



## Curriculum vitae Europass



### Informații personale

Nume / Prenume **AFOROAEI Dionisie**  
Adresă Iasi, str. Turcu 2A, jud. Iasi  
Telefon 0740377098  
Fax 0332 815 176  
E-mail dionis\_78@yahoo.com  
Naționalitate Romana  
Data nașterii 1 iulie 1978  
Sex Masculin

### Experiența profesională

**Perioada** Octombrie 2018- prezent  
**Funcția sau postul ocupat** Lector universitar doctor  
Gradul didactic  
Funcția administrativă

### Activități și responsabilități principale

- Elaborarea și predarea de cursuri și seminarii la disciplinele Drept civil. Drepturi reale, Drept civil. Teoria Generală a Obligațiilor, Drept comercial, Drept procedural fiscal, Drept roman,
- Pregătirea și îndrumarea studenților în desfășurarea activităților de seminar, în domeniul specific de experiență profesională – Drept comercial, prin asigurarea accesului la informații privind constituirea și funcționarea societăților, reorganizarea activității societăților, negocierea, încheierea și executarea contractelor profesioniștilor, soluționarea litigiilor prin conciliere, arbitraj sau proceduri judiciare, infracțiuni specifice raporturilor dintre profesioniști

**Numele și adresa angajatorului** Universitatea "Petre Andrei" din Iasi  
**Tipul activității sau sectorul de activitate** Invatamant universitar

**Perioada** Februarie 2002 – septembrie 2018  
**Funcția sau postul ocupat** Lector universitar dr.  
Gradul didactic Director de Studii (ECTS) al Universității Mihail Kogalniceanu Iasi (septembrie 2009 – prezent)  
Funcția administrativă Membru în Biroul Senat al Universității Mihail Kogalniceanu Iasi  
Secretar al Comisiei de licență (sesiunile iunie – iulie 2010, iunie – iulie 2011)

<b>Activități și responsabilități principale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborarea și predarea de cursuri la disciplinele Drept comercial, Dreptul Comerțului Internațional, Dreptul Concurenței</li> <li>• Organizarea și îndrumarea studenților în cadrul activităților de seminar la disciplinele Drept comercial, Dreptul comerțului internațional, Drept civil</li> <li>• Îndrumarea lucrărilor de licență la disciplina Drept comercial</li> <li>• Coordonarea practicii studentești, prin încheierea Convenției de practică studentească între Universitatea Mihail Kogălniceanu și Cabinetul de Avocat Afloreaei Dionisie</li> <li>• Coordonarea activității de practică a studenților, prin coordonarea unei echipe formate din 2 cadre didactice și 3 avocați colaboratori ai Cabinetului de avocat Afloreaei Dionisie</li> <li>• Pregătirea și îndrumarea studenților în desfășurarea activităților de practică, în domeniul specific de experiență profesională – Drept comercial, prin asigurarea accesului la informații privind constituirea și funcționarea societăților comerciale, reorganizarea activității societăților comerciale, negocierea, încheierea și executarea contractelor comerciale, soluționarea litigiilor comerciale prin conciliere, arbitraj sau proceduri judiciare, infracțiuni specifice raporturilor comerciale</li> </ul>
<b>Numele și adresa angajatorului</b>	Universitatea "Mihail Kogălniceanu", Iași
<b>Tipul activității sau sectorul de activitate</b>	Învățământ universitar
<b>Perioada</b>	Decembrie 2003 – prezent
<b>Funcția sau postul ocupat</b>	Avocat
<b>Activități și responsabilități principale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acordarea de consultanță juridică cu caracter continuu persoanelor juridice de drept privat, instruirea/ periodică a reprezentanților departamentelor comercial, achiziții, financiar din cadrul persoanelor juridice,</li> <li>• Participarea la negocieri aferente activității comerciale,</li> <li>• Acordarea de consultanță juridică în domeniul dreptului comercial român și internațional, insolvența și reorganizare judiciară, achiziții publice, raporturi juridice administrative, contencios administrativ și fiscal, raporturi de muncă și asigurări sociale, infracțiuni în legătură cu activitatea comercială,</li> <li>• Activități de consultanță și asistență juridică specifice cercetării și judecării faptelor prevăzute de legea penală conexe activității comerciale, de corupție și achizițiilor publice</li> <li>• Asistarea și reprezentarea clienților în fața instanțelor de judecată, a autorităților publice sau în fața partenerilor contractuali</li> </ul>
<b>Numele și adresa angajatorului</b>	<p>Decembrie 2003 – Februarie 2006 SCPA Boti și Asociații Iași, str. Anastasie Panu nr. 13 – 15 mezanin, județul Iași, România</p> <p>2007 – 2014 Cabinet de Avocat Afloreaei Dionisie Iași, str. Toma Cozma nr. 95, bl. 570, sc. A, ap. 18, județul Iași, România, CIF 22285154</p> <p>2014 – prezent SCPA Afloreaei și Asociații Iași, str. Pantelimon 5, bl. D3, tr. 3, et. 3, ap. 7, județul Iași, România CIF 333184376</p>
<b>Tipul activității sau sectorul de activitate</b>	Consultanță și asistență juridică Consultanță Drept comercial CECCAR Filiala Iași în vederea pregătirii examenului pentru Experti Contabili și Contabili Autorizați (iunie/iulie 2011)
<b>Perioada</b>	Iunie 2008 – Iunie 2012
<b>Funcția sau postul ocupat</b> Funcții în cadrul Consiliului local	<p>Consilier local</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Membru al Comisiei pentru programe europene și atragere de fonduri structurale, relații externe (iunie 2008 – martie 2009)</li> <li>• Președinte al Consiliului local (decembrie 2008 – februarie 2009, conform Hotărârii Consiliului Local al municipiului Pâncani nr. 190/2008)</li> <li>• Președinte al Comisiei juridice, ordine publică, drepturile omului și libertăți cetățenești (martie 2009 – octombrie 2010)</li> <li>• Secretar al Comisiei de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie și întreprinderi Mici și Mijlocii (martie 2009 – iunie 2010).</li> </ul>

