiective sunt:

- asigurarea unei calități superioare în cercetarea științifică;
- îmbunătățirea infrastructurii de cercetare;
- realizarea unității permanente între cercetarea științifică și activitatea didactică;
- dezvoltarea de parteneriate naționale și internaționale;
- participarea la evenimente științifice interne și internaționale;
- participarea, pe cât posibil, la derularea de contracte, proiecte, organizate de alți parteneri academici sau din mediul de business.

Participarea la conferințe, simpozioane și sesiuni științifice internaționale și naționale de prestigiu reprezintă o componentă esențială a cercetării științifice materializată prin participarea cadrelor didactice din cadrul UPA, în limita posibilităților, la manifestări științifice internaționale și naționale. În acest context a reușit necesitatea intensificării participării la diferite manifestări științifice, precum și publicarea în reviste indexate ISI sau în BDI recunoscute.

Acest lucru va permite creșterea profesională calitativă nu numai pentru cadrul didactic, dar și implicit pentru programele de studiu și în final pentru studenți.

XI. CONCLUZII

Sistemul de asigurare a calității din cadrul Universității "Petre Andrei" din Iași principii și mecanisme care să asigure un management eficient, o continuitate și consistență a actului decizional la nivelul programului;

- perfecționarea continuă managerială a persoanelor din conducerea facultății prin dezvoltarea de programe coordonate și sistematice;
 - implicarea activă a managementului facultății în procesele de asigurare și îmbunătățire a calității.
 - îmbunătățirea sistemului de educație la nivelul programului de licență și permanenta aducere la zi a standardelor impuse atât la nivel național, cât și la nivel internațional. Se vor stabili standarde de calitate pentru publicarea rezultatelor cu caracter educativ sau științific;
 - preocuparea pentru realizarea indicatorilor de performanță în asigurarea calității ofertei educaționale în conformitate cu standardele naționale și europene. Se va avea în vedere diversificarea ofertei educaționale, adaptarea ei la dinamica pieței muncii și acreditarea tuturor formelor de specializare oferite în prezent;
 - preocupare permanentă pentru asigurarea instruirii practice adecvate a studenților.
- Se va urmări lărgirea sferei parteneriatelor de practică astfel încât studenții să poată cunoaște categorii multiple de comportamente și contexte economico-sociale. Se vor actualiza continuu cerințele de evaluare a stagiilor de practică astfel încât ele să corespundă dinamicii economice actuale;
- preocupare permanentă și cu sprijinul studenților de îmbunătățire și adaptare a planului de învățământ la cerințele actuale academice, dar mai ales al pieței muncii;

- continuarea procesului de modernizare și echipare tehnică a spațiilor de învățământ și cercetare în scopul oferirii unor condiții mai bune de studiu pentru studenți;
- îmbunătățirea metodologiei și practicilor de evaluare a cunoștințelor de către cadrele didactice din cadrul programului de licență, acordând o pondere poate mai mare formei de examinare orală, inclusiv prezentare de proiecte, în detrimentul celei în scris, și modernizarea manierelor de transmitere a informațiilor;
- promovarea continuă a imaginii facultății printr-o mai strânsă legătură cu agenții economici, cu absolvenții și autoritățile locale și naționale.

Propuneri de îmbunătățire a rezultatelor evaluării calității, rezultate din analiza activității Universității "Petre Andrei din Iași" pe parcursul anului universitar 2021-2022:

- intensificarea activității de cercetare științifică;
- participarea la competiții de granturi de cercetare;
- publicarea rezultatelor cercetării în reviste cotate ISI;
- autoanaliză realizată de fiecare cadru didactic, în scopul identificării și dezvoltării - valorificării laturii personale în care poate fi performant;
- dezvoltarea cercetării interdisciplinare în cadrul fiecărui departament și în cadrul facultăților;
- dezvoltarea relațiilor de colaborare internațională;
- revizuirea fișei de autoevaluare, în sensul creșterii importanței (punctajului) pentru activitățile care constituie indicatori pe baza cărora se face ierarhizarea universităților și clasificarea programelor de studii.


**Coordonatorul Comisiei,
Conf. univ. dr. Virgil Constantin Fătu**