



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAȘI  
Înființată prin Legea nr. 408/20.06.2002  
SENATUL  
CIF: 26596943  
Sediul: Iași, Strada Bălușescu, nr. 2  
RECTORAT: Tel./fax: 0232/214.858  
Web: [www.upa.ro](http://www.upa.ro); E-mail: [office@upa.ro](mailto:office@upa.ro)

## REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SENATULUI UNIVERSITĂȚII „PETRE ANDREI” DIN IAȘI

### CAPITOLUL I. Constituirea și structura Senatului.

**Art. 1.** Senatul universitar (numit în continuare Senatul) reprezintă întreaga comunitate universitară și este cel mai înalt for de deliberare și decizie de la nivelul UPA din Iași.

**Art. 2.** Senatul se constituie în conformitate cu *Legea învățământului superior nr. 199/2023*, membrii săi fiind aleși prin votul direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor cu statut de titular al UPA, respectiv prin votul direct și secret al tuturor studenților pentru membrii desemnați din rândul acestora.

**Art. 3.** Alegerea membrilor Senatului se realizează pe baza *Metodologiei organizării și desfășurării alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere academică* ale Universității „Petre Andrei” din Iași și a Cartei UPA.

**Art. 4.** Membrii Senatului ce reprezintă personalul academic se aleg pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea înnoirii succesive a mandatului. Pentru membrii Senatului ce-i reprezintă pe studenți, durata mandatului este de un an, cu posibilitatea înnoirii succesive a mandatului.

**Art. 5.** Senatul UPA din Iași poate avea între 15 și 21 membri, în funcție de evoluția numerică a comunității universitare: maximum 75% dintre membrii senatului vor fi reprezentanți ai personalului didactic și de cercetare și minimum 25% reprezentanți ai studenților. Fiecare facultate va avea reprezentanți în Senatul universitar pe cote părți, conform prevederilor din Carta UPA.

**Art. 6.** Senatul UPA ales pentru perioada 2024-2029 este constituit din 17 membri, aceștia reprezentând facultățile după cum urmează:

- Facultatea de Drept – 4 membri;
- Facultatea de Economie - 2 membri;
- Facultatea de Psihologie, Științele Educației și Asistență Socială - 5 membri;
- Facultatea de Științe Politice și Administrative – 1 membru;

Din Senat fac parte, de asemenea, 5 studenți de la cursurile cu frecvență, Facultatea de Psihologie, Științele Educației și Asistență Socială având doi reprezentanți, iar restul facultăților câte un reprezentant.



**Art. 7.** Senatorii au următoarele drepturi și obligații:

- a) să participe la ședințele Senatului și ale comisiilor din care fac parte;
- b) să susțină în fața Senatului interesele universității;
- c) să reprezinte Senatul când au fost desemnați în acest scop de către Senat;
- d) să propună Senatului luarea în discuție a unor probleme de interes major;
- e) să interpeleze organismele de conducere executivă academică și administrativă.

**Art. 8.** Senatul universitar își desfășoară activitatea în plen și pe comisii de specialitate.

**Art. 9.** Comisiile de specialitate ale Senatului sunt constituite pe următoarele domenii:

- a) strategie și dezvoltare instituțională;
- b) activitate didactică, cercetare științifică și relații internaționale;
- c) social și probleme studențești.

**Art. 10.** Comisiile de specialitate ale Senatului vor fi conduse de președinții de comisii, aleși în prima ședință a comisiilor.

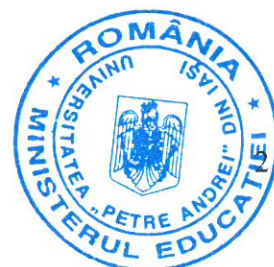
**Art. 11.** Rolul și atribuțiile comisiilor sunt cele stabilite conform legislației în vigoare. Ele controlează activitatea conducerii executive a Universității și a Consiliului de Administrație. Periodic comisiile prezintă rapoarte de monitorizare și control. Acestea vor fi discutate în Senat și vor sta la baza hotărârii acestuia.

## **CAPITOLUL II. Președintele Senatului**

**Art. 12.** Președintele Senatului este ales în prima ședință ordinară a Senatului nou ales, prin votul secret al senatorilor.

