



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAȘI  
Înființată prin Legea nr. 408 / 20.06.2002  
SENAT  
CIF: 26596943  
Sediu: Str. Bălușescu, nr. 2, Iași  
RECTORAT: Tel./fax: 0232 / 214.858;  
Web: www.upa.ro; E-mail: office@upa.ro

## REGULAMENT de organizare și desfășurare a examenului de admitere în ciclul de studii universitare de licență și masterat Anul universitar 2024/2025

Senatul Universității „Petre Andrei” din Iași aprobă prezentul *Regulament*:

În conformitate cu:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023,
- Carta Universității „Petre Andrei” din Iași,
- Hotărârea Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat,
- Ordinul nr. 3693/1.02.2024 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de scurtă durată, licență, de master și de doctorat,

### CAPITOLUL I NOȚIUNI INTRODUCTIVE

**Art. 1.** Admiterea în anul universitar 2024-2025 se organizează prin concurs, pe baza *Regulamentului* propriu de admitere aprobat de Senatul Universității „Petre Andrei” din Iași.

**Art. 2.** Universitatea “Petre Andrei” din Iași organizează admitere, pe locuri cu taxă, la nivel de studii universitare de licență și masterat pentru forma de învățământ *cu frecvență*.

**Art. 3.** Admiterea în ciclul de studii universitare de licență se organizează pe domenii de licență, la programe de studii acreditate din cadrul instituției (conform Hotărârii de Guvern în vigoare).

**Art. 4.** La admiterea în ciclul universitar de licență pot candida:

- (1) absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă acesteia;
- (2) cetățenii români și cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene care au obținut diploma de bacalaureat în statele respective (în acest caz diplomele vor fi recunoscute de instituție în conformitate cu lista și metodologia elaborată și aprobată de Ministerul Educației);
- (3) absolvenții studiilor efectuate în străinătate (alții decât cei incluși în categoriile de mai sus) care dețin o diplomă de bacalaureat recunoscută de către UPA, în baza prevederilor metodologiilor elaborate de către direcțiile de specialitate din cadrul ME;
- (4) cetățeni străini din state terțe UE care dețin o diplomă de bacalaureat recunoscută în conformitate cu prevederile legislative în vigoare (condiția fiind respectarea prevederilor Ordinului 3473/2017 privind aprobarea Metodologiei de primire la studii și școlarizare a cetățenilor străini în anul universitar 2017–2018).



**Art. 5.** La admiterea în ciclul universitar de masterat pot participa absolvenții cu diplomă de licență (sau echivalentă) ai studiilor universitare de lungă durată, absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență organizate conform Legii nr. 288/2004, ai Legii nr. 1/2011, precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate, dacă acestea au fost recunoscute de direcția de specialitate ca fiind echivalente studiilor universitare de licență.

**Art. 6.** Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor din cadrul Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene care vor candida la admitere vor beneficia de aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. În vederea echivalării studiilor, universitatea va trimite dosarele candidaților împreună cu o scrisoare de înaintare direcției de specialitate din cadrul Ministerului Educației, respectiv Centrului Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED). Dosarele pentru recunoașterea studiilor efectuate în străinătate în vederea admiterii în anul universitar 2024/2025 vor fi depuse la CNRED până la data limită publicată pe site-ul CNRED. La înscrierea la concursul de admitere candidații cetățeni membri ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor din cadrul Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene vor prezenta atestatul de recunoaștere a studiilor.

**Art. 7.** Cetățenii străini din state terțe UE pot candida la admiterea la studii universitare de licență/masterat dacă îndeplinesc următoarele condiții:

- (1) au documente care atestă cetățenia statului de proveniență;
- (2) au acte de studii eliberate de instituții de învățământ recunoscute în țara de proveniență.

**Art. 8.** Cetățenii străini pot fi înscriși în următoarele condiții:

a. dacă prezintă acte de studii românești (diplome și certificate) sau acte de studii, situații școlare atestând cel puțin 4 ani de studii consecutivi urmați, în limba română, într-o unitate școlară din sistemul național din România;

b. dacă în vederea înscrierii în învățământul universitar, prezintă certificate sau atestate de competență lingvistică de nivel minim B1, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine, eliberate de instituțiile de învățământ superior acreditate din România care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini, de lectoratele de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate/Institutul Limbii Române sau de Institutul Cultural Român.

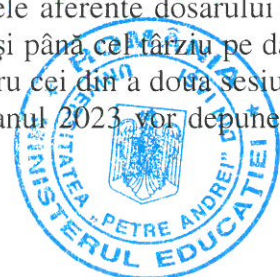
c. prin excepție, pentru elevii care au urmat studiile într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice de comunicare orală în limba română se face cu diploma de bacalaureat.

**Art. 9.** Universitatea „Petre Andrei” din Iași va face publice, până cel târziu cu șase luni înainte de susținerea concursului de admitere, următoarele date:

- (1) regulamentul de admitere;
- (2) oferta anuală de școlarizare (numărul total de locuri oferit de fiecare facultate, pe specializări și forme de învățământ);
- (3) criteriile de admitere la nivel de studii de licență, de masterat;
- (4) documentele necesare pentru dosarul de înscriere;
- (5) modalitatea de desfășurare și probele concursului de admitere;
- (6) calendarul sesiunilor de admitere;
- (7) data limită pentru depunerea documentelor în original;
- (8) cuantumul taxelor de admitere.

Toate aceste informații vor fi afișate atât la sediul Universității, cât și pe pagina web a instituției.

**Art. 10.** (1) Candidații au dreptul de a se înscrie la mai multe domenii și specializări în cadrul aceleiași instituții sau la instituții de învățământ superior diferite. Documentele aferente dosarului de înscriere vor fi depuse în original la sediul Universității „Petre Andrei” din Iași până cel târziu pe data de 26 iulie pentru candidații din prima sesiune de admitere și 27.09.2024 pentru cei din a doua sesiune de admitere. Candidații care au susținut examenul de bacalaureat/licență în anul 2023 vor depune la dosar diplomele în original în termen de un an de la înmatriculare.





(2) Un candidat poate fi admis și înmatriculat la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de instituția de învățământ care le oferă sau de ciclul de studii.

## CAPITOLUL II ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ADMITERII

**Art. 11.** În cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași, organizarea și desfășurarea concursului de admitere intră în atribuțiile Comisiei Centrale de Admitere a Universității și Comisiilor de Admitere pe facultăți, înființate în acest sens.

**Art. 12.** Facultățile din cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași vor proceda la numirea Comisiilor de Admitere cu 6 luni înainte de desfășurarea admiterii. Comisiile vor fi formate din 4 membri (un președinte, doi membri și un secretar) și avizate de Consiliul fiecărei facultăți.

**Art. 13.** Membrii comisiilor de admitere vor fi responsabili de:

- (1) organizarea și desfășurarea corectă a procesului de admitere la nivelul facultății;
- (2) informarea candidaților cu privire la criteriile de admitere și documentele necesare înscrierii;
- (3) asigurarea documentelor tipizate necesare înscrierii;
- (4) verificarea fișelor de înscriere la nivel de studii de licență sau master;
- (5) afișarea listelor centralizate ale candidaților admiși;
- (6) verificarea dosarelor de înscriere;
- (7) informarea Comisiei Centrale de Admitere.

**Art. 14.** Activitatea comisiilor numite de facultăți va fi monitorizată de Comisia Centrală de Admitere a Universității. Aceasta va fi formată din decanii facultăților, sau reprezentanții acestora, și alte cadre didactice.

**Art. 15.** În cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași, înscrierea la concursul pentru admitere, la toate specializările și formele de învățământ ale studiilor universitare de licență și la programele de masterat, se va desfășura în două sesiuni, după cum urmează:

- a) Sesiunea I: 15 iulie – 26 iulie 2024;
- b) Sesiunea a II-a: 29 iulie – 27 septembrie 2024.

**Art. 16.** După încheierea primei sesiuni de admitere, Comisiile de Admitere vor afișa listele centralizate ale candidaților admiși și numărul de locuri rămase în concurs pentru fiecare specializare/program de studii și formă de învățământ în parte.

## CAPITOLUL III ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

**Art. 17.** Înscrierea candidaților se va face la sediul central al instituției, la Centrele de Promovare și Recrutare ale Universității „Petre Andrei” din Iași și online, până la data de 26 iulie 2024 pentru prima sesiune de admitere (15 iulie - 26 iulie) și 27 septembrie 2024 pentru candidații înscriși în a doua sesiune (29 iulie - 27 septembrie 2024).

