FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	***Universitatea „Petre Andrei"din Iași***
1.2 Facultatea	***Drept, Economie, Științe Politice și Administrative***
1.3 Departamentul	***Științe Economice***
1.4 Domeniul de studii	***Finanțe***
1.5 Ciclul de studii	***Licenţă***
1.6 Programul de studii/Calificarea	***Finanțe și Bănci***

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei				***Control de gestiune***			
2.2 Titularul activităţilor de curs				*Lect. univ. dr.* ***FLOREA Gheorghe***			
2.3 Titularul activităţilor de seminar				*Lect. univ. dr.* ***FLOREA Gheorghe***			
2.4 Anul de studiu	**III**	2.5 Semestrul	**VI**	2.6 Tipul de evaluare*	**E.**	2.7 Regimul disciplinei**	**OPȚ.**

* Examen / Colocviu / Proiect
** Obligatoriu / Opțional / Facultativ

3. Timpul total estimat (ore pe semestru) al activităţilor didactice

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar/~~laborator~~	**2**
3.4 Total ore din planul de învăţământ	**56**	din care: 3.5 curs	**28**	3.6 seminar/~~laborator~~	**28**
3.7 Distribuţia fondului de timp					ore
3.7.1. Participare la orele de curs şi seminar / lucrări practice / practică de specialitate*					**56**
3.7.2. Examinări*					**2**
3.7.3. Studiul după manual / suport de curs, bibliografie şi notiţe					19
3.7.4. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					12
3.7.5. Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					9
3.7.6. Consultații					2
3.8 Total ore studiu individual**					**42**
3.9 Total ore pe semestru***					**100**
3.10 Numărul de credite					**4**

* Activitățile din categoriile 3.7.1. și 3.7.2. fac parte din orele didactice.
** Orele de studiu individual cuprind activitățile din categoriile: 3.7.3., 3.7.4., 3.7.5. și 3.7.6.
Notă: Se recomandă ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice.
*** Totalul orelor pe semestru rezultă din înmulțirea numărului de credite alocat disciplinei cu 25 ore / credit

4. Precondiţii (dacă este cazul)

4.1 De curriculum	
4.2 De rezultate ale învățării	

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	• Prelegerile se susțin în sistem clasic, în săli cu acces la videoproiector pentru exemplificări
5.2. de desfăşurare a seminarului	• Studenții vor avea asupra lor materialele necesare desfășurării seminarului • Seminariile se desfășoară în sistem clasic, utilizându-se suportul de curs și bibliografia aferentă.

6. Obiectivul general al disciplinei

Asigurarea pentru viitorii economiști a cunoştinţelor legate de controlul de gestiune și formarea capacităţii acestora de a utiliza instrumentele specifice controlului de gestiune.

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul/Absolventul asimilează cunoștințele necesare înțelegerii conceptului și teoriilor privitoare la controlul de gestiune. Cunoașterea principiilor fondatoare și a aspectelor legate de organizarea și exercitarea controlului de gestiune. Studentul/Absolventul identifică instrumentele controlului de gestiune. Studentul/Absolventul identifică sursele de date/informații necesare întocmirii unor rapoarte prin care compară previziunile cu realizările și se indică cauzele abaterilor înregistrate.
Aptitudini	Studentul/Absolventul identifică activități specifice controlului de gestiune la nivelul centrelor de responsabilitate dintr-o entitate economică. Studentul/Absolventul utilizează metodele și procedeele specifice contabilității de gestiune (manageriale) ca instrumente ale controlului de gestiune. Studentul/Absolventul elaborează bugete de venituri și cheltuieli la nivel de organizație. Studentul/Absolventul utilizează Tabloul de bord și Balanced Scorecard ca sisteme de urmărire a performanţelor entității economice.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/Absolventul identifică activități specifice controlului de gestiune și elaborează planuri de acţiune şi programe. Studentul/Absolventul formulează opinii în urma realizării unei activități din sfera controlului de gestiune Studentul/Absolventul pregătește și prezintă conducerii entității rapoarte cu prezentarea principalelor informaţii și constatări/propuneri necesare susţinerii deciziilor manageriale privind atingerea obiectivelor fixate.