**Art. 13.** Președintele Senatului are următoarele obligații și atribuții:

- a. pregătește, convoacă și prezidează ședințele ordinare și extraordinare ale Senatului;
- b. invită la ședințele Senatului pe Rectorul instituției, directorul general administrativ, prorectorii, directorii departamentelor și alte persoane a căror prezență este necesară;
- c. propune ordinea de zi a ședinței Senatului;
- d. semnează hotărârile Senatului și minutele ședințelor acestuia;
- e. reprezintă Senatul în raporturile cu conducerea executivă și administrativă a Universității;
- f. încheie, în numele Universității, contractul de management cu Rectorul Universității;
- g. transmite hotărârile Senatului conducerii executive și administrative a Universității și urmărește modul de îndeplinire a acestora, informând Senatul în mod corespunzător;
- h. la solicitarea și în numele Senatului, invită la ședințele Senatului reprezentanți ai structurilor executive sau administrative ale Universității sau transmite acestora interpelări scrise din partea Senatului;





- i. reprezintă Senatul în raporturile acestuia cu organismele similare ale altor instituții de învățământ superior, din țară și din străinătate, și încheie cu acestea convenții și protocoale de colaborare în domeniul academic;
- j. exprimă poziția Senatului în mass-media;
- k. coordonează comisiile de specialitate ale Senatului, comisiile ad-hoc ale acestuia și secretariatul Senatului;
- l. îndeplinește orice alte activități ce-i revin în calitate de reprezentant al Senatului, în limitele competențelor și atribuțiilor acestuia din urmă;
- m. propune conferirea titlurilor onorifice

**Art. 14.** În exercițiul atribuțiilor sale, Președintele Senatului are datoria să se manifeste apolitic, echidistant și echilibrat și să promoveze interesele Universității, deontologia și etica academică.

**Art. 15.** Președintele Senatului poate fi revocat din funcție, în condițiile în care încalcă legislația și normele de etică universitară. Procedura de revocare a Președintelui Senatului are la bază votul secret al membrilor Senatului.

**Art. 16.** În caz de vacantare a funcției de Președinte al Senatului, aceasta va fi îndeplinită, până la alegerea noului Președinte, de un membru al Biroului Senatului, ales prin vot deschis de majoritatea senatorilor prezenți la ședința în care se constată vacantarea funcției.

**Art. 17.** Noul președinte al Senatului va fi ales în termen de cel mult 30 de zile de la vacantarea acestei funcții, cu respectarea prevederilor.

**Art. 18.** Președintele Senatului poate desemna pentru preluarea tuturor prerogativelor, în cazul absenței din motive întemeiate, un alt membru al Senatului. Acesta va îndeplini orice alte activități ce-i revin în calitate de reprezentant al Senatului, dar și semnarea documentelor în numele Președintelui de Senat.

### **CAPITOLUL III. Biroul Senatului**

**Art. 19.** Biroul Senatului este un organism consultativ, care ajută Președintele Senatului în îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin acestuia.

**Art. 20.** Biroul Senatului este constituit din președintele Senatului și președinții comisiilor de specialitate.

**Art. 21.** Biroul se reunește ori de câte ori este nevoie la convocarea Președintelui Senatului.

### **CAPITOLUL IV. Atribuțiile Senatului**

**Art. 22. Atribuțiile Senatului** Universității „Petre Andrei” din Iași sunt cele prevăzute de Legea învățământului superior nr.199/2023 și de Carta U.P.A.



**Art. 23.** Senatul garantează libertatea academică și autonomia universitară.

**Art. 24.** Senatul elaborează și adoptă Carta Universitară, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară.

**Art. 25.** Senatul deliberează și decide în legătură cu structura, organizarea și funcționarea universității:

- a. aprobă regulamentul de organizare și funcționare a Senatului;
- b. aprobă regulamentele privind organizarea și funcționarea universității și unităților aflate în structura sa;
- c. aprobă planul strategic de dezvoltare instituțională și planurile operaționale, la propunerea Rectorului;
- d. aprobă, la propunerea Rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea universității;
- e. aprobă proiectul de buget și execuția bugetară;
- f. aprobă metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea universității la propunerea Rectorului;
- g. aprobă planurile de învățământ elaborate de facultăți și departamente;
- g. aprobă statele de funcții;
- h. stabilește și aprobă structura anului universitar;
- i. stabilește și aprobă criteriile de evaluare a activității tuturor categoriilor de personal;
- j. aprobă parteneriatele, consortizările și fuziunile, participarea la organizații europene și internaționale, asocierile, crearea de fundații și de societăți comerciale, precum și modalitățile în care se derulează acțiunile de cooperare internaționale ale universității;
- k. aprobă modalitățile de colaborare dintre structurile de conducere ale universității și reprezentanții salariaților, Liga studenților și Clubul Alunni;
- l. aprobă acordarea distincțiilor și titlurilor onorifice;
- m. aprobă acordarea anului sabatic.

