



**MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAȘI
Înființată prin Legea nr. 408/20.06.2002
RESURSE UMANE
CIF: 26596943**

Sediu: Iași, Strada Bălușescu, nr. 2
Tel./fax: 0232/214.858
Web: www.upa.ro; E-mail: office@upa.ro

**REGULAMENTUL PRIVIND DERULAREA PROCESULUI DE
ALEGERE A REPREZENTANȚILOR SALARIAȚILOR
ÎN CADRUL
UNIVERSITĂȚII „PETRE ANDREI” DIN IAȘI**

Data:	22.02.2024
Întocmit:	Iuliana Eșanu, BRU

CAPITOLUL I

PREAMBUL

Articolul 1

A. Prezentul regulament este întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul Muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare și Legii nr. 367 din 19 decembrie 2022 privind dialogul social și are drept scop reglementarea procedurii de alegere a reprezentanților salariaților din cadrul **Universității „Petre Andrei” din Iași**.

B. În cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași se va desfășura procesul de alegere a reprezentanților salariaților în conformitate cu art. 221 din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii și Legea 367/2022, titlul II, cap. IV, art. 57-62:

(1): *La angajatorul la care sunt încadrați minimum 10 angajați/lucrători și la care nu există sindicat, interesele angajaților/lucrătorilor pot fi promovate și apărute de reprezentanții lor, aleși și mandatați special în acest scop, conform legii.*

(2): *Reprezentanții angajaților/lucrătorilor sunt aleși cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul total al angajaților/lucrătorilor din unitatea respectivă.*

(3) *Este interzisă orice intervenție din partea autorităților publice, a angajatorilor și a organizațiilor acestora în alegerea reprezentanților angajaților/lucrătorilor ori în împiedicarea desfășurării acestor alegeri.*

(4) *Angajatorul, la cererea angajaților/lucrătorilor, va facilita desfășurarea procedurilor de alegere a reprezentanților angajaților/lucrătorilor.*

(5) *La nivelul angajatorului la care nu există un sindicat, angajații/lucrătorii pot constitui un grup de inițiativă care elaborează procedurile și/sau regulamentul pentru desfășurarea alegerii reprezentanților angajaților/lucrătorilor.*

(6) *Procedurile și/sau regulamentul pentru desfășurarea alegerilor se comunică angajatorului, care are obligația ca, în termen de cel mult 10 zile de la primire, să informeze toți angajații/lucrătorii unității cu privire la conținutul procedurilor și/sau regulamentul pentru desfășurarea alegerii reprezentanților angajaților/lucrătorilor.*

(7) *Pentru inițierea și derularea alegerilor reprezentanților angajaților/lucrătorilor, grupul de inițiativă poate cere consultanță unei federații sindicale legal constituite în sectorul de negociere colectivă respectiv. În cazul în care federația sindicală acceptă să ofere consultanță, reprezentantul acesteia are acces în unitate pentru desfășurarea procesului privind alegerea reprezentanților angajaților/lucrătorilor, cu respectarea regulamentului intern al unității.*

Articolul 2

(1) Calendarul de organizare și desfășurare a alegerilor reprezentanților salariaților pentru mandatul de reprezentant al salariaților este detaliat în Anexa nr. 1.1 a prezentului regulament.

(2) Calendarul de organizare și desfășurare al alegerilor reprezentanților salariaților pentru

mandatul de reprezentant al salariaților va fi afișat la avizierul instituției și publicat pe pagina web a Universității „Petre Andrei” din Iași, www.upa.ro.

Articolul 3

(1) Organizarea și desfășurarea procesului de alegere a reprezentanților salariaților din cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași se realizează cu respectarea principiilor legalității, transparenței, precum și a drepturilor și libertăților salariaților și a normelor etice și deontologice.

(2) Au dreptul de a alege reprezentanți ai salariaților numai angajații care dețin contract individual de muncă (CIM) care nu este suspendat.

(3) Are dreptul să își depună candidatura orice persoană salariată a Universității „Petre Andrei” din Iași care îndeplinește următoarele criterii:

- a împlinit vârsta de 18 ani;

- are statutul juridic de salariat al Universității „Petre Andrei” din Iași;

- nu are contractul individual de muncă suspendat;

- persoanele care ocupă funcții de conducere care asigură reprezentarea administrației în raporturile cu angajații/lucrătorii sau care participă la decizia conducerii întreprinderii la nivelul unității nu pot fi aleși ca reprezentanți ai angajaților/lucrătorilor.

(4) În cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași numărul de reprezentanți aleși ai angajaților/lucrătorilor se stabilește de comun acord cu angajatorul, în funcție de numărul total de angajați/lucrători. Dacă nu se realizează acordul, numărul de reprezentanți aleși ai angajaților/lucrătorilor nu poate fi mai mare de:

a) 2 reprezentanți, la angajatorii care au sub 100 de angajați/lucrători;

b) 3 reprezentanți, la angajatorii care au între 101 și 500 de angajați/lucrători;

c) 4 reprezentanți, la angajatorii care au între 501 și 1.000 de angajați/lucrători;

d) 5 reprezentanți, la angajatorii care au între 1.001 și 2.000 de angajați/lucrători;

e) 6 reprezentanți, la angajatorii care au peste 2.000 de angajați/lucrători.

(5) Pentru a putea fi ales reprezentant al salariaților, orice salariat din cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași care îndeplinește criteriile de la art. 3 alin. (3) trebuie să își depună candidatura conform calendarului de alegeri din Anexa 1.1.

(6) Candidatura se poate face numai din proprie inițiativă prin depunerea la Biroul de Resurse Umane a formularului prevăzut la Anexa 1.4.

(7) Candidaturile formulate în alte condiții decât cele prevăzute în prezentul regulament nu vor fi luate în considerare la tipărirea buletinelor de vot.

CAPITOLUL II

PRINCIPII GENERALE

Articolul 4

(1) Alegerea reprezentanților salariaților reprezintă atributul exclusiv al salariaților încadrați cu CIM din cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași.

(2) Activitatea de desfășurare a alegerilor va fi organizată astfel încât să nu creeze disfuncționalități în activitatea Universității „Petre Andrei” din Iași.

(3) Reprezentanții salariaților au, în conformitate cu prevederile legale în vigoare, următoarele atribuții principale, fără a se limita la acestea:

- a. să urmărească respectarea drepturilor salariaților, în conformitate cu legislația în vigoare, cu contractul colectiv de muncă aplicabil, cu contractele individuale de muncă și cu regulamentul intern;
 - b. să participe la elaborarea regulamentului intern;
 - c. să promoveze interesele salariaților referitoare la salariu, condiții de muncă, timp de muncă și timp de odihnă, stabilite prin muncă, precum și orice alte interese profesionale, economice și sociale legate de relațiile de muncă;
 - d. să sesizeze inspectoratul de muncă cu privire la nerespectarea dispozițiilor legale și ale contractului colectiv de muncă aplicabil;
 - e. să negocieze contractului colectiv de muncă în condițiile legii;
- (4) Pentru validarea procesului privind alegerea reprezentanților salariaților este necesară prezența a 50%+1 din numărul total de salariați cu drept de vot în conformitate cu prevederile din Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii – republicată, cu modificările și completările ulterioare. Fiecare reprezentant al salariaților în parte trebuie să aibă un procent de minimum 50%+1 voturi din numărul total de salariați (normă de reprezentare).
- (5) Durata mandatului va fi de maximum 2 ani. Mandatul reprezentanților salariaților încetează de drept la data încheierii mandatului sau la momentul în care o organizație sindicală va deține reprezentativitate la nivelul Universității „Petre Andrei” din Iași.
- (6) Conform prevederilor din Legea 53/2003 – Codul Muncii *„pe toată durata exercitării mandatului reprezentanții salariaților nu pot fi concediați pentru motive care nu țin de persoana salariatului, pentru necorespondere profesională sau pentru motive ce țin de îndeplinirea mandatului pe care l-au primit de la salariați”*.
- (7) Dacă în perioada mandatului reprezentantul ales își încetează activitatea sau, din motive obiective, nu își poate exercita atribuțiile în timpul mandatului, locul său va fi luat de următorul candidat care a obținut numărul cel mai mare de voturi.
- (8) Reprezentanții salariaților nu pot să desfășoare activități ce sunt recunoscute prin lege exclusiv sindicatelor.