**Art. 18.** Înscrierea la concursul de admitere în ciclul de studii universitare de licență se va face în baza următoarelor documente:

- (1) diploma de bacalaureat și foaia matricolă în original (absolvenții care au susținut examenul de bacalaureat în anul 2024 vor prezenta în locul diplomei adevărata eliberată de liceu, în care se va preciza media generală obținută la bacalaureat, mediile obținute în anii de studii, termenul de valabilitate și faptul că diploma nu a fost încă eliberată);
- (2) certificatul de naștere, în original și copie;



- (3) certificatul de căsătorie, în original și copie (în cazul schimbării numelui) sau alte documente care atestă schimbarea numelui;
- (4) copie buletin sau C.I.;
- (5) chitanța de achitare a taxei de înscriere sau dovada plății electronice a taxei (în cazul înscrierilor online);
- (6) adeverință medicală tip, eliberată de cabinetele medicale sau medicul de familie;
- (7) 3 fotografii tip pașaport/buletin;
- (8) fișa de înscriere (Anexa 1);
- (9) dosar plic.

**Art. 19.** (1) Pentru constituirea dosarului de concurs aferent anului universitar 2024-2025, înscrierea online se poate realiza prin încărcarea documentelor de către candidați pe site-ul Universității. De asemenea, candidații trebuie să-și asume responsabilitatea cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale. Asumarea responsabilității se va face conform Anexei 3 din prezentul *Regulament*.

(2) Actele în original ale candidaților care s-au înscris online și care au fost admiși trebuie depuse la secretariat până la data de 29 iulie 2024 (pentru prima sesiune de admitere), respectiv 27 septembrie 2024 (pentru candidații înscriși în a doua sesiune). Dacă candidații admiși în prima sesiune nu depun actele în original până la termenul menționat, locurile astfel eliberate vor fi ocupate de următorii candidați care îndeplinesc condițiile de admitere sau sunt scoase la concurs într-o nouă sesiune.

**Art. 20.** Candidații care au absolvit o instituție de învățământ superior și vor să urmeze o altă specializare vor include în dosarul de înscriere documente, în original și copie pentru certificarea conformității cu originalul: diploma de licență/absolvire sau diploma echivalentă cu aceasta și foaia matricolă/supliment la diplomă.

**Art. 21.** Candidații care s-au înscris la mai multe programe din cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași sau la alte instituții de învățământ superior vor depune dosarul cu documentele în original la prima specializare aleasă până cel târziu la datele menționate la Art. 17 și 19. Înscrierea la celelalte specializări se va face în baza copiilor legalizate ale documentelor enumerate mai sus, precum și a unei adeverințe de înscriere eliberată de facultatea la care s-a depus dosarul cu actele în original.

**Art. 22.** Dosarul de înscriere al candidaților care urmează studii la o altă instituție de învățământ superior va conține și copii conforme cu originalul ale diplomei de bacalaureat (sau diplomei echivalentă cu aceasta) și ale foii matricole, precum și o adeverință de student eliberată de facultate.

**Art. 23.** Dosarul de înscriere la admitere în ciclul de studii universitare de masterat va conține următoarele documente:

- (1) diploma de bacalaureat, diploma de licență în original și foaia matricolă/suplimentul la diplomă în original și copie (absolvenții promoției 2024 pot prezenta în locul diplomei de licență o adeverință de licență eliberată de instituția absolvită);
- (2) certificatul de naștere, în original și copie;
- (3) certificatul de căsătorie, în original și copie (în cazul schimbării numelui) sau alte documente care atestă schimbarea numelui;
- (4) copie după buletin sau C.I.;
- (5) chitanța de achitare a taxei de înscriere sau dovada plății electronice a taxei (în cazul înscrierilor online);
- (6) adeverință medicală tip, eliberată de cabinetele medicale sau medicul de familie;
- (7) 3 fotografii tip pașaport/buletin;
- (8) fișa de înscriere (Anexa 2);
- (9) 1 dosar plic.

**Art. 24.** Candidatul va completa fișa de înscriere la studiile universitare de licență/masterat cu datele personale și opțiunile sale, în ordinea preferințelor, privind specializarea și forma de





învățământ. După verificarea corectitudinii datelor, candidatul va semna fișa de înscriere și o va include în dosar.

**Art. 25.** Dosarele de înscriere la toate specializările și formele de învățământ vor sta la secretariatele facultăților pe toată perioada admiterii. Nu se admite modificarea datelor de pe fișa de înscriere după încheierea perioadei de înscriere.

