



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII  
UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAȘI  
Înființată prin Legea nr. 408 / 20.06.2002  
SENAT  
CIF: 26596943  
Sediu: Str. Codrescu, nr. 6, Iași  
RECTORAT: Tel./fax: 0232 / 214.858;  
Web: [www.upa.ro](http://www.upa.ro); E-mail: [office@upa.ro](mailto:office@upa.ro)

## Procedura privind recrutarea cadrelor didactice asociate invitate<sup>1</sup>

**Art. 1.** Actele normative care au stat la baza elaborării acestei *Proceduri* sunt:

- Legea învățământului superior nr. 199/2023;
- Carta Universității „Petre Andrei” din Iași;

**Art. 2.** (1) În raport cu necesitățile beneficiarilor și cele academice proprii, Consiliul de Administrație aprobă, pe o durată determinată, invitarea în cadrul Universității „Petre Andrei” din Iași a unor cadre didactice universitare și a altor specialiști cu valoare recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice universitare asociate invitate.

(2) Angajarea specialiștilor cu valoare științifică și profesională recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, care nu dețin diploma de doctor, în calitate de cadre didactice asociate invitate, se avizează de către Consiliul departamentului și se aprobă de Consiliul de Administrație prin Hotărâre.

**Art. 3.** Contractul de angajare pe perioadă determinată încheiat între instituția de învățământ și membri ai personalului didactic ori de cercetare în urma unui concurs poate fi reînnoit, în funcție de rezultatele profesionale personale, evaluate pe baza criteriilor adoptate de Senatul universitar, precum și în funcție de nevoile de angajare și de resursele financiare ale instituției, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**Art. 4.** Cadrele didactice asociate sunt selecționate de către Consiliul Departamentului în urma unui interviu care se desfășoară la nivelul departamentului unde se află posturile vacante care se suplinesc prin plata cu ora sau cumul.

**Art. 5.** (1) La concursul pentru un post didactic sau de cercetare pot participa cetățeni români ori străini, fără nicio discriminare, în condițiile legii.

<sup>1</sup> Acest document conține informații care sunt proprietatea Universității „Petre Andrei” din Iași și este destinat utilizării exclusive pentru propriile cerințe. Utilizarea integrală sau parțială a acestei proceduri în orice scop sau activitate sau reproducerea parțială sau integrală în orice publicație și prin orice procedeu (electronic, mecanic, fotocopiere, microfilmare etc.) este interzisă fără acordul scris al Rectorului UPA.



(2) Prin excepție de la prevederile legislației muncii, durata unei perioade determinate este de maximum 4 ani.

(3) Studenții-doctoranzi pot fi angajați pe o perioadă determinată de maximum 6 ani.

**Art. 6.** Dosarul de înscriere pentru ocuparea temporară a unui post didactic/cercetare vacant cu cadre didactice asociate invitate se va depune la decanatul facultății și va cuprinde următoarele documente:

- a. cererea candidatului;
- b. curriculum vitae;
- c. lista de lucrări științifice;
- d. copii după diplomele de: doctor (dacă este cazul), master, licență și foaia matricolă;
- h. dacă candidatul provine din învățământul superior, acordul dat de către Senatul instituției unde are norma de bază, cu specificarea numărului de ore de la instituția respectivă;
- i. declarație pe proprie răspundere din care să rezulte dacă persoana în cauză desfășoară mai multe norme didactice sau de cercetare în alte universități;
- j. copie după cartea de identitate, după certificatul de naștere și căsătorie;
- k. adeverința medicală de la medicul de medicina muncii, din care să rezulte că starea de sănătate îi permite să desfășoare activități didactice.

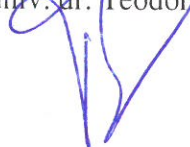
**Art. 7.** Dosarele sunt evaluate și aprobate în Consiliul Departamentului, care va propune și gradul didactic corespunzător CV-ului și listei de lucrări științifice. Propunerile Departamentului sunt avizate de Consiliul facultății și înaintate spre aprobare Consiliului de Administrație. Senatul Universității validează Hotărârea Consiliului de Administrație.

**Art. 8.** Dosarele validate de către Senatul UPA vor fi înaintate Direcției de Resurse Umane înainte de începerea semestrului.

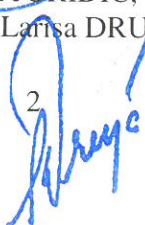
**Art. 9.** Modul de salarizare pentru activități didactice/cercetare în regim de plata cu ora sau cumul se va realiza conform postului.

**Art. 10.** Prezenta *Procedură* este aprobată în ședința Senatului din 29 septembrie 2025.

RECTOR,  
Conf. univ. dr. Teodora-Liliana PRELIPCEAN



AVIZ JURIDIC,  
Av. Dana Larisa DRUGĂ



PREȘEDINTELE SENATULUI,  
Lector univ. dr. Lavinia Maria PRUTEANU

