FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	***Universitatea „Petre Andrei" din Iași***
1.2 Facultatea	***Drept, Economie, Științe Politice și Administrative***
1.3 Departamentul	***Științe Economice***
1.4 Domeniul de studii	***Finanțe***
1.5 Ciclul de studii	***Licență***
1.6 Programul de studii / Calificarea	***Finanțe și Bănci***

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				***Contabilitate de gestiune***			
2.2 Titularul activităţilor de curs				*Lect. univ. dr.* ***SANDU Gabriela***			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				*Prof. univ. dr.* ***CÎNDEA Moise***			
2.4 Anul de studiu	**II**	2.5 Semestrul	**IV**	2.6 Tipul de evaluare*	**E.**	2.7 Regimul disciplinei**	**OB.**

* Examen / Colocviu / Proiect
** Obligatoriu / Opțional / Facultativ

3. Timpul total estimat al activităţilor disciplinei (ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/~~laborator~~	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ	**56**	din care: 3.5 curs	**28**	3.6 seminar/~~laborator~~	**28**
3.7 Distribuţia fondului de timp					ore
3.7.1. Participare la orele de curs și seminar / lucrări / practică de specialitate*					**56**
3.7.2. Examinări*					**2**
3.7.3. Studiul după manual / suport de curs, bibliografie și notițe					30
3.7.4. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					23
3.7.5. Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					12
3.7.6. Consultații					2
3.8 Total ore studiu individual**					**67**
3.9 Total ore pe semestru***					**125**
3.10 Numărul de credite					**5**

* Activitățile din categoriile 3.7.1. și 3.7.2. fac parte din orele didactice.
** Orele de studiu individual cuprind activitățile din categoriile: 3.7.3., 3.7.4., 3.7.5. și 3.7.6.
Notă: Se recomandă ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice.
*** Totalul orelor pe semestru rezultă din înmulțirea numărului de credite alocat disciplinei cu 25 ore / credit.

4. Precondiţii (unde este cazul)

4.1 De curriculum	Bazele contabilității
4.2 De rezultate ale învățării	Cunoașterea și aplicarea tehnicilor și procedurilor de înregistrare specifice contabilității

5. Condiţii

5.1. de desfăşurare a cursului	• Prelegerile se desfășoară în săli cu acces la internet și cu echipament de predare multimedia
5.2. de desfăşurare a seminarului	• Prelegerile se desfășoară în sistem clasic utilizându-se bibliografia aferentă, precum și o documentare anterioară din suportul de curs pentru cursul prezentat

6. Obiectivul general al disciplinei

- Cunoașterea conceptelor fundamentale din domeniul contabilității de gestiune
- Asigurarea pentru viitorii economiști a cunoştinţelor şi mijloacelor de natură să permită adoptarea de decizii pertinente pe baza informaţiilor furnizate de documentele financiar-contabile ale întreprinderii.

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul clasifică costurile din contabilitatea managerială. Studentul alege procedeele de repartizare a costurilor.

	Studentul explică diversele tipuri de costuri. Studentul alege modul adecvat de aplicare în contabilitatea entităților a aspectelor legate de costurile identificate.
Aptitudini	Studentul aplică metodele și procedeele specifice contabilității manageriale. Studentul determină costurile în contabilitatea managerială. Studentul interpretează variația costurilor.
Responsabilitate și autonomie	Studentul aplică metodele de calcul si colectare a costurilor pentru realizarea de rapoarte specifice contabilității manageriale. Studentul interpretează comportamentul costurilor pentru a crea suport în luarea deciziilor legate de costuri și pentru managementul eficient al costurilor.

8. Metode de predare

Prelegere interactivă, problematizare, aplicaţii practice..

9. Conţinuturi

9. 1 Curs (teme, număr de ore, bibliografie)	Metode de predare	Timp alocat **(28 ore)**
Cap. I. Definirea contabilităţii de gestiune: obiective, organizare, conturi de gestiune I.1. Obiectul şi obiectivele contabilităţii de gestiune I.2. Organizarea contabilităţii de gestiune în România I.3. Funcţiunea conturilor de gestiune în Planul de conturi general din România I.4. Succesiunea înregistrării cheltuielilor în contabilitatea financiară şi în contabilitatea de gestiune	Prelegere interactivă Problematizare Aplicații practice	4 ore
Cap. II. Contabilitatea de gestiune a activelor de natura stocurilor II.1. Inventarierea - procedeu specific al metodei contabilităţii II.2. Metode şi procedee de evaluare a stocurilor	Prelegere interactivă Problematizare Aplicații practice	6 ore
Cap. III. Contabilitatea de gestiune a cheltuielilor III.1. Conceptele de consumaţiuni de valori, cheltuieli de producţie şi costuri III.2. Costurile - factor de realizare a triplei eficienţe III.3. Identificarea şi repartizarea cheltuielilor III.3.1. Procedee de determinare şi delimitare a cheltuielilor pe purtători şi pe sectoare III.3.2. Procedee de repartizare a cheltuielilor indirecte III.3.3. Procedee de delimitare a cheltuielilor de producţie în variabile şi fixe III.3.5. Procedee de determinare a costurilor pe unitatea de produs	Prelegere interactivă Problematizare Aplicații practice	8 ore
Cap. IV. Metode şi procedee de calculaţie a costurilor IV.1. Calculaţiile privind costurile producţiei şi clasificarea lor IV.2. Metode de calculaţie a costurilor bazate pe conceptul costurilor complete IV.3. Metode de calculaţie a costurilor parţiale	Prelegere interactivă Problematizare Aplicații practice	6 ore
Cap. V. Bugetul de venituri şi cheltuieli şi controlul bugetar	Prelegere interactivă Aplicații practice	2 ore
Cap. VI. Tendinţe evolutive ale metodelor de calculaţie a costurilor	Prelegere interactivă Aplicații practice	2 ore

Bibliografie:

1. Sandu Gabriela, *Contabilitate de gestiune* - suport de curs, 2026

2. Sandu Gabriela, *Dimensiuni ale performanţei în contabilitate. Concepte. Analiză economico-financiară. Studi de caz* Editura Sedcom Libris, Iaşi, 2012

3. Cîndea M., *Contabilitate de gestiune şi control de gestiune,* Editura Tehnopress, Iaşi, 2011

9.2 Seminar / ~~laborator~~ (teme, număr de ore, bibliografie)	Metode de predare	Timp alocat **(28 ore)**
1. Obiectul şi obiectivele contabilităţii de gestiune. Organizarea contabilităţii de gestiune în România	Problematizare, Aplicații practice	3 ore
2. Inventarierea - procedeu specific al metodei contabilităţii		2 oră
3. Metode şi procedee de evaluare a stocurilor		2 oră
4. Costurile - factor de realizare a triplei eficienţe		2 oră
5. Procedee de determinare şi delimitare a cheltuielilor pe purtători şi pe sectoare		3 ore
6. Procedee de repartizare a cheltuielilor indirecte		4 ore
7. Procedee de delimitare a cheltuielilor de producţie în variabile şi fixe		4 ore
8. Procedee de determinare a costurilor pe unitatea de produs		4 ore
9. Metode de calculaţie a costurilor bazate pe conceptul costurilor complete		2 ore online
10. Metode de calculaţie a costurilor parţiale		1 oră
11. Bugetul de venituri şi cheltuieli şi controlul bugetar		0,5 ore
12. Tendinţe evolutive ale metodelor de calculaţie a costurilor		0,5 ore
1. Sandu Gabriela, *Contabilitate de gestiune* - suport de curs, 2026 **2.** Sandu Gabriela, *Dimensiuni ale performanței în contabilitate. Concepte. Analiză economico-financiară. Studi de caz* Editura Sedcom Libris, Iaşi, 2012 **3.** Cîndea M., *Contabilitate de gestiune şi control de gestiune,* Editura Tehnopress, Iași, 2011		

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală
10.4 Evaluare sumativă (Examen / Colocviu / Proiect)	• Note întregi de la 1 la 10	• Examen scris	70%
10.5 Evaluare continuă (pe parcursul seminarelor / laboratoarelor etc.)	• Implicarea în pregătirea și desfășurarea activităților de seminar.	• Frecvență, calitatea interacțiunii, studiu de caz	30%
10.6 Condiții de promovare			
Obținerea notei de minim 5 (cinci) la examenul scris și a mediei finale de minim 5 (cinci) care rezultă prin adunarea notei de la examenul scris (ponderată cu 70%) cu nota de la seminar (ponderată cu 30%).			

Data completării: *22.09.2026* Semnătura titularului de curs Semnătura titularului de seminar

Data avizării în Departament: *29.09.2026* Semnătura Directorului de Departament