



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAȘI
Înființată prin Legea nr. 408/20.06.2002
SENATUL
CIF: 26596943
Sediul: Iași, Strada Bălușescu, nr. 2
RECTORAT: Tel./fax: 0232/214.858
Web: www.upa.ro; E-mail: office@upa.ro

METODOLOGIA ORGANIZĂRII ȘI DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI PUBLIC DE AVIZARE, SELECȚIE ȘI RECRUTARE A RECTORULUI UNIVERSITĂȚII „PETRE ANDREI” DIN IAȘI - martie 2024 -

CAPITOLUL I PRINCIPII GENERALE

Art. 1. Prezenta *Metodologie* este întocmită în conformitate cu prevederile *Legii învățământului superior nr. 199/2023*, ale *Ordinului* Ministrului educației și cercetării științifice nr. 6227/2023 privind aprobarea Metodologiei-cadru referitoare la procesul de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ, ale *Cartei Universității „Petre Andrei” din Iași*, ale *Codului de etică și deontologie universitară* și ale *Metodologiei* organizării și desfășurării alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere academică ale Universității „Petre Andrei” din Iași.

Art. 2. Rectorul unei instituții de învățământ superior poate fi desemnat prin două modalități:

- a) prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice și de cercetare titulare din cadrul universității și al reprezentanților studenților din Senatul universitar și din Consiliile facultăților;
- b) prin concurs public organizat în baza unei metodologii de avizare, selecție și recrutare aprobate de Senatul nou ales, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Art. 3. Modalitatea de desemnare a Rectorului instituției se stabilește cu cel puțin șase luni înainte în cadrul unui *Referendum* la care participă toate cadrele didactice și de cercetare titulare și reprezentanții studenților din Senatul universității și în Consiliile facultăților.

Art. 4. La nivelul Universității „Petre Andrei” din Iași modalitatea de desemnare a Rectorului stabilită în cadrul *Referendumului* care a avut loc pe data de 15.12.2023 este cea de concurs public.

Art. 5. Concursul pentru desemnarea Rectorului instituției se va desfășura cu respectarea prevederilor prezentei *Metodologii*, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare și ale *Cartei UPA* din Iași.

Art. 6. Organizarea și desfășurarea concursului public se va face cu respectarea principiilor legalității, autonomiei universitare, transparenței, răspunderii publice și responsabilității, precum și cu respectarea normelor etice și deontologice.



CAPITOLUL II ORGANIZAREA CONCURSULUI PUBLIC

Art. 7. În vederea organizării concursului public de desemnare a Rectorului, Senatul nou ales al Universității „Petre Andrei” din Iași desemnează o *Comisie de selecție și recrutare* formată dintr-un număr de minimum 12 membri, personalități științifice din interiorul și din afara universității, din țară și din străinătate.

Art. 8. Conform legislației în vigoare, comisia prevăzută la articolul 7 este formată, în proporție de 50%, din membri ai universității și, în proporție de 50%, din personalități științifice și academice din afara universității, din țară și din străinătate. *Comisia de selecție și recrutare* trebuie, de asemenea, să fie constituită dintr-un număr de minimum 12 membri, dintre care cel puțin un reprezentant al studenților sau un absolvent al universității desemnat de către studenții din Senatul universității și un reprezentant al salariaților, în calitate de observator.

Art. 9. *Comisia de selecție și recrutare* numită la nivelul instituției în vederea selectării Rectorului UPA din Iași va fi formată din 12 membri și 2 membri supleanți, după cum urmează:

- 5 cadre didactice și de cercetare titulare din cadrul universității, cu gradul didactic de profesor și conferențiar universitar, și un reprezentant al studenților, desemnat de către studenții care fac parte din Senatul UPA din Iași.
- 6 personalități științifice și academice din afara universității, din țară și din străinătate;
- 2 membri supleanți (un cadru didactic din interiorul instituției și o personalitate academică din afara instituției). Aceștia vor participa la lucrările *Comisiei de selecție și recrutare* numai în situația în care unul dintre membrii acestei structuri se află în imposibilitatea de a participa;
- un observator din partea reprezentanților salariaților UPA.

Art. 10. La începutul ședinței în cadrul căreia va avea loc audierea candidaților la funcția de Rector, membrii comisiei vor desemna un Președinte, care va avea rolul de a conduce ședința și de a redacta procesul verbal în care se va consemna rezultatul concursului public. Președintele comisiei de selecție poate fi decanul de vârstă sau un membru al acestei structuri delegat în acest sens prin votul majorității.

Art. 11. În vederea stabilirii componenței *Comisiei de selecție și recrutare*, Senatul va solicita din partea Consiliului de Administrație și membrilor Senatului nou ales propuneri de membri; acestea vor fi dezbătute în cadrul ședinței de Senat în care se va desemna *Comisia de selecție și recrutare* a Rectorului.

Art. 12. Persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot fi numite în comisii de evaluare sau comisii de concurs ale căror decizii afectează soții, rudele sau afinii până la gradul al III-lea inclusiv.