8. Metode de predare

Prelegerea intensificată, argumentarea, dezbaterea, problematizarea, exerciţiul practic, studiul de caz.

9. Conţinuturi

9.1 Curs (teme, număr de ore, bibliografie)	Metode de predare	Timp alocat **(24 ore)**
Cap. I. Geneza și evoluția controlului de gestiune	Prelegere intensificată, dezbatere	2 ore
Cap. II. Controlul de gestiune prin centrele de responsabilitate	Prelegere intensificată, dezbatere	2 ore
Cap. III. Principiile fondatoare ale controlului de gestiune	Prelegere intensificată	4 ore
Cap. IV. Organizarea și exercitarea controlului de gestiune într-o întreprindere	Prelegere intensificată, dezbatere	4 ore
Cap. V. Instrumentele controlului de gestiune	Prelegere intensificată, dezbatere, problematizare	
V.1. Contabilitatea de gestiune		4 ore
V.2. Bugetul de venituri și cheltuieli		4 ore
V.3. Tabloul de bord și Balanced scorecard		2 ore
V.4. Prețurile de cesiune internă		2 ore

Bibliografie:

1. Cîndea M., *Contabilitate de gestiune şi control de gestiune*, Editura Tehnopress, Iași, 2011.
2. Cîndea M., *Control de gestiune*, Editura Tehnopress, Iași, 2012.
3. Florea Gh., *Control de gestiune* – suport de curs, 2026.
4. Slusariuc G. C., *Control financiar și control de gestiune*, Editura Universitas, Petroșani, 2019.
5. Teiuşan S. C., *Control de gestiune*, Universitatea „1 Decembrie 1918”, Seria Didactica, Alba Iulia, 2017.

9.2 Seminar / ~~laborator~~ (teme, număr de ore, bibliografie)	Metode de predare	Timp alocat **(24 ore)**

1. Geneza și evoluția controlului de gestiune	Expunerea Dezbaterea	2 ore
2. Controlul de gestiune prin centrele de responsabilitate	Dezbaterea Argumentarea	2 ore
3. Principiile fondatoare ale controlului de gestiune	Explicația	2 ore
4. Organizarea și exercitarea controlului de gestiune într-o întreprindere	Expunerea Dezbaterea	4 ore
5. Contabilitatea de gestiune	Exercițiul Studiul de caz	4 ore
6. Bugetul de venituri și cheltuieli	Exercițiul practic Studiul de caz	4 ore
7. Tabloul de bord și Balanced scorecard	Dezbaterea Exercițiul practic	4 ore
8. Prețurile de cesiune internă	Dezbaterea Exercițiul practic	2 ore

Bibliografie:

1. Cîndea M., *Control de gestiune*, Editura Tehnopress, Iași, 2012.
2. Florea Gh, *Control de gestiune* – suport de curs, 2026.
3. Slusariuc G. C., *Control financiar și control de gestiune*, Editura Universitas, Petroșani, 2019.

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală
10.4 Evaluare sumativă Examen / Colocviu / Proiect	Însușirea noțiunilor teoretice prezentate în cadrul cursului	Examen	60%
10.5 Evaluare continuă pe parcursul seminarelor / laboratoarelor etc.	Implicarea în pregătirea și desfășurarea activităților de seminar. Lucrări de specialitate, referate	Frecvența și calitatea implicării în activitățile de seminar, prezentare referat/ lucrare de specialitate	40%
10.6 Condiții de promovare			
Obținerea notei de minim 5 (cinci) la examen și a mediei finale de minim 5 (cinci) care rezultă prin adunarea notei de la examen (ponderată cu 60%) cu nota de la seminar (ponderată cu 40%).			

Data completării: *23.09.2026* Semnătura titularului de curs Semnătura titularului de seminar

Data avizării în Departament: *29.09.2026* Semnătura Directorului de Departament