#### **CAPITOLUL IV ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR STRĂINI**

**Art. 26.** Cetățenii străini care provin din statele membre ale Uniunii Europene, statele din cadrul Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene sau din state terțe UE și care candidează la admitere în ciclul de studii universitare de licență sau de masterat cu predare în limba română trebuie să prezinte la înscriere un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de instituții abilitate de Ministerul Educației. Aceeași condiție se aplică și în cazul transferurilor cetățenilor străini între instituțiile de învățământ superior acreditate care au dreptul să școlarizeze studenți străini, UE sau non-UE.

**Art. 27.** Dosarele **candidaților membri ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor din cadrul Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene** vor fi depuse la sediul instituției și trimise la CNRED sau prin *PCUe (Punctul de Contact Unic Electronic)* în vederea obținerii atestatului de recunoaștere a studiilor efectuate în străinătate până la data limită stabilită pe site-ul CNRED.

**Art. 28.** Candidații la studii universitare de licență/masterat vor respecta următoarele cerințe ale Centrului Național de Echivalare și Recunoaștere a Diplomelor referitoare la documentele incluse în dosarele menționate mai sus:

- (1) documentele redactate în alte limbi decât limbile engleză, franceză, spaniolă și italiană vor fi traduse în limba română și legalizate;
- (2) diplomele din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru vor fi vizate cu Apostila Convenției de la Haga;
- (3) diplomele emise în statele care nu sunt părți ale Convenției privind Apostila de la Haga vor fi supralegalizate de către Ministerul Învățământului și Ministerul Afacerilor Externe din țara emitentă și Ambasada/Oficiul Consular al României în țara respectivă și Ministerul Afacerilor Externe din România.

**Art. 29.** Dosarele de candidatură vor conține următoarele documente în dublu exemplar:

- (1) Pentru admiterea la studii universitare de **licență** (ciclul I de studii):
  - (a) cerere pentru recunoașterea studiilor în vederea admiterii la studii universitare de licență (formularul poate fi descărcat de la adresa <https://cnred.edu.ro/echivalare-studii-superioare-de-licenta-efectuate-in-strainatate/>);
  - (b) diploma de bacalaureat – copie, dacă actul de studii este în limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană; copie și traducere legalizată în limba română pentru celelalte limbi străine;
  - (c) foaia matricolă sau orice alt document de studiu rezultat pe parcursul școlar: copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană; copie și traducere autorizată în limba română pentru celelalte limbi străine;
  - (d) diploma de studii superioare: copie, dacă actul de studii este în limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană; copie și traducere autorizată în limba română pentru celelalte limbi străine și foaia matricolă/suplimentul la diplomă – copie, dacă este cazul.



- (e) documentul personal de identificare în copie (pașaport – copie după paginile 1, 2, 3, 4, sau alt act de identitate care să dovedească calitatea de cetățean al unui stat membru al UE, al Spațiului Economic European sau al Confederației Elvețiene);
- (f) copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- (g) dovada achitării taxei pentru evaluarea dosarului de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației (pe chitanță/ordin de plată etc. trebuie să apară numele titularului diplomei – așa cum apare trecut pe actul de studii – la rubrica plătitor); taxa se poate achita prin Ordin de plată sau Mandat Poștal – datele necesare pentru acest demers se găsesc pe site-ul CNRED, link <http://www.cnred.edu.ro/>;
- (h) dovada achitării taxei de înscriere la programul de studii universitare de licență stabilită de Consiliul de Administrație și aprobată de Senatul UPA din Iași;
- (i) certificatul de competență lingvistică pentru limba română, eliberat de instituții abilitate de ME;
- (j) certificatul de naștere, copie, dacă actul de studii este în limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană; copie și traducere legalizată în limba română pentru celelalte limbi străine;
- (k) certificatul de căsătorie, copie, dacă actul de studii este în limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană; copie și traducere legalizată în limba română pentru celelalte limbi străine (în cazul schimbării numelui) sau alte documente care atestă schimbarea numelui;
- (l) certificatul medical (într-o limbă de circulație internațională) care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;
- (m) 3 fotografii tip pașaport/buletin;
- (n) fișa de înscriere (Anexa 1);
- (o) dosar plic.

(2) Pentru admiterea la studii universitare de **masterat** (ciclul II de studii):

- (a) cerere pentru recunoașterea studiilor în vederea admiterii la studii universitare de masterat (formularul poate fi descărcat de la adresa <https://cnred.edu.ro/echivalare-studii-superioare-de-licenta-efectuate-in-strainatate>;
- (b) diploma de studii superioare: copie, dacă actul de studii este în limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană; copie și traducere autorizată în limba română pentru celelalte limbi străine și foaia matricolă/suplimentul la diplomă – copie, dacă este cazul;
- (c) foaia matricolă sau orice alt document de studiu rezultat din parcursul școlar: copie, dacă actul de studii este în limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană; copie și traducere autorizată în limba română pentru celelalte limbi străine;
- (d) documentul personal de identificare în copie (pașaport – copie după paginile 1, 2, 3, 4, sau alt act de identitate care să dovedească calitatea de cetățean al unui stat membru al UE, al Spațiului Economic European sau al Confederației Elvețiene);
- (e) copie după actul care atestă domiciliul stabil în străinătate;
- (f) atestatul de echivalare sau recunoaștere obținut anterior în copie (dacă este cazul);
- (g) copie simplă după dovada plății taxei de evaluare a dosarului de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației (taxa se poate achita prin Ordin de plată sau Mandat Poștal - datele necesare pentru acest demers se găsesc pe site-ul CNRED, link <http://www.cnred.edu.ro/> );





- (h) formularul "Authorization for verification" completat (formular tipizat disponibil la link-ul [http://cnred.edu.ro/pdf/Authorization\\_for\\_verification.pdf](http://cnred.edu.ro/pdf/Authorization_for_verification.pdf));
- (i) dovada achitării taxei de înscriere la programul de studii universitare de masterat stabilită de Consiliul de Administrație și aprobată de Senatul UPA din Iași;
- (j) diploma de bacalaureat și foaia matricolă/suplimentul la diplomă în original și copie;
- (k) certificatul de competență lingvistică pentru limba română eliberat de instituții abilitate de ME;
- (l) certificatul de naștere, copie, dacă actul de studii este în limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană; copie și traducere legalizată în limba română pentru celelalte limbi străine;
- (m) certificatul de căsătorie, copie, dacă actul de studii este în limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană; copie și traducere legalizată în limba română pentru celelalte limbi străine (în cazul schimbării numelui) sau alte documente care atestă schimbarea numelui;
- (n) adeverință medicală tip, eliberată de cabinetele medicale sau medicul de familie;
- (o) 3 fotografii tip pașaport/buletin;
- (p) fișa de înscriere (Anexa 2);
- (q) 1 dosar plic.

**Art. 30.** În momentul înmatriculării candidații admiși la studii universitare de licență/ masterat vor prezenta actele de studii necesare înscrierii (diploma de bacalaureat și foaia matricolă, diploma de studii superioare și foaia matricolă/suplimentul la diplomă) în original, vizate spre autentificare de ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga, dacă studiile precedente nu au fost efectuate în România, într-o țară a Uniunii Europene ori în conformitate cu acordurile de asistență juridică încheiate de România cu state terțe.

**Art. 31.** (1) Conform Metodologiei pentru primirea la studii și **școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE** aprobată prin OMEN 3473/2017, în vederea înscrierii la concursul de admitere la studii universitare de licență/masterat, candidații vor depune dosarele de înscriere la sediul instituției de învățământ superior sau se vor înscrie la Centrul Național de Recunoaștere a diplomelor prin **PCUe (Punctul de Contact Unic Electronic)**.

(2) Cetățenii străini din state terțe UE se pot înscrie doar la instituții de învățământ superior acreditate, la specializări/programe de studii acreditate și cu acceptul instituției de învățământ unde doresc să studieze.

**Art. 32.** Dosarele de înscriere vor fi evaluate de către Secretarul Șef al universității, Secretarul Șef al facultății la care candidatul și-a depus dosarul și de către juristul/avocatul instituției. După verificarea dosarelor și obținerea avizului juridic, Secretarul Șef al universității va întocmi și comunica Direcției Generale Relații Internaționale din cadrul Ministerului Educației lista persoanelor propuse pentru eliberarea scrisorii de acceptare, însoțită de cererile de eliberare a Scrisorii de acceptare la studii și de copii ale documentelor de studii și a pașaportului (conform Anexei nr. 2 a Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE) completate de solicitanți.