<b>Activități și responsabilități principale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inițierea și avizarea de hotărâri ale Consiliului Local al municipiului Pâncani;</li> <li>• Pregătirea desfășurării activităților specifice ale Comisiilor de specialitate ale Consiliului local ale caror membru am fost / sunt (Comisia pentru programe europene și atragere de fonduri structurale, relații externe, Comisia de prognoze economico-sociale, buget, finanțe, industrie și IMM-uri, Comisia juridică, ordine publică, drepturile omului și libertăți cetățenești);</li> <li>• Supravegherea activităților juridice și economice ale Instituțiilor din coordonarea sau din subordinea Consiliului local al municipiului Pâncani</li> <li>• Convocarea și organizarea Ședințelor Comisiilor de specialitate ale Consiliului local al municipiului Pâncani</li> <li>• Organizarea de întâlniri periodice cu cetățenii, soluționarea petițiilor acestora</li> <li>• Cautarea soluțiilor optime de reorganizare a activității unor instituții din subordinea Consiliului local și Pregătirea rapoartelor aferente de informare a Consiliului local</li> <li>• Desfășurarea activităților specifice calității de membru în Consiliul de Administrație al instituțiilor de învățământ preuniversitar.</li> </ul>
<b>Numele și adresa angajatorului</b>	Consiliul Local al Municipiului Pâncani Str. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 16, 705200, municipiul Pâncani, județul Iași, România
<b>Tipul activității sau sectorul de activitate</b>	Administrație publică locală
<b>Perioada</b>	Februarie 2006 – Mai 2007
<b>Funcția sau postul ocupat</b>	Consilier – Departamentul pentru Lupta Antifraudă, Cancelaria Primului Ministru
<b>Activități și responsabilități principale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redactarea de proiecte de acte normative în domeniul protecției intereselor financiare ale Comunității Europene (Fonduri comunitare nerambursabile de preaderare sau de postaderare);</li> <li>• Participarea în cadrul grupurilor de lucru interministeriale constituite în vederea inițierii sau modificării actelor normative în domeniul protecției intereselor financiare ale Comunității Europene;</li> <li>• Formularea de avize și puncte de vedere cu privire la proiectele de acte normative inițiate de alte instituții publice în domeniul protecției intereselor financiare ale Comunității Europene;</li> <li>• Redactarea de Acorduri de cooperare cu alte instituții publice centrale cu atribuții în domeniul controlului financiar fiscal sau al combaterii activităților financiare ilicite;</li> <li>• Organizarea activităților de informare, seminarii sau conferințe pe tema protejării intereselor financiare ale Comunităților Europene sau Protecția monedei Euro;</li> <li>• Sprijinirea activității de investigare a neregulilor și/sau posibilelor fraude cu fonduri nerambursabile, prin redactarea de rapoarte, avize sau opinii juridice;</li> <li>• Pregătirea și redactarea Rapoartelor de activitate ale Departamentului pentru Lupta Antifraudă – DLAF</li> </ul>
<b>Numele și adresa angajatorului</b>	Cancelaria Primului – Ministru, Departamentul pentru Lupta Antifraudă – DLAF Piata Victoriei nr. 1, Sector 1, București, România
<b>Tipul activității sau sectorul de activitate</b>	Administrație publică centrală
<b>Educație și formare</b>	
<b>Perioada</b>	2004 – 2013
<b>Calificarea / diploma obținută</b>	Doctorand, cu tema de cercetare "Dezechilibrul prestațiilor contractuale"
<b>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</b>	Drept comercial Drept civil
<b>Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare</b>	Academia Română – Institutul de Cercetări Juridice "Academician Andrei Rădulescu" Casa Academiei Române, Calea 13 Septembrie nr.13, sector 5, București, România
<b>Perioada</b>	2003 – 2004
<b>Calificarea / diploma obținută</b>	Diploma de studii aprofundate
<b>Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite</b>	Drept civil; Drept comercial; Dreptul comerțului internațional.



Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare  
 Perioada  
 Calificarea / diploma obținută  
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

Facultatea de Drept, Universitatea "Alexandru Ioan Cuza", Iasi  
 Bulevardul Carol I nr.11, Iași, județul Iasi, Romania

2001 – 2002  
 Diploma de studii aprofundate  
 Drept civil  
 Drept comercial.

Facultatea de Drept si Stiinte Sociale, Universitatea din Poitiers, Franta  
 93, avenue du recteur Pineau, 86022 Poitiers - France

Perioada  
 Calificarea / diploma obținută  
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

1997 – 2001  
 Diploma de licență  
 Licentiat în Drept

Facultatea de Drept, Universitatea "Alexandru Ioan Cuza", Iasi  
 Bulevardul Carol I nr.11, Iași, județul Iasi, Romania

Perioada  
 Calificarea / diploma obținută  
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

1989 – 1997  
 Diploma de bacalaureat  
 Studii gimnaziale și preuniversitare

Colegiul National "Mihail Sadoveanu", Iasi  
 Str. Arcu nr. 4, Iasi, Romania

Perioada  
 Calificarea / diploma obținută  
 Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite  
 Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare

1985 – 1989  
 Studii primare  
 Discipline primare

Scoala Generala nr. 10, Iasi  
 Strada Ciornei nr. 10, Iasi, Romania

**Aptitudini și competențe personale**

Limba maternă Romana

Limbi străine cunoscute

Autoevaluare		Înțelegere		Vorbire			Scriere			
Nivel european		Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		
		Exprimare scrisă								
Limba franceza	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C2	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat
Limba engleza	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	B2	Utilizator independent	B2	Utilizator independent

Competențe și abilități sociale  
 Capacitatea de comunicare;  
 Spiritul de echipa.

Competențe și aptitudini organizatorice	Spiritul organizatoric; Capacitati de leader.
Competențe și aptitudini tehnice	
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	O bună stăpânire a instrumentelor Microsoft Office™ (Word™, Excel™ și PowerPoint™).
Competențe și aptitudini artistice	
Alte competențe și aptitudini	Participant activ in diverse organizatii nonprofit.
Permis de conducere	Categoria B.

01 octombrie 2023  
Afloroei Dionisie

