



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAȘI
Înființată prin Legea nr. 408/20.06.2002
CIF: 26596943
Sediu: Iași, Strada Codrescu, nr. 6
RECTORAT: Tel./fax: 0232/214.858;
Web: www.upa.ro; E-mail: office@upa.ro

**PLANUL OPERAȚIONAL AL UPA
PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2025-2026**

OBIECTIVE	ACȚIUNI	RESPONSABILI	TERMEN
I. Dezvoltarea infrastructurii.	1. Finalizarea mutării bibliotecii în noile spații închiriate. 2. Finalizarea dotării laboratoarelor pentru specializările <i>asistență medicală generală; balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală; asistență de profilaxie stomatologică.</i> 3. Dotarea secretariatelor cu echipamente noi, mai performante. 4. Acces permanent la internet de calitate.	CA/Rector/DGA/Director Patrimoniu	30.09.2026
II. Creșterea calității actului didactic.	1. Acoperirea posturilor din <i>Statele de funcții</i> cu personal didactic calificat. 2. Atragerea unor specialiști din afara instituției/țării în condițiile legii. 3. Utilizarea Platformei ADSERVIO în actul didactic. 4. Facilitarea participării la cursuri de formare profesională tuturor membrilor comunității academice.	CA/Decani/Directori de departament/Senat. Cadrele didactice CA/Rector/Decani/DGA	30.09.2025 Pe parcursul anului universitar

	5. Actualizarea constantă a conținutului disciplinelor de studiu 6. Inițierea unor noi parteneriate/protocoale cu diverse instituții în care studenții să efectueze practica de specialitate.	Cadrele didactice Rector/Decani/Prodecani	
III. Adaptarea ofertei educaționale la cerințele pieței muncii.	1. Autorizarea provizorie a programelor de licență: <i>asistență medicală generală; balneofiziokinetoterapie și recuperare medicală; asistență de profilaxie stomatologică.</i> 2. Acreditarea domeniului de masterat Drept, programul <i>Dreptul administrației publice</i>, durata un an (60 de credite).	CA/Rector/Prorectori/Decani/Șef Birou Calitate CA/Rector/Decan/Prodecan/Șef Birou Calitate	30.03.2026 30.03.2026 2025
IV. Creșterea calității actului de cercetare.	1. Creșterea numărului de lucrări publicate la Editura Universității <i>Polis Books</i> și în revistele UPA. 2. Creșterea numărului de lucrări publicate la edituri recunoscute. 3. Creșterea numărului de participări cu lucrare la conferințe naționale și internaționale. 4. Consolidarea recunoașterii cercetărilor pe plan național și internațional. 5. Includerea tuturor rezultatelor cercetării în procesul didactic. 6. Creșterea numărului de studenți/absolvenți implicați în activitatea de cercetare.	Prorector cu activitatea de cercetare/Decani/Cadrele didactice Cadrele didactice Rector/Prorectori/Decani/Cadrele didactice Fiecare cadru didactic Fiecare cadru didactic Decani/Prodecani/Cadrele didactice	30.09.2026
V. Creșterea numărului de manifestări științifice organizate de Universitate.	1. Creșterea numărului de conferințe naționale și internaționale organizate. 2. Creșterea numărului de workshop-uri organizate.	Rector/Prorectori/Decani/Prodecani/Cadre didactice	30.09.2026
VI. Îmbunătățirea relației cu studenții și organizația acestora, precum și cu membrii Clubului ALUMNI	1. Realizarea unor întâlniri semestriale cu reprezentanții studenților. 2. Sprijinirea financiară a manifestărilor organizate de ASLUPA. 3. Sprijinirea implicării ASLUPA în proiecte sociale	Rector CA/Prorector/DGA CA/Rector/Prorectori/	semestrial 30.09.2026

	și culturale. 4. Facilitarea participării membrilor Clubului ALUMNI la evenimentele UPA și implicarea acestora în activitatea de cercetare.	Decani/Cadrele didactice CA/Rector/Prorectori/ Decani/Cadre didactice	
VII. Încheierea de parteneriate în vederea asigurării cazării studenților.	1. Reînnoirea parteneriatului cu Universitatea „Gh. Asachi” din Iași.	CA/Rector	Anual
VIII. Sporirea și actualizarea fondului de carte al bibliotecii Universității.	1. Formarea unui fond de carte pentru specializările din domeniul sănătate. 2. Achiziționarea noilor apariții pentru toate specializările. 3. Constituirea unui fond de carte în format electronic.	CA/Rector/Decani/Cadrele didactice/DGA	Permanent
IX. Internaționalizarea procesului educațional și accesibilizarea mobilităților academice	1. Reînnoirea periodică și consolidarea parteneriatelor existente. 2. Încheiere de noi parteneriate. 3. Efectuarea de vizite de documentare și inițiere de parteneriate în diferite țări. 4. Acordarea de titluri onorifice unor specialiști străini recunoscuți în domeniile lor de activitate. 5. Creșterea vizibilității internaționale a publicațiilor universității (<i>Anuarul</i> , <i>Revista Polis</i> , Editura Polis Books). 6. Încurajarea mobilităților de scurtă durată pentru studenți, cadre didactice și personal administrativ.	Rector/Prorectori/Decani Rector/Prorectori/Senat/ Decani Rector/Prorectori/Cadrele didactice Rector/Prorectori/Decani? DGA	30.09.2026
X. Îndeplinirea obligațiilor asumate în <i>Planul de reorganizare financiară</i> .	1. Realizarea unei proiecții bugetare realiste. 2. Identificarea unor soluții pentru scăderea costurilor aferente funcționării Universității. 3. Căutarea unor noi surse de finanțare.	CA/Rector/Ordonator de credite/DGA.	Permanent



 RECTOR,
 conf. univ. dr. Teodora-Liliana PRELIPCEAN
 3