**Art. 33.** Dosarele candidaților la concursul de admitere la studii universitare de **licență** vor conține următoarele documente:

1. cererea pentru eliberarea Scrisorii de acceptare la studii (conform Anexei nr. 2 a Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE), completată la toate rubricile, în două exemplare;
2. diploma de bacalaureat – copie, dacă actul de studii este în limba română/ engleză/ franceză/ spaniolă/ italiană; copie și traducere legalizată în limba română pentru celelalte limbi străine;
3. foaia matricolă sau orice alt document de studiu rezultat din parcursul școlar: copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/ italiană; copie și traducere autorizată în limba română pentru celelalte limbi străine;

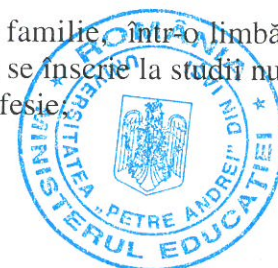




4. diploma de studii superioare: copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană; copie și traducere autorizată în limba română pentru celelalte limbi străine și foaia matricolă/suplimentul la diplomă - copie, dacă este cazul;
5. documentul personal de identificare în copie (pașaport – copie după paginile 1, 2, 3, 4, sau alt act de identitate care să dovedească calitatea de cetățean al unui stat membru al UE, al Spațiului Economic European sau al Confederației Elvețiene);
6. certificatul de naștere: copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană; copie și traducere legalizată în limba română pentru celelalte limbi străine;
7. certificatul de căsătorie: copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană; copie și traducere legalizată în limba română pentru celelalte limbi străine (în cazul schimbării numelui) sau alte documente care atestă schimbarea numelui;
8. copie pașaport (valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată scrisoarea de acceptare la studii);
9. adeverință medicală tip, eliberată de cabinetele medicale sau medicul de familie, într-o limbă de circulație internațională, care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea a profesie;
10. dovada parcurgerii anului pregătitor sau deținerea certificatului de competență lingvistică (cu respectarea prevederilor art. 6);
11. chitanța de achitare a taxei de înscriere;
12. 3 fotografii tip pașaport/buletin;
13. fișa de înscriere (Anexa 1);
14. dosar plic.

**Art. 34.** Dosarele candidaților la concursul de admitere la studii universitare de **masterat** vor conține următoarele documente:

1. cererea pentru eliberarea Scrisorii de acceptare la studii (conform Anexei nr. 2 a Metodologiei pentru primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini din state terțe UE), completată la toate rubricile, în două exemplare;
2. diploma de studii superioare: copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană; copie și traducere autorizată în limba română pentru celelalte limbi străine și foaia matricolă/suplimentul la diplomă – copie, dacă este cazul;
3. suplimentul la diplomă sau foaia matricolă sau orice alt document de studiu școlar: copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană; copie și traducere autorizată în limba română pentru celelalte limbi străine;
4. documentul personal de identificare în copie (pașaport – copie după paginile 1, 2, 3, 4, sau alt act de identitate care să dovedească calitatea de cetățean al unui stat membru al UE, al Spațiului Economic European sau al Confederației Elvețiene);
5. certificatul de naștere: copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană; copie și traducere legalizată în limba română pentru celelalte limbi străine;
6. certificatul de căsătorie: copie, dacă actul de studii este în limba română/engleză/franceză/spaniolă/italiană; copie și traducere legalizată în limba română pentru celelalte limbi străine (în cazul schimbării numelui) sau alte documente care atestă schimbarea numelui;
7. copie pașaport (valabil cel puțin 6 luni după data la care este eliberată scrisoarea de acceptare la studii);
8. adeverință medicală tip, eliberată de cabinetele medicale sau medicul de familie, într-o limbă de circulație internațională, care să ateste faptul că persoana ce urmează a se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie.





9. dovada parcurgerii anului pregătitor sau deținerea certificatului de competență lingvistică (cu respectarea prevederilor art. 6);
10. chitanța de achitare a taxei de înscriere;
11. 3 fotografii tip pașaport/buletin;
12. fișa de înscriere (Anexa 2);
13. dosar plic.

**Art. 35.** Pentru a asigura cumularea celor minimum 300 de credite aferente studiilor la ciclul I și ciclul II în România, comisia înființată la nivelul universității pentru evaluarea dosarelor candidaților străini din state terțe UE va verifica dacă durata specializării de licență sau echivalentă urmată de aceștia este similară cu cea din România.