CAPITOLUL III

COMISIA DE ORGANIZARE A ALEGERILOR

Articolul 5 – Desemnarea comisiei

- (1) Comisia de organizare a alegerilor funcționează ca organism imparțial, responsabil cu organizarea și desfășurarea procedurilor de alegeri și își va desfășura activitatea în perioada alegerilor la sediul Universității „Petre Andrei” din Iași.
- (2) Comisia de organizare a alegerilor aprobă, la cerere, ca salariați din cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași să participe ca observatori în perioada alegerii reprezentanților salariaților.
- (3) Angajatorul va asigura membrilor Comisiei de organizare a alegerilor / observatorilor numărul de ore necesar îndeplinirii sarcinilor legate de organizarea alegerilor, fără a le fi afectate drepturile de natură salarială.
- (5) Comisia de organizare a alegerilor este formată din 2 persoane.

Articolul 6 – Comisia de organizare a alegerilor are următoarele atribuții:

- (1) Elaborează Regulamentul privind derularea procesului de alegere a reprezentanților salariaților

la nivelul Universității „Petre Andrei” din Iași.

(2) Informează personalul cu privire la procedura de alegere a reprezentanților salariaților și la modalitatea de depunere a candidaturilor prin afișare la avizierul instituției și publicare pe pagina web www.upa.ro.

(3) Solicită Biroului Resurse Umane lista cu salariații care se află în executarea unui contract individual de muncă, Anexa nr. 1.3 (nesuspendați).

(4) Centralizează candidaturile depuse și procedează la afișarea acestora la avizierul instituției și publicarea pe pagina web a institutului www.upa.ro.

(5) Asigură tipărirea buletinelor de vot.

(6) Consemnează în listele cu salariați (cu drept de vot) participarea la vot a acestora pe baza unui act de identitate valabil în ziua alegerilor, sub semnătura salariatului.

(7) Centralizează voturile.

(8) Validează rezultatul alegerilor.

(9) Comunică rezultatul final al alegerilor prin afișare la avizierul instituției și publicare pe pagina web www.upa.ro, în termen de o zi lucrătoare de la încheierea procesului de alegere a reprezentanților salariaților.

CAPITOLUL IV

ALEGEREA REPREZENTANȚILOR SALARIAȚILOR

Articolul 7 – Desfășurarea alegerilor reprezentanților salariaților

(1) Alegerile reprezentanților salariaților se desfășoară la sediul Universității „Petre Andrei” din Iași, Str. Bălușescu, nr. 2, Rectorat, unde va exista urna de vot.

(2) Programul de exercitare a votului va fi în intervalul orar 08:00 – 16:00.

(3) Comisia de organizare a alegerilor va decide asupra aspectelor legate de organizarea și buna desfășurare a procesului efectiv de votare (sigilarea urnei, desigilarea acesteia, depozitarea urnei pe timpul nopții etc.).

Articolul 8 – Buletinele de vot

(1) Buletinele de vot vor fi tipărite de către Comisia de organizare a alegerilor.

(2) Buletinul de vot cuprinde numele tuturor celor care și-au depus candidatura, în ordine alfabetică (Anexa 1.2).

(3) Votul salariaților pe buletinul de vot se exprimă prin bifarea cu „X” în căsuța goală din dreptul a 2 candidați preferați.

(4) Buletinul de vot este nul:

- dacă nu este aplicat ”X” pe nici un candidat din listă;
- dacă este aplicat ”X” pentru mai mult de 2 candidați din listă;
- dacă pe buletinul de vot sunt înscrieri realizate de votant;
- dacă ”X” este aplicat în afara pătratelor aferente numelor candidaților.

(5) Fiecare alegător va confirma primirea buletinelor de vot prin semnătură pe listele de salariați, pe baza unui act de identitate valabil, nefiind permisă delegarea dreptului de vot.

Articolul 9 – Numărătoarea voturilor

- (1) Numărătoarea voturilor se va face în prezența celor 2 membri ai Comisiei de organizare a alegerilor.
- (2) La toate operațiunile necesare de numărare a voturilor pot fi prezenți observatori în condițiile prevăzute de art. 5 alin. (3) din prezentul regulament.
- (3) După încheierea votului, Comisia de organizare a alegerilor anulează buletinele de vot rămase neîntrebuintate cu o linie și scrierea textului „ANULAT”.
- (4) Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot neîntrebuintate și anulate.
- (5) Comisia procedează la deschiderea urnelor. După deschiderea urnelor Comisia numără buletinele de vot valabil exprimat și buletinele de vot nul (voturile care nu exprimă nicio opțiune, voturile care exprimă un număr mai mare de 2 opțiuni).
- (6) Se consemnează distinct, în procesul-verbal, numărul buletinelor de vot nul și numărul buletinelor de vot valabil exprimat.
- (7) Se adună numărul buletinelor de vot valabil exprimat, cu numărul buletinelor de vot neutilizate și anulate plus numărul buletinelor de vot nul. Suma acestora trebuie să corespundă cu numărul de buletine tipărite.
- (8) Membrii comisiei consemnează într-un proces-verbal opțiunile care rezultă prin citirea fiecărui buletin de vot.
- (9) În cazul în care există buletine de vot pentru care există opinii diferite privind valabilitatea votului, se va ține seama de părerea majorității membrilor comisiei de votare.
- (10) Pentru buletinele de vot neutilizate și anulate, buletinele de vot nul și buletinele de vot cu voturi valabil exprimate se fac pachete separate.
- (11) Departajarea candidaților va fi făcută de Comisia de organizare a alegerilor ținând seama de numărul de voturi obținut.
- (12) Consemnarea rezultatului alegerilor va fi făcută pentru toți candidații.
- (13) Rezultatele se vor centraliza la finalizarea procesului de alegere a reprezentanților salariaților, de Comisia de organizare a alegerilor și vor fi afișate la avizierul instituției și publicate pe pagina web www.upa.ro în termen de o zi lucrătoare de la încheierea procesului de alegere a reprezentanților salariaților.
- (14) După încheierea Procesului-verbal de consemnare a rezultatelor alegerilor, Comisia va preda Biroului Resurse Umane, pe bază de Proces-verbal de predare-primire, toate documentele aferente procesului de alegere a reprezentanților salariaților.
- (15) Angajatorul are obligația de a păstra în arhivă toate documentele referitoare la procedura de alegeri.

CAPITOLUL V

VALIDAREA ALEGERILOR

Articolul 10

- (1) Comisia de organizare a alegerilor completează un Proces-verbal privind centralizarea voturilor și constatarea rezultatului alegerilor reprezentanților salariaților.
- (2) Este declarat reprezentant al salariaților Universității „Petre Andrei” din Iași candidatul care a obținut 50%+1 din numărul total al salariaților Universității „Petre Andrei” din Iași.
- (3) În cazul în care nu este îndeplinit cvorumul de 50%+1 din numărul salariaților de pe lista de vot – salariați cu drept de vot sau mai puțin de 2 candidați îndeplinesc norma de reprezentare,

pentru locurile rămase neocupate se reia procedura de vot până la realizarea normei de reprezentare de fiecare dintre cei 2 candidați.

CAPITOLUL VI

DISPOZIȚII FINALE

Articolul 11

- (1) Presentul regulament se publică pe pagina web www.upa.ro.
- (2) Prevederile prezentului regulament se aplică tuturor salariaților din cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași care dețin contract individual de muncă.
- (3) Anexele nr. 1.1, 1.2, 1.3, 1.4 fac parte integrantă din prezentul regulament.