Art. 13. Exerțarea corectă și imparțială a funcției de membru al *Comisiei de selecție și recrutare* este obligatorie. Nerespectarea acestei obligații atrage răspunderea juridică, civilă sau penală, după caz.

Art. 14. Componența nominală a comisiei va fi stabilită cu votul majorității membrilor Senatului, cu condiția ca aceasta să reprezinte jumătate plus unu din numărul total de voturi.



Ședința va fi considerată legal constituită dacă se desfășoară în prezența a cel puțin două treimi din numărul total al membrilor Senatului. Componenta *Comisiei de selecție și recrutare* va fi adusă la cunoștința comunității academice prin afișarea pe site-ul web al instituției și la avizierile facultăților.

Art. 15. *Comisia de selecție și recrutare* va fi asistată în cursul ședinței de audiere a candidaților de un secretar desemnat în acest sens de Senatul UPA din Iași.

CAPITOLUL III DEPUNEREA CANDIDATURILOR LA FUNCȚIA DE RECTOR

Art. 16. La concursul public pentru selecția și recrutarea Rectorului Universității „Petre Andrei” din Iași pot participa cadre didactice și de cercetare titulare în instituție sau personalități științifice/academice din afara instituției de învățământ, din țară sau din străinătate, care au obținut avizul Senatului UPA din Iași în urma audierii în plen. După eventuala numire a unei asemenea persoane în funcția de Rector, ea trebuie să dobândească statutul de titular în instituție.

Art. 17. Persoanele care doresc să candideze la funcția de Rector al Universității „Petre Andrei” din Iași vor depune la Rectoratul instituției un dosar de candidatură în perioada 01.04.2024 - 05.04.2024.

Art. 18. Dosarul de candidatură la funcția de Rector va conține următoarele documente: formular de depunere a candidaturii (în dublu exemplar), curriculum vitae în format clasic și electronic (semnat pe fiecare pagină), listă de lucrări în format clasic și electronic, plan managerial în format clasic și electronic, declarație pe propria răspundere a candidatului cu privire la situațiile de incompatibilitate prevăzute de *Legea învățământului superior nr. 199/2023* și de *Codul de etică și deontologie universitară*, declarație pe propria răspundere prin care se atestă faptul că acel candidat nu a fost lucrător/colaborator al securității în sensul articolului 2 al ordonanței 24/2008, fotocopie după contractul de muncă, fotocopia cărții de identitate, fotocopie certificat de naștere.

Art. 19. La finalizarea perioadei de depunere a candidaturilor Senatul nou ales al UPA din Iași se va întruni în vederea audierii candidaților la funcția de Rector. În cadrul ședinței de audiere candidații vor prezenta succint activitatea desfășurată și *Planul managerial* propus în eventualitatea unui mandat și vor răspunde la întrebările primite din partea membrilor Senatului.

Art. 20. Se recomandă îndeplinirea următoarelor criterii de către candidații avizați pentru a participa la concursul pentru funcția de Rector al UPA din Iași:

- să fie un membru respectat al comunității academice;
- să aibă rezultate remarcabile în domeniul managementului universitar;
- să se dedice universității și să aibă capacitatea de a impune principiul excelenței în activitățile acesteia;
- să aibă o experiență relevantă la nivel național și/sau internațional în activitatea didactică și în cea de cercetare;
- să cunoască foarte bine legislația în vigoare referitoare la sistemul de învățământ;
- să fie capabil să dezvolte și să întrețină relații parteneriale cu universități din țară și din străinătate;
- să nu depășească vârsta legală de pensionare pe parcursul unui eventual mandat;
- să nu fi comis abateri grave de la *Codul de etică și deontologie universitară*;
- să dețină experiență relevantă în domeniul managementului universitar;
- să propună un *Plan managerial* în concordanță cu planul de dezvoltare instituțională;



- să propună direcții noi de dezvoltare a universității și să identifice resursele necesare în vederea realizării lor;
- să respecte principiile intelectuale care au stat la baza fondării universității;
- să propună modalități de îmbunătățire a portofoliului universității și dezvoltarea relațiilor cu instituții de învățământ superior din țară și străinătate;
- să dețină experiență în dezvoltarea de proiecte de cercetare și proiecte finanțate din fonduri structurale care se adresează comunității.

Art. 21. În urma audierii în plen, Senatul UPA din Iași va aviza înaintarea dosarului către comisia de selecție și recrutare. Se consideră avizați candidații care obțin votul majorității simple (50%+1) a Senatului nou ales.

Art. 22. Candidații care au primit avizul Senatului nou ales vor participa la concursul public pentru ocuparea funcției de Rector al Universității „Petre Andrei” din Iași. Candidaturile acestora vor fi aduse la cunoștința comunității academice prin postarea CV-urilor și a *Planurilor manageriale* pe site-ul web al instituției.

CAPITOLUL IV CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

Art. 23. O persoană poate exercita o singură funcție de conducere în cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași.

Art. 24. Funcțiile de conducere de: rector, prorector, decan, prodecan, director de departament sau de unitate de cercetare-dezvoltare nu se cumulează.

Art. 25. Persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot ocupa concomitent funcții astfel încât unul/una să se afle față de celălalt/cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în aceeași universitate.

Art. 26. Durata mandatului Rectorului este de 5 (cinci) ani. O persoană nu poate ocupa funcția de Rector al instituției mai mult de două mandate. În calculul numărului maxim de mandate se iau în considerare și mandatele de 5 ani incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendării.

CAPITOLUL V SELECȚIA ȘI RECRUTAREA RECTORULUI

Art. 27. Dosarele candidaților care au primit avizul Senatului nou ales vor fi înaintate în format electronic *Comisiei de selecție și recrutare* în vederea analizării lor.

Art. 28. Candidații vor fi anunțați de data, ora și locația în care a fost programată prezentarea



Planului managerial în fața *Comisiei de selecție și recrutare* cu cel puțin 5 zile înainte de termenul fixat în acest sens.

Art. 28. (1) Buletinele de vot necesare pentru desfășurarea concursului public pentru funcția de Rector al UPA din Iași vor fi elaborate la nivelul instituției după un model propus de către Senatul universității. Candidații avizați de Senat în urma audierii în plen vor fi trecuți pe buletinele de vot în ordine alfabetică, indiferent de gradul didactic și titlul științific deținut.

(2) Numărul de buletine de vot pregătite va fi egal cu numărul membrilor comisiei de selecție.

Art. 29. Concurusul public pentru ocuparea funcției de Rector al UPA din Iași constă în două probe:

- a) analizarea dosarului de candidatură;
- b) prezentarea *Planului managerial* propus de candidat în fața *Comisiei de selecție și recrutare*.

La finalul prezentării *Planului managerial* candidații vor răspunde întrebărilor primite din partea membrilor *Comisiei de selecție și recrutare*.

Art. 30. După audierea tuturor candidaților, membrii *Comisiei de selecție și recrutare* vor trece la desemnarea candidatului câștigător prin metoda votului direct și secret. Fiecare membru al comisiei are dreptul la un singur vot. În situații întemeiate, votul poate fi exercitat și prin poștă.

Art. 31. Membrii comisiei vor indica candidatul propus prin bifarea căsuței din dreptul numelui acestuia și vor introduce biletul în urnă. După desigilarea urnei, Președintele comisiei va citi voturile exprimate și va centraliza rezultatul final în cadrul unui proces verbal (redactat în dublu exemplar).

Procesul verbal este supus aprobării membrilor comisiei de selecție (**prin decizie**) și este contrasemnat de către fiecare membru și de președinte.

Art. 32. Se declară câștigător candidatul care a obținut majoritatea voturilor membrilor comisiei, condiția fiind ca voturile să reprezinte cel puțin jumătate plus unu din numărul total de voturi.

Art. 33. În cazul în care niciunul dintre candidați nu obține jumătate plus unu din numărul total de voturi, se organizează un al doilea tur de scrutin la care vor participa doar primii doi candidați clasati. Se declară câștigător candidatul care a obținut majoritatea voturilor, condiția fiind ca voturile să reprezinte cel puțin jumătate plus unu din numărul total de voturi.

Art. 34. Decizia comisiei de selecție este considerată validă dacă la procesul de votare au participat toți membrii acestei structuri.

Art. 35. Rezultatul concursului pentru funcția de Rector va fi public prin afișarea deciziei *Comisiei de selecție și recrutare* la avizare și postarea pe site-ul web al instituției.

Art. 36. *Comisia de selecție și recrutare* va înregistra eventualele contestații cu privire la rezultatul concursului pentru funcția de Rector și le va soluționa în aceeași zi.

Art. 37. Procesul verbal al președintelui și decizia comisiei vor fi transmise Senatului UPA din Iași în vederea validării noului Rector.

Art. 38. După validarea rezultatului concursului public pentru ocuparea funcției de Rector al UPA din Iași, Senatul va dispune întocmirea dosarului care va fi înaintat către Direcția Generală Juridică și Control în vederea emiterii Ordinului de ministru de confirmare a noului Rector.

Art. 39. Rectorul desemnat este confirmat prin Ordin al ministrului educației, în termen de 30 de zile de la data selecției. Până la acea dată funcționarea universității este asigurată de conducerea academică în funcție la data desfășurării alegerilor.



Art. 40. După confirmarea sa prin Ordin de ministru, Rectorul poate semna acte oficiale, înscrieri, acte financiare/contabile și acte de studii.

Art. 41. Rectorul confirmat încheie, pe durata mandatului, un contract de management cu Senatul universitar, care cuprinde criteriile și indicatorii de performanță managerială, drepturile și obligațiile părților contractuale.

CAPITOLUL VI DISPOZIȚII FINALE

Art. 42. Prezenta *Metodologie* va fi făcută publică prin afișarea la sediul facultăților și pe pagina web a instituției.

Art. 43. Prezenta *Metodologie* a fost aprobată în ședința Senatului din 29.03.2024.

Prorector cu activitatea didactică și de cercetare,
Conf. univ. dr. Teodora-Liliana PRELIPCEAN



Președintele Senatului,
Conf. univ. dr. Ancuța-Daniela TOMPEA



Aviz Juridic,
Av. Dana-Larisa DRUGĂ