**Art. 36.** Candidații străini din state terțe UE declarați admiși vor achita taxa de școlarizare stabilită anual de către Senat pentru această categorie de studenți, în conformitate cu prevederile OUG 22/2009 și Legea nr. 1/2010. Taxele se vor percepe în EURO și se vor încasa pe întreaga durată a anului universitar, inclusiv pentru perioada de practică.

**Art. 37.** Conform Metodologiei de **școlarizare a cetățenilor de origine etnică română din Republica Moldova, din alte state învecinate și a etnicilor români cu domiciliul stabil în străinătate în învățământul din România**, candidații de origine etnică română vor depune dosarul de înscriere la sediul instituției. Acesta va cuprinde următoarele documente:

1. Cerere de înscriere (formular tip – Anexa nr. 2 a Metodologiei de școlarizare a tinerilor de origine etnică română și a cetățenilor români cu domiciliul în străinătate, în învățământul din România);
2. diploma de bacalaureat și foaia matricolă în original și copie (absolvenții care au susținut și promovat examenul de bacalaureat în anul 2024 vor prezenta în locul diplomei adeverința eliberată de liceu, cu precizarea mediei generale obținute la bacalaureat, mediei anilor de studii și a termenului de valabilitate, urmând să prezinte până la începerea anului universitar diploma în original);
3. diploma de licență și foaia matricolă/suplimentul la diplomă în original și copie (absolvenții promoției 2024 pot prezenta în locul diplomei de licență adeverința de licență eliberată de instituția absolvită cu media anilor de studii și a examenului de licență) – **doar candidații la studii universitare de ciclul II, masterat;**
4. certificatul de naștere, în original și copie;
5. certificatul de căsătorie, în original și copie (în cazul schimbării numelui) sau alte documente care atestă schimbarea numelui;
6. copie buletin/C.I.;
7. copie a anexei la cartea de identitate cu indicarea domiciliului stabil;
8. copie pașaport;
9. chitanța de achitare a taxei de înscriere sau dovada plății electronice a taxei (în cazul înscrierilor online);
10. copie legalizată a adeverinței medicale tip care să permită accesul în colectivitate;
11. 3 fotografii tip pașaport/buletin și o fotografie ¾ (care va fi aplicată pe cerere);
12. declarație pe proprie răspundere, pe baza voinței liber exprimate, de asumare a identității culturale române, potrivit legislației în vigoare;
13. dosar plic.

**Art. 38.** (1) După finalizarea concursului de admitere, Universitatea „Petre Andrei” din Iași va înainta dosarele candidaților admiși direcției de specialitate din cadrul Ministerului Educației în vederea recunoașterii actelor de studii și emiterii avizului de înmatriculare.

(2) Înmatricularea se face în baza avizului emis de ME și numai după depunerea la dosar a actelor de studii în original.





**Art. 39.** Conform legislației în vigoare, cetățenii care provin din statele terțe UE, precum și cetățenii de origine etnică română și cetățenii români cu domiciliul în străinătate se pot înscrie numai la specializările și formele de învățământ acreditate din structura instituției.

## CAPITOLUL IV

### CRITERII DE ADMITERE

**Art. 40.** La Universitatea „Petre Andrei” din Iași admiterea în ciclul de studii universitare de licență se face în baza formulei:  **$Ma = (a+b):2$**  unde:

*Ma - media de admitere*

*a - media examenului de bacalaureat;*

*b - nota obținută la proba scrisă de limba și literatura română din cadrul examenului de bacalaureat.*

**Art. 41.** admiterea în ciclul de studii universitare de master se face în baza formulei:

**$Ma = (a+b):2$**  unde:

*Ma - media de admitere*

*a - media obținută la examenul de licență;*

*b - media generala ponderată a anilor de studii.*

**Art. 42.** Media generală de admitere este calculată ca medie aritmetică cu două zecimale, fără rotunjire. Candidații care au obținut aceeași medie generală la admitere vor fi ulterior diferențiați în funcție de media obținută la examenul de bacalaureat, respectiv de media examenului de licență.

**Art. 43.** Pentru candidații de origine străină, admiterea la studii universitare se va face în baza unui concurs de dosare. Data și locul desfășurării vor fi stabilite de către Consiliul facultății, cu respectarea celor două sesiuni de admitere organizate la nivelul Universității „Petre Andrei” din Iași.

