



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAȘI
Înființată prin Legea nr. 408/20.06.2002
SENATUL
CIF: 26596943
Sediu: Iași, Strada Bălușescu, nr. 2
RECTORAT: Tel./fax: 0232/214.858
Web: www.upa.ro; E-mail: office@upa.ro

Regulament privind întocmirea statelor de funcții

Prezentul *Regulament* este elaborat în temeiul prevederilor Legii învățământului superior nr. 199/2023, Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 1.

(1) *Statele de funcții* ale personalului didactic și de cercetare se întocmesc anual, prin stabilirea de norme universitare înainte de începerea anului universitar și nu se pot modifica în timpul anului universitar.

(2) Întocmirea *Statelor de funcții* va respecta următoarele principii fundamentale:

- principiul legalității;
- principiul acoperirii financiare a *Statului de funcții*;
- principiul de performanță academică.

(3) *Statele de funcții* se întocmesc la nivelul *Departamentelor*, se avizează de către Consiliul Facultății și se aprobă de către Senatul Universității.

Articolul 2. În *Statele de funcții* sunt înscrise, în ordine ierarhică, posturile didactice și de cercetare ocupate sau vacante, specificându-se funcțiile didactice și de cercetare corespunzătoare și numărul săptămânal de ore convenționale repartizate pe activități de predare, seminarizare, lucrări practice sau de laborator, îndrumare proiecte, îndrumare a studenților și a studenților doctoranzi, practică de specialitate, de cercetare și activități echivalente acestora, la disciplinele din *Planul de învățământ*, precum și alte activități, în concordanță cu *Fișa individuală a postului*.

Articolul 3. Prin aprobarea *Statelor de funcții* se angajează cheltuieli și obligații de plată; prin urmare, cheltuielile salariale care rezultă din *Statele de funcții* trebuie să se încadreze în cota de venituri aferentă salariilor.



Articolul 4. Funcțiile didactice și numărul posturilor se stabilesc ținând seama de: *Planurile de învățământ*, formațiile de studiu, normele didactice și de cercetare, respectarea standardelor de calitate, încadrarea cheltuielilor efectuate cu salariile personalului didactic și personalului didactic auxiliar în veniturile aferente activității de învățământ (finanțarea din taxe de studii, finanțarea din contracte de cercetare, precum și din alte surse).

Articolul 5. *Statele de funcții* includ activitățile didactice de la ciclul de studii universitare de licență și de la ciclul de studii universitare de masterat.

Articolul 6. Norma universitară cuprinde:

- a) norma didactică;
- b) norma de cercetare științifică.

Articolul 7. Activitatea de cercetare științifică este definită în mod specific, pe domenii de specialitate, de către *Consiliul* fiecărei facultăți, la propunerea *directorilor de Departamente*, pe baza consultării membrilor *Departamentului*.

Articolul 8. (1) Norma universitară cuprinde norma didactică și/sau norma de cercetare.

(2) Norma didactică poate cuprinde:

- a) activități de predare: curs;
- b) activități aplicative: seminar, proiect, lucrări practice și de laborator, practică, îndrumarea proiectelor de an;
- c) îndrumarea elaborării lucrărilor de licență;
- d) îndrumarea elaborării disertațiilor de masterat;
- e) îndrumarea elaborării tezelor de doctorat;
- f) alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în planurile de învățământ;
- g) conducerea activităților didactico-artistice sau sportive;
- h) activități de evaluare;
- i) tutorat, consultații, îndrumarea cercurilor științifice studențești, precum și îndrumarea și consilierea studenților în cadrul mobilităților;
- j) participarea la consilii și în comisii în interesul învățământului;
- k) activități de elaborare a materialelor didactice;
- l) crearea de conținut digital pentru disciplinele din domeniul de specializare;
- m) participarea în comisii specifice derulării activităților din cadrul departamentului, școlii doctorale, facultății, IOSUD sau universității;
- n) îndrumare/coordonare a studenților înmatriculați în cadrul unui program de studiu ca tutore de an;
- o) alte activități profesionale specifice în domeniul științific de competență.

(3) Norma de cercetare cuprinde:

- a) activități de cercetare științifică specifică domeniului de specializare;



- b) activități specifice pentru depunerea de granturi în competiții interne, naționale și internaționale sau în colaborare cu mediul privat;
- c) activități de transfer tehnologic și științific;
- d) activități de publicare a rezultatelor obținute în urma cercetării științifice/didactice.

(4) Activitățile aferente unei norme universitare prevăzute la alin. (1) - (3) sunt cuantificate în fișa individuală anuală a postului prin ore convenționale. Ponderea minimă a fiecărui tip de activitate de la alin. (1) este stabilită, în funcție de misiunea asumată, de Senatul universitar, în funcție de specificul și domeniul de specializare. Suma tuturor orelor cumulate prin activitățile unei norme universitare trebuie să corespundă unei norme anuale de 8 ore zilnic.

(5) Norma didactică săptămânală în învățământul superior se cuantifică în ore convenționale, cu timpul de muncă focalizat pe activități universitare, nu pe momentul realizării lor.

(6) Norma didactică se stabilește conform *Planului de învățământ* și se calculează ca normă medie săptămânală, indiferent de perioada semestrului universitar în care este efectuată. Norma medie săptămânală se stabilește prin împărțirea numărului de ore convenționale din Fișa individuală anuală a postului la numărul de săptămâni înscris în *Planul de învățământ* pentru activitatea didactică de predare și aplicativă din întregul an universitar.

