

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	<i>Universitatea „Petre Andrei” din Iași</i>
1.2 Facultatea	<i>Drept, Economie, Științe Politice și Administrative</i>
1.3 Departamentul	<i>Științe Economice</i>
1.4 Domeniul de studii	<i>Finanțe</i>
1.5 Ciclul de studii	<i>Master</i>
1.6 Programul de studii / Calificarea	<i>Management Economico-Financiar European</i>

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<i>Managementul proiectelor europene</i>				
2.2 Titularul activităților de curs	<i>Conf. univ. dr. CODREANU Carmen Mariana</i>				
2.3 Titularul activităților de seminar	<i>Conf. univ. dr. CODREANU Carmen Mariana</i>				
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare*	COL.
2.7 Regimul disciplinei**					OPT.

* Examen / Colocviu / Proiect

** Obligatoriu / Opțional / Facultativ

3. Timpul total estimat al activităților disciplinei (ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
3.7 Distribuția fondului de timp					ore
3.7.1. Participare la orele de curs și seminar / lucrări / practică de specialitate*					42
3.7.2. Examinări*					2
3.7.3. Studiul după manual / suport de curs, bibliografie și notițe					30
3.7.4. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					20
3.7.5. Pregătire seminar / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					29
3.7.6. Consultații					2
3.8 Total ore studiu individual**					81
3.9 Total ore pe semestru***					125
3.10 Numărul de credite					5

* Activitățile din categoriile 3.7.1. și 3.7.2. fac parte din orele didactice.

** Orele de studiu individual cuprind activitățile din categoriile: 3.7.3., 3.7.4., 3.7.5. și 3.7.6.

Notă: Se recomandă ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice.

*** Totalul orelor pe semestru rezultă din înmulțirea numărului de credite alocate disciplinei cu 25 ore / credit.

4. Precondiții (unde este cazul)

4.1 De curriculum	
4.2 De rezultate ale învățării	

5. Condiții

5.1. de desfășurare a cursului	• Prelegerile se desfășoară fizic
5.2. de desfășurare a seminarului / lucrărilor / practicii	• Prelegerile se desfășoară fizic, utilizându-se bibliografia aferentă, precum și o documentare anterioară din suportul de curs

6. Obiectivul general al disciplinei

Dobândirea capacității de a elabora, implementa și evalua proiecte europene

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Masterandul: - descrie ghidurile solicitantului, criteriile de eligibilitate ale programelor operaționale UE și metodologiile de evaluare a proiectelor de finanțare; - definește structura standard a bugetelor pe pachete de lucru, reguli de eli-
------------	--

	gibilitate a cheltuielilor și grafice de eșalonare a plăților și identifică regulile de eligibilitate a cheltuielilor din fonduri structurale și structura bugetară; - identifică linii de finanțare nerambursabilă, instrumente financiare de cofinanțare și mecanisme de grant și cunoaște metodologia de elaborare a cererilor de finanțare și integrarea rapoartelor de analiză cost-benefici; - înțelege tehnici de alocare a resurselor, managementul lanțului de aprovizionare din proiecte și reguli de achiziții publice.
Aptitudini	Masterandul: - acordă consultanță specializată pentru elaborarea cererilor de finanțare, analiza cost-beneficiu și planificarea sustenabilității financiare și informează proactiv beneficiarii cu privire la ghidurile de eligibilitate și structura schemelor de ajutor de stat; - construiește planul financiar-valutar pentru proiecte cu finanțare nerambursabilă și bugetul detaliat al unei cereri de finanțare și corelează costurile cu indicatorii; - corelează fluxurilor financiare cu indicatorii de rezultat și de impact stabiliți prin programele operaționale ale UE; - corelează bugetul financiar al proiectului cu graficul de livrare și recepție a echipamentelor și materialelor și facilitează cooperarea interdepartamentală, asigurând sincronizarea sarcinilor dependente.
Responsabilitate și autonomie	Masterandul: - coordonează tehnic și financiar implementarea proiectelor, își asumă responsabilitatea pentru decontarea corectă a fondurilor europene, proiectează execuția financiară a proiectului și garantează sustenabilitatea economică; - monitorizează execuția bugetară a proiectului, gestionează modificările liniilor de cost, coordonează birourile de asistență tehnică și validează acuratețea ghidurilor de prezentare a fondurilor structurale; - își asumă calitatea de expert tehnic în fundamentarea rapoartelor de sustenabilitate financiară destinate autorităților de management, supervizează implementarea soluțiilor propuse și evaluează beneficiile post-proiect; - supervizează execuția contractelor de achiziție din proiect și garantează utilizarea resurselor conform destinației aprobate și își asumă rolul de manager sau lider de pachet de lucru în echipe multinaționale.

8. Metode de predare: prelegere, expunere teoretică, dezbateri, curs interactiv, aplicații practice, exerciții

9. Conținuturi

9.1 Curs (teme, număr de ore, bibliografie)	Metode de predare	Timp alocat (28 ore)
1. Conceptul, semnificațiile și rolul proiectelor în strategiile de dezvoltare ale administrației publice	Prelegere, dezbateri, expunere, curs interactiv	2
2. Alternativele și cadrul de finanțare a proiectelor europene	Prelegere, dezbateri, expunere, curs interactiv	2
3. Abordări ale managementului ciