

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	<i>Universitatea „Petre Andrei” din Iași</i>
1.2 Facultatea	<i>Drept, Economie, Științe Politice și Administrative</i>
1.3 Departamentul	<i>Științe Economice</i>
1.4 Domeniul de studii	<i>Finanțe Banci</i>
1.5 Ciclul de studii	<i>Licență</i>
1.6 Programul de studii / Calificarea	<i>Finanțe și Bănci</i>

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				<i>Contabilitate de gestiune</i>			
2.2 Titularul activităților de curs				<i>Lect. univ. dr. SANDU Gabriela</i>			
2.3 Titularul activităților de seminar				<i>Lect. univ. dr. SANDU Gabriela</i>			
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	IV	2.6 Tipul de evaluare*	E.	2.7 Regimul disciplinei**	OPT.

* Examen / Colocviu / Proiect

** Obligatoriu / Opțional / Facultativ

3. Timpul total estimat al activităților disciplinei (ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar / laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	44	din care: 3.5 curs	22	3.6 seminar / laborator	22
3.7 Distribuția fondului de timp					ore
3.7.1. Participare la orele de curs și seminar / lucrări / practică de specialitate*					44
3.7.2. Examinări*					2
3.7.3. Studiul după manual / suport de curs, bibliografie și notițe					24
3.7.4. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
3.7.5. Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					20
3.7.6. Consultații					2
3.8 Total ore studiu individual**					56
3.9 Total ore pe semestru***					100
3.10 Numărul de credite					4

* Activitățile din categoriile 3.7.1. și 3.7.2. fac parte din orele didactice.

** Orele de studiu individual cuprind activitățile din categoriile: 3.7.3., 3.7.4., 3.7.5. și 3.7.6.

Notă: Se recomandă ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice.

*** Totalul orelor pe semestru rezultă din înmulțirea numărului de credite alocate disciplinei cu 25 ore / credit.

4. Precondiții (unde este cazul)

4.1 De curriculum	Bazele contabilității
4.2 De rezultate ale învățării	Cunoașterea și aplicarea tehnicilor și procedurilor de înregistrare specifice contabilității

5. Condiții

5.1. de desfășurare a cursului	• Prelegerile se desfășoară fizic și online • Prelegerile se desfășoară în săli cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia
5.2. de desfășurare a seminarului / lucrărilor / practicii	• Prelegerile se desfășoară fizic, în sistem clasic utilizându-se bibliografia aferentă, precum și o documentare anterioară din suportul de curs pentru cursul prezentat și online, folosindu-se fișiere de lucru elaborate în Word, Excel sau PowerPoint • Fizic, seminariile se desfășoară în săli cu posturi de lucru și acces la internet

6. Obiectivul general al disciplinei

- Cunoașterea conceptelor fundamentale din domeniul contabilității de gestiune - Asigurarea pentru viitorii economiști a cunoștințelor și mijloacelor de natură să permită adoptarea de decizii pertinente pe baza informațiilor furnizate de documentele financiar-contabile ale întreprinderii.
--

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul clasifică costurile din contabilitatea managerială; Studentul alege procedeele de repartizare a costurilor; Studentul explică diversele tipuri de costuri; Studentul alege modul adecvat de aplicare în contabilitatea entităților a aspectelor legate de costurile identificate.
Aptitudini	Studentul aplică metodele și procedeele specifice contabilității manageriale; Studentul determină costurile în contabilitatea managerială; Studentul interpretează variația costurilor.
Responsabilitate și autonomie	Studentul aplică metodele de calcul și colectare a costurilor pentru realizarea de rapoarte specifice contabilității manageriale; Studentul interpretează comportamentul costurilor pentru a crea suport în luarea deciziilor legate de costuri și pentru managementul eficient al costurilor.

8. Metode de predare

Prelegere interactivă
Problematizare
Aplicații practice

9. Conținuturi

9.1 Curs (teme, număr de ore, bibliografie) – 22 ore	Metode de predare	Timp alocat
Cap. I. Definirea contabilității de gestiune: obiective, organizare, conturi de gestiune I.1. Obiectul și obiectivele contabilității de gestiune I.2. Organizarea contabilității de gestiune în România I.3. Funcțiunea conturilor de gestiune în Planul de conturi general din România I.4. Succesiunea înregistrării cheltuielilor în contabilitatea financiară și în contabilitatea de gestiune	Prelegere interactivă Problematizare Aplicații practice	2 ore
Cap. II. Contabilitatea de gestiune a activelor de natura stocurilor II.1. Inventarierea - procedeu specific al metodei contabilității II.2. Metode și procedee de evaluare a stocurilor	Prelegere interactivă Problematizare Aplicații practice	4 ore
Cap. III. Contabilitatea de gestiune a cheltuielilor III.1. Conceptele de consumațiuni de valori, cheltuieli de producție și costuri III.2. Costurile- factor de realizare a triplei eficiențe III.3. Identificarea și repartizarea cheltuielilor III.3.1. Procedee de determinare și delimitare a cheltuielilor pe purtători și pe sectoare III.3.2. Procedee de repartizare a cheltuielilor indirecte III.3.3. Procedee de delimitare a cheltuielilor de producție în variabile și fixe III.3.5. Procedee de determinare a costurilor pe unitatea de produs	Prelegere interactivă Problematizare Aplicații practice	6 ore
Cap. IV. Metode și procedee de calculație a costurilor IV.1. Calculațiile privind costurile producției și clasificarea lor IV.2. Metode de calculație a costurilor bazate pe conceptul costurilor complete IV.3. Metode de calculație a costurilor parțiale	Prelegere interactivă Problematizare Aplicații practice	6 ore
Cap. V. Bugetul de venituri și cheltuieli și controlul bugetar	Prelegere interactivă Aplicații practice	2 ore online
Cap. VI. Tendințe evolutive ale metodelor de calculație a costurilor	Prelegere interactivă Aplicații practice	2 ore online
Bibliografie (titluri reprezentative) 1. SANDU, Gabriela – Suport de curs – Contabilitate de gestiune, 2025 2. SANDU, Gabriela – Dimensiuni ale performanței în contabilitate. Concepte. Analiză economico-financiară		

Studii de caz Editura Sedcom Libris, Iași, 2012

3. CÎNDEA, Moise - *Contabilitate de gestiune și control de gestiune*, Editura Tehnopress, Iași, 2011

9.2. Seminar / laborator – 22 ore; Problematizare, Aplicații practice

1. Obiectul și obiectivele contabilității de gestiune. Organizarea contabilității de gestiune în România – 1,5 ore
2. Inventarierea - procedeu specific al metodei contabilității – 0,5 ore
3. Metode și procedee de evaluare a stocurilor – 1 oră
4. Costurile- factor de realizare a triplei eficiențe – 0,5 ore
5. Procedee de determinare și delimitare a cheltuielilor pe purtători și pe sectoare – 2,5 ore
6. Procedee de repartizare a cheltuielilor indirecte – 4 ore
7. Procedee de delimitare a cheltuielilor de producție în variabile și fixe – 4 ore
8. Procedee de determinare a costurilor pe unitatea de produs – 4 ore
9. Metode de calculație a costurilor bazate pe conceptul costurilor complete – 2 ore - online
10. Metode de calculație a costurilor parțiale – 1 oră -online
11. Bugetul de venituri și cheltuieli și controlul bugetar – 0,5 ore - online
1. Tendințe evolutive ale metodelor de calculație a costurilor – 0,5 ore - online

Bibliografie (titluri reprezentative)

1. SANDU, Gabriela – Suport de curs – Contabilitate de gestiune, 2025

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală
10.4 Evaluare sumativă (Examen / Colocviu / Proiect)	• Note întregi de la 1 la 10	• Examen scris	70%
10.5 Evaluare continuă (pe parcursul seminarelor / laboratoarelor etc.)	• Implicarea în pregătirea și desfășurarea activităților de seminar.	• Frecvență, calitatea interacțiunii, studiu de caz	30%
10.6 Condiții de promovare			
Obținerea notei de minim 5 (cinci) la examenul scris și a mediei finale de minim 5 (cinci) care rezultă prin adunarea notei de la examenul scris (ponderată cu 70%) cu nota de la seminar (ponderată cu 30%).			

Data completării
25.09.2025

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament
29.09.2025

Semnătura Directorului de Departament