**Art. 26.** Senatul deliberează și decide în legătură cu conținutul și formele activității academice desfășurate în universitate:

- a) aprobă Regulamentele de admitere și de finalizare a studiilor universitare de licență, de master și postuniversitare;
- b) aprobă formele de educație continuă, în condițiile legii;





- c) aprobă mărirea normei didactice săptămânală minimă, cu respectarea standardelor de asigurare a calității, respectiv aprobă, în raport cu necesitățile academice proprii, invitarea pe o durată determinată a unor cadre didactice universitare și a altor specialiști cu valoare recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice universitare asociate invitate;
- d) aprobă, în baza criteriilor de performanță profesională și a situației financiare, continuarea activității unui cadru didactic sau de cercetare după pensionare, în baza unui contract pe perioadă determinată de un an, cu posibilitatea de prelungire anuală, fără limită de vârstă.
- e) aprobă *Procedura de recrutare a cadrelor didactice asociate*. De asemenea, se pronunță asupra cererilor depuse de personalul titular în vederea susținerii de activități didactice și de cercetare în alte instituții de învățământ superior.

**Art. 27.** Senatul realizează evaluarea și controlul activității funcțiilor de conducere din universitate:

- a. încheie contractul de management cu Rectorul Universității;
- b. controlează activitatea Rectorului și a Consiliului de Administrație prin comisii de specialitate;
- c. validează *Raportul anual* privind starea Universității, prezentat de Rector până la data de 1 aprilie a fiecărui an;
- d. controlează modul de îndeplinire a criteriilor și indicatorilor de performanță managerială prevăzuți în contractul de management, iar în cazul neîndeplinirii acestora inițiază procedura de demitere a Rectorului.

**Art. 28.** Senatul asigură respectarea legalității în desfășurarea alegerilor/concursurilor structurilor și funcțiilor de conducere, respectiv:

- a) aprobă *Metodologia de ocupare a posturilor didactice și de cercetare vacante și Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică, în învățământul superior*, precum și rezultatele concursurilor;
- b) stabilește numărul membrilor și componența Biroului Electoral al Universității desemnat să coordoneze procesul de alegeri pentru structurile și funcțiile de conducere.
- c) stabilește componența *Comisiei de selecție și recrutare a Rectorului*, aprobă *Metodologia de avizare, selecție și de recrutare a Rectorului* (în cazul în care modalitatea de desemnare a Rectorului stabilită la referendum este cea de concurs public);

**Art. 29.** Senatul asigură cadrul necesar realizării unei calități superioare a procesului educațional și respectării normelor de etică și deontologie universitară:

- a. elaborează și aprobă *Manualul calității și Codul de etică și deontologie universitară*;



- b. avizează componența Comisiei de Etică universitară;
- c. elaborează și adoptă *strategia și regulamentul de funcționare* ale CEAC și aprobă prin vot 1-3 reprezentanți ai cadrelor didactice propuși de Consiliul de Administrație pentru a face parte din Comisie;
- d. adoptă *Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului*;
- e. propune, cu votul a cel puțin două treimi din numărul total al membrilor Senatului, sancționarea disciplinară a personalului didactic, de cercetare și auxiliar, a personalului de conducere, îndrumare și control; aprobă comisiile de analiză pentru investigarea abaterilor disciplinare săvârșite de personalul didactic, de cercetare sau administrativ; stabilește sancțiuni disciplinare potrivit prevederilor *Legii învățământului superior*.

**Art. 30.** Senatul poate decide și în alte probleme ale activității universitare, în acord cu legislația în vigoare.

**Art. 31.** Senatul UPA acordă, pentru merite deosebite în susținerea comunității universitare, titlul de **membru de onoare al Senatului**.

## **CAPITOLUL V. Activitatea Senatului**

**Art. 32.** Senatul universitar este convocat de Președintele Senatului, Rector sau la cererea a cel puțin o treime dintre membrii Senatului. Prin excepție, pentru probleme studentești, Senatul universitar poate fi convocat la cererea întregului grup al reprezentanților studenților membri ai Senatului. Convocarea se va face cu cel puțin 5 zile înainte, cu precizarea ordinei de zi și punerea la dispoziția membrilor senatului a materialelor specifice ordinii de zi.

Senatul este legal întrunit dacă la ședință participă cel puțin 2/3 din membrii săi.

