



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAȘI
Înființată prin Legea nr. 408 / 20.06.2002
SENAT
CIF: 26596943
Sediu: Str. Codrescu, nr. 6, Iași
RECTORAT: Tel./fax: 0232 / 214.858;
Web: www.upa.ro; E-mail: office@upa.ro

REGULAMENT

de organizare și desfășurare a concursului de admitere la programul de formare psihopedagogică, în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică

CADRUL LEGISLATIV

Admiterea la Programul de formare psihopedagogică se organizează prin Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic din Universitatea „Petre Andrei” din Iași și se desfășoară în conformitate cu:

- *Legea Învățământului superior, nr. 199 din 4 iulie 2023, publicată în Monitorul Oficial nr. 614 din 5 iulie 2023;*
- *Ordinul nr. 4139/29.06.2022 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică;*
- *Ordinul nr. 3.371 din 28 februarie 2020 pentru aprobarea conținutului și formatului foilor matricole anexe la Certificatele de absolvire a Programului de formare psihopedagogică (nivelul I și nivelul II);*
- *Ordinul nr. 5552/2024 din 16 iulie 2024 pentru aprobarea Metodologiei privind condițiile de școlarizare a românilor de pretutindeni și a cetățenilor străini în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat, particulare și confesionale particulare acreditate din România;*
- *Ordinul nr. 5655/2024 din 23 iulie 2024 pentru aprobarea Metodologiei privind admiterea la studii a cetățenilor străini în ciclurile de studii universitare și în învățământul postuniversitar, pe locuri de studii cu plata taxelor de școlarizare în valută;*
- Metodologia de organizare prin D.P.P.D. - Universitatea „Petre Andrei” din Iași a programelor de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică,

ORGANIZAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Art. 1.

Universitatea „Petre Andrei” din Iași organizează programe de formare psihopedagogică (nivelul I și II) atât pe parcursul studiilor universitare de licență, respectiv master, cât și în regim postuniversitar, pentru ambele niveluri de certificare numai la specializările acreditate din cadrul Universității.



Art. 2.

- a. Admiterea la programele de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică se organizează prin Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD) din Universitatea „Petre Andrei” din Iași, departament de specialitate cu profil psiho-pedagogic înființat în condițiile legii.
- b. Candidații se pot înscrie pentru concursul de admitere al programului de formare psihopedagogică (nivelul I sau II) concomitent cu parcurgerea studiilor universitare de licență, respective de master având calitatea de student.
- c. Înscrierea, în regim postuniversitar, la programul de formare psihopedagogică de nivel I este condiționată de absolvirea cu diplomă a uneia din următoarele categorii de studii:
 - studii universitare de licență;
 - studii universitare de master;
 - studii universitare de lungă durată;
- d. Înscrierea, în regim postuniversitar, la programul de formare psihopedagogică de nivel II este condiționată de absolvirea programului de formare psihopedagogică de nivel I sau de îndeplinirea condiției de formare psihopedagogică de nivel I, precum și absolvirea cu diplomă a uneia din următoarele categorii de studii:
 - studii universitare de licență;
 - studii universitare de master;
 - studii universitare de lungă durată;

Art. 3.

Admiterea candidaților la programele de formare psihopedagogică se face potrivit *Regulamentului de admitere la programul de formare psihopedagogică*, aprobat de către Senatul Universității, pe baza susținerii unui *interviu de admitere (anexa1)*, luându-se în considerare următoarele aspecte:

- informarea cu privire la oferta de formare: scopul, condițiile de acces, formele de organizare, conținutul, durata studiilor și modul de finalizare;
- înscrierea la *Programul de formare psihopedagogică* se realizează prin depunerea dosarului de concurs al candidatului la Comisia de admitere constituită la nivelul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic din cadrul Universității;
- intervierea candidaților va viza: gradul de motivație pentru această opțiune, natura și gradul interesului pentru a urma acest program de formare psihopedagogică;
- admiterea se desfășoară conform metodologiei și normelor de calitate ARACIS asumate de către Comisia de Admitere: informarea publică cu privire la admitere, accesibilitate, transparență, nediscriminare;
- interviul se susține în limba română;
- interviul se finalizează prin calificativul ADMIS/RESPINS. La interviu nu se admit contestații;
- afișarea listei persoanelor care au fost admise la interviu, la avizierul D.P.P.D. și pe site-ul www.upa.ro;
- încheierea Contractului de studii, respectiv a actului adițional la *Contractul de studii*.