**Art. 44.** Media generală minimă pentru admiterea la nivel de studii universitare de licență sau masterat nu poate fi mai mică de **cinci**, respectiv **șase, sau decât numărul minim de puncte echivalent.**

**Art. 45.** (1) La depunerea dosarului de înscriere, candidații vor achita taxa de înscriere pentru organizarea și desfășurarea admiterii la nivel de licență sau masterat.

(2) Senatul Universității aprobă cuantumul taxei de înscriere, respectiv eventualele derogări de la plata taxei, pentru fiecare an universitar. Candidații care se înscriu la mai multe facultăți din cadrul instituției vor achita taxa de înscriere pentru fiecare specializare aleasă.

**Art. 46.** (1) Sunt scutiți de la plata taxei de înscriere pentru o singură specializare, o singură dată, următoarele categorii de candidați:

(a) copiii personalului didactic aflat în activitate;

(b) angajații Universității „Petre Andrei” din Iași și copiii personalului, didactic sau auxiliar, în activitate, pensionat sau decedat;

(c) soții angajaților Universității „Petre Andrei” din Iași;

(d) candidații orfani de ambii părinți;

(e) candidații asistați social (care provin din casele de copii sau din plasament familial).

(2) Scutirea de la plata taxei sau reducerea taxei se vor face în baza unor documente doveditoare și a unei cereri adresate conducerii instituției.

(3) În cazuri speciale, Consiliul de Administrație poate decide derogări de la plata taxei de admitere și pentru alte categorii de candidați.

**Art. 47.** În cazul retragerii, nu se va restitui candidatului suma aferentă taxei de înscriere.

**Art. 48.** După încheierea fiecăreia dintre cele două sesiuni de admitere, Comisia Centrală de Admitere va dispune afișarea listelor centralizate ale candidaților admiși la sediul instituției.





**Art. 49.** (1) Taxele de școlarizare aferente anului universitar 2024-2025 sunt stabilite prin decizie a Consiliului de Administrație. Termenul limită până la care candidații vor achita prima rată a taxei de școlarizare este stabilit prin Hotărâre a Consiliului de Administrație și este stipulat în contractul de studii cu taxă.

(2) Persoanele declarate admise la două specializări vor plăti echivalentul primei rate a taxei de școlarizare pentru fiecare specializare în parte.

(3) Neachitarea la timp a taxei atrage pierderea locului (29 iulie pentru candidații admiși în prima sesiune, respectiv 30 septembrie a.c. pentru candidații admiși în a doua sesiune) .

**Art. 50.** (1) Înmatricularea candidaților declarați admiși se va face în baza listelor centralizate cu rezultatele admiterii, prin decizie de Rector. După înmatriculare studenții vor fi înscriși în Registrul Matricol Unic din România (RMUR) sub un număr unic valabil pentru întreaga perioadă a școlarizării la specializarea/ programul de studii respectiv.

(1) Pot fi înmatriculați într-un an superior, în regim cu taxă, numai candidații care au acumulat credite transferabile în calitate de student (30 credite) (nu în regim de certificat).

**Art. 51.** (1) Candidații vor fi înmatriculați până cel târziu la data de **1 octombrie 2024**.

(2) Contractul de școlarizare, completat și semnat de candidații declarați admiși, se poate transmite și online, cu obligația depunerii originalului în perioada **1 octombrie 2024**.

**Art. 52.** Persoanele înmatriculate la programele de licență sau master din cadrul universității își păstrează calitatea de student pe întreaga perioadă a școlarizării la programul respectiv, din momentul înmatriculării până în momentul susținerii examenului de finalizare a studiilor cu excepția perioadelor de întrerupere a studiilor sau exmatriculare.

## CAPITOLUL V DISPOZIȚII FINALE

**Art. 53.** Comisiile de Admitere vor depune listele centralizate ale candidaților admiși în ciclul universitar de licență sau masterat la Rectoratul Universității până la data de 1 octombrie 2024.

**Art. 54.** Prezentul *Regulament* a fost adoptat cu unanimitate de voturi în ședința Senatului din 14 februarie 2024 și abrogă toate hotărârile și regulamentele privind organizarea și desfășurarea admiterii anterioare.

**RECTOR,**  
Prof. univ. dr. Sorin BOCANCEA



**PREȘEDINTELE SENATULUI,**  
Conf. univ. dr. Ancuța-Daniela TOMPEA

**AVIZ JURIDIC,**  
Av. Dana Larisa DRUGĂ