**Art. 33.** Secretara Senatului va trimite materialele specifice ordinii de zi către Departamentul Juridic, Președintele Senatului, Rectorului, Președintelui Consiliului de Administrație și Prorectorului pentru activitatea didactică și de cercetare, spre verificare.

**Art. 34.** Corelările, în sensul verificării necontradicționalității între prevederile diverselor regulamente între ele, și cu Carta sau cu diverse acte normative, nu poate fi decât în sarcina Departamentului juridic.

**Art. 35.** (1) Ședințele Senatului **nu sunt publice**, cu excepția celor festive, care vor fi anunțate ca atare.

(2) La ședințele Senatului poate participa Rectorul universității, care va susține poziția conducerii executive și va răspunde solicitărilor senatorilor, precum și Președintele Consiliului de Administrație.

(3) Senatul și Consiliul de Administrație pot organiza ședințe de lucru sau festive comune, cu păstrarea atribuțiilor specifice celor două structuri de conducere.





**Art. 36.** (1) Hotărârile Senatului se iau cu majoritatea simplă a membrilor prezenți, dacă numărul lor reprezintă 2/3 din numărul membrilor Senatului. Membrii Senatului au drept de vot deliberativ egal.

(2) Votul este direct și poate fi deschis sau secret. Votul deschis se poate exprima prin ridicare de mâini sau prin apel nominal; votul secret se exprima prin buletine de vot.

(3) Senatul, în plenul său, adoptă procedura de vot pentru fiecare tip de hotărâre.

(4) Președintele Senatului are datoria de a explica, pentru votul secret, procedura de vot și modul în care se completează buletinele de vot.

(5) Numărarea voturilor secrete este asigurată de o comisie nominalizată de Senat înainte de începerea procedurii de vot. Comisia predă rezultatul votului și întocmește un proces verbal.

(6) În timpul desfășurării procedurii de votare nu se acordă dreptul de a lua cuvântul.

**Art. 37.** (1) Hotărârile emise de Senat sunt semnate de Președintele Senatului și Consilierul Juridic al instituției.

(2) Procesul verbal al Senatului va fi semnat de membrii Senatului prezenți la ședința de Senat a Universității.

(3) Procesele verbale se păstrează de către secretariat și se predau la arhiva UPA.

(4) Procesele verbale pot fi consultate la secretariat de oricare membru al comunității academice. Acestea nu pot fi copiate și utilizate în scopuri propagandistice sau de altă natură.

(5) Copiile documentelor oficiale ale Senatului se eliberează numai cu aprobarea Președintelui Senatului.

(6) Hotărârile Senatului devin publice. Ele sunt comunicate comunității universitare prin afișare pe pagina de internet a universității în termen de 3 zile de la data aprobării în Senat, dată la care intră în vigoare.

(7) Oricare alt membru al Senatului sau al comunității academice poate exprima numai puncte de vedere personale, pentru a căror corectitudine răspunde în fața Senatului.

## CAPITOLUL VI. Pierderea calității de senator

**Art. 38.** Calitatea de senator se pierde prin:

- a) Demisie din Senat, din inițiativa senatorului;
- b) Transferul, desfacerea contractului de muncă;
- c) Încetarea calității de student al universității;
- d) Excludere.

**Art. 39.** Procedura de excludere poate fi declanșată în cazul unor abateri de la normele de conduită universitară sau nerespectarea intenționată a hotărârilor Senatului.

**Art. 40.** Excluderea unui membru din Senat se aplică pentru lipsa nemotivată de la activitățile Senatului. Un membru al Senatului își pierde calitatea de Senator la cumulare a trei



absențe succesive nemotivate de la ședințele de Senat într-un an universitar. Excluderea se aplică și în cazul încălcării grave a *Codului de etică și deontologie universitară*.

**Art. 41.** Excluderea unui membru de senat se discută și se votează în plenul Senatului; excluderea se adoptă cu majoritate simplă dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin 2/3 din numărul membrilor Senatului. Hotărârea Senatului este adusă la cunoștința comunității academice.

**Art. 42.** Senatul va organiza alegeri parțiale pentru locurile vacante cu respectarea *Metodologiei de alegeri*.

Prezentul *Regulament* a fost aprobat în ședința Senatului UPA din Iași din data 8 aprilie 2024.

PREȘEDINTE SENAT,

Conf. univ. dr. Ancuța Daniela TOMPEA



AVIZ JURIDIC,

Av. Dana Larisa DRUGĂ