Art. 4.

- a. În cadrul Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic se constituie *Comisia de admitere*, care coordonează activitățile de informare prin multiple mijloace de comunicare,



asigură înființarea unor puncte de informare cu privire la desfășurarea admiterii, asigură promovarea ofertei educaționale a D.P.P.D. în toate domeniile de interes.

- b. Comisia de admitere funcționează sub autoritatea și răspunderea Directorului de departament, este propusă și aprobată de Consiliul D.P.P.D.
- c. Comisia este compusă din 4 persoane: un președinte, 2 evaluatori și un secretar. Președintele și evaluatorii trebuie să aibă grad didactic de lector doctor, conferențiar doctor sau profesor universitar doctor. Secretarul comisiei poate avea grad didactic de asistent universitar doctor.
- d. La intrarea candidaților în sală se verifică identitatea acestora, pe baza cărții de identitate.
- e. Candidații care nu au asupra lor cartea de identitate nu sunt primiți în sală la interviu.
- f. Eventualele situații deosebite privind actele de identitate ale candidaților vor fi comunicate comisiei.
- g. Comisia de admitere asigură spațiul optim pentru înscrierea candidaților, preia și verifică dosarele de înscriere. Dacă se constată nereguli, candidații sunt convocați de urgență la comisie pentru clarificări.
- h. Examinarea fiecărui candidat se face de către membrii comisiei, care apreciază independent răspunsurile. Rezultatele sunt consemnate în Lista de admitere care va fi semnată de membrii Comisiei de admitere.

Art. 5.

Înscrierea absolvenților la programul de formare psihopedagogică *Nivel I* se face pe bază de dosar de candidatură care conține:

a) documentele de identificare, în copie, precum și dovada de schimbare a numelui, în cazul în care numele înscris pe actele de studii nu mai coincide cu cel din actul de identitate;

b) adeverință de student eliberată de instituția de învățământ superior la care urmează programul de studii în specialitate, dacă această instituție diferă de cea unde se organizează programul de formare psihopedagogică, în cazul în care programul de formare psihopedagogică este urmat în calitate de student;

c) în cazul absolvenților, actul de studii corespunzător categoriei de studii în baza căruia se realizează înscrierea, în copie certificată „conform cu originalul” de către instituția organizatoare a programului de formare psihopedagogică;

d) foaia matricolă/suplimentul la diploma corespunzătoare actului de studii în baza căruia se realizează înscrierea sau orice alt document universitar din care să rezulte parcursul universitar, în copie certificată „conform cu originalul” de către instituția organizatoare a programului de formare psihopedagogică;

e) atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru diplomele de licență obținute în străinătate de către cetățenii români, ai Uniunii Europene, Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, în baza cărora se realizează admiterea, emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, în copie certificată „conform cu originalul” de secretariatul DPPD din UPA;

f) scrisoarea de acceptare la studii pentru cetățenii statelor terțe care solicită înscrierea pentru a parcurge programul de formare psihopedagogică în regimul cursurilor postuniversitare. Pentru eliberarea acesteia se parcurg etapele prevăzute de legislația în vigoare.

g) certificatul de competență lingvistică de nivel B1, eliberat de instituțiile de învățământ acreditate care organizează cursul pregătitor pentru învățarea limbii române, în cazul candidaților la I programul de formare psihopedagogică școlarizați în limba română și care nu



prezintă acte de studii eliberate de unități/instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română;

h) certificatul medical care să ateste faptul că persoana care urmează să se înscrie la studii nu suferă de boli contagioase ori de alte afecțiuni incompatibile cu viitoarea profesie;

i) fișa de înscriere.

j) chitanță de achitare a taxei de înscriere.

Art. 6.

Dosarul de candidatură pentru înscrierea la programul de formare psihopedagogică de nivel II conține în plus față de documentele de la **Art. 5.**, după caz, următoarele:

a) dovada absolvirii programului de formare psihopedagogică de nivel I sau a îndeplinirii condiției de formare psihopedagogică de nivel I, în conformitate cu legislația în vigoare;

b) diploma de master/actul de studii corespunzător categoriei de studii prevăzute la Art. 4 alin. (3) lit. c) sau d) din *Metodologia-cadru* conform *Ordinului nr. 4139/2022* însoțită/însoțit de foaie matricolă/supliment, ambele în copie certificată „conform cu originalul” de de secretariatul DPPD din UPA;

c) atestatul de echivalare sau recunoaștere pentru diplomele de master obținute în străinătate de către cetățenii români, ai Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European și din Confederația Elvețiană, în baza cărora se realizează admiterea, emis de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor, în copie certificată „conform cu originalul” de de secretariatul DPPD din UPA;

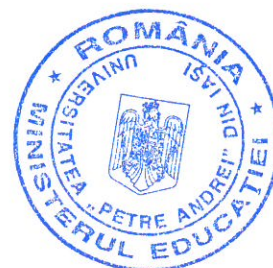
d) Pentru absolvenții care au finalizat programe de formare psihopedagogică în statele membre ale Uniunii Europene, în statele semnatare ale acordului privind Spațiul Economic European sau în Confederația Elvețiană, înscrierea la programul de formare psihopedagogică de nivel II, respectiv la programul de studii de completare, prin susținere de diferențe, a formării psihopedagogice de nivel I/II într-o instituție de învățământ superior acreditată din România, este condiționată de prezentarea documentului privind recunoașterea pregătirii psihopedagogice finalizate în străinătate, alocarea de credite profesionale transferabile programelor de formare psihopedagogică finalizate sau echivalarea numărului de credite profesionale transferabile în cadrul formării psihopedagogice finalizate, emis de Ministerul Educației, la propunerea Comisiei specializate de recunoaștere.

Art. 7.

- a. Pentru toate documentele pe care candidatul le va depune în copie conformă cu originalul, acesta trebuie să prezinte atât documentul original, cât și copia care va fi lăsată la dosar.
- b. Candidații care nu depun toate documentele la dosarul de concurs, nu participă la proba de interviu.

Art. 8.

Candidații declarați admiși în anul I, în urma concursului de admitere la department, au obligația să plătească taxa de înmatriculare și să încheie contractul de studii în primele două săptămâni de la începerea anului universitar.



DISPOZIȚII FINALE

Art. 9.

După aprobarea înmatriculării, studenții sunt înscriși în *Registrul Matricol* al programului de formare psihopedagogică sub un număr unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare.

Art. 10.

Regulamentul a fost aprobat de către Senatul Universității „Petre Andrei” din Iași în data de 30 iunie 2025 și intră în vigoare după aprobarea în Senatul Universității.

RECTOR,

Conf. univ. dr. Teodora-Liliana PRELIPCEAN



PREȘEDINTELE SENATULUI,

Lector univ. dr. Lavinia Maria PRUTEANU

AVIZ JURIDIC,

Av. Dana Larisa DRUGĂ

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Dana Larisa Drugă, is written over the text of the legal opinion.

A handwritten signature in blue ink, likely belonging to Lavinia Maria Pruteanu, is written to the right of the text of the Senate President's position.

STRUCTURA INTERVIULUI DE ADMITERE LA PROGRAMUL DE FORMARE PSIHOPEDAGOGICĂ

1. Motivația candidatului de a urma cursurile Programului de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică.
2. Informațiile pe care candidatul le cunoaște cu privire la acest program.
3. Interesul candidatului pentru activitățile educaționale din relatarea sumară a unor experiențe personale, modele în familie, cercul de cunoștințe, prieteni etc.
4. Parcursul profesional și educațional viitor, pe care candidatul îl are în vedere.
5. Prezentarea punctului de vedere al candidatului în legătură cu observațiile membrilor comisiei.