(7) Ora convențională este ora didactică de activități prevăzute la alin. (2) lit. b) din învățământul universitar de licență.

(8) În învățământul de scurtă durată și cel universitar de licență, ora de activități de predare reprezintă două ore convenționale.

(9) În învățământul universitar de masterat, ora de activități de predare reprezintă 2,5 ore convenționale, iar ora de activități prevăzute la alin. (2) lit. b) reprezintă 1,5 ore convenționale.

Articolul 9. Norma didactică săptămânală minimă calculată în ore convenționale se stabilește după cum urmează:

- a) profesor universitar: 7 ore convenționale, dintre care cel puțin 4 ore convenționale de activități de predare (curs);
- b) conferențiar universitar: 8 ore convenționale, dintre care cel puțin 4 ore convenționale de activități de predare (curs);
- c) lector universitar/șef de lucrări: 10 ore convenționale, dintre care cel puțin două ore convenționale de activități de predare (curs);
- d) asistent universitar: 11 ore convenționale, cuprinzând activități prevăzute la alin. (2) lit. b), c) și f) în cadrul programelor de studii de scurtă durată, studii universitare de licență, respective studii universitare de masterat.

Articolul 10.

(1) Norma personalului didactic care nu desfășoară activități de cercetare științifică sau echivalente acestora este superioară celei minime, fără a depăși limita maximă prevăzută de 16



ore convenționale pe săptămână, conform deciziei *Consiliului facultății*, la propunerea directorului de *Departament*.

(2) În norma personalului didactic titular (profesor universitar, conferențiar universitar, lector universitar/șef de lucrări) se includ activități didactice de predare aferente ciclului de studii universitare de licență și/sau ciclului de studii universitare de masterat.

Articolul 11. La propunerea directorului de *Departament* și cu acordul *Consiliului facultății*, norma didactică minimă poate fi completată cu activități de cercetare în cazul în care aceasta nu poate fi constituită doar din ore de curs și seminar/lucrări practice/laborator. Diminuarea normei didactice este de cel mult $\frac{1}{2}$ din norma respectivă, iar ora de cercetare este echivalentă cu 0.5 ore convenționale. Cadrul didactic își menține calitatea de titular în funcția didactică obținută prin concurs.

Articolul 12. Personalul care exercită o funcție de conducere în cadrul UPA poate beneficia de o reducere a normei didactice de cel mult 50 %, la cerere.

Numărul de ore convenționale se va stabili astfel:

Articolul 13.

a) pentru studiile universitare de licență:

- ora de activități de predare (curs): 1 oră fizică = 2 ore convenționale;
- laborator, seminar, proiect: 1 oră fizică = 1 oră convențională.

b) pentru studiile universitare de masterat:

- ora de activități de predare (curs): 1 oră fizică = 2,5 ore convenționale;
- laborator, seminar, proiect: 1 oră fizică = 1,5 ore convenționale.

Articolul 14.

(1) Conform art. 211 din Legea învățământului superior nr. 199/2023, Senatul UPA poate aproba majorarea normei didactice minime.

(2) Pentru posturile vacante care urmează să fie scoase la concurs pe parcursul anului universitar, norma didactică săptămânală va fi egală cu norma didactică minimă, detaliată pentru fiecare funcție didactică.

Articolul 15.

(1) Suma totală a orelor de muncă dintr-o normă didactică sau de cercetare, realizată prin ponderea activităților din norma universitară, este de 40 ore pe săptămână.

(2) La studiile universitare de licență/master orele se distribuie săptămânal de-a lungul semestrului, fie de luni până vineri, fie în sistem modular.

Articolul 16.

(1) Posturile didactice vacante pot fi ocupate de personalul didactic titular sau, prin excepție, de personalul didactic asociat, în regim „plata cu ora” sau cumul.



(2) Personalul administrativ din cadrul Universității care desfășoară activități didactice în regim de „plata cu ora” poate realiza aceste activități doar în afara programului de lucru.

Articolul 17.

(4) Personalul didactic asociat pensionar, retribuit în regim de plata cu ora, poate efectua maximum o normă didactică minimă de lector (20 de ore convenționale/săptămână, pe tot parcursul anului universitar).

Articolul 18. Ocuparea posturilor didactice vacante cu personal didactic asociat invitat se va face în baza *Procedurii de recrutare a cadrelor didactice asociate invitate*.

Articolul 19. *Statele de funcții*, după aprobarea în Senatul Universității, se vor depune la *Departamentul de Resurse Umane*.

Articolul 20. Prezentul *Regulament* a fost modificat în ședința Senatului universitar din data de 20.09.2023.

RECTOR,
Prof. univ. dr. Sorin BOCANCEA



AVIZ JURIDIC,
Av. Dana Larisa DRUGĂ

PREȘEDINTELE SENATULUI,
Conf. univ. dr. Ancuța-Daniela TOMPEA

ANEXA I.

Funcția didactică	Norma didactică minimă (ore convenționale / săptămână)	Praguri	
Asistent	11	I	11
		II	13
		III	15
		IV	16
Lector	10	I	10
		II	12
		III	14
		IV	16
Conferențiar	8	I	8
		II	11
		III	13
		IV	16
Profesor	7	I	7
		II	9
		III	13
		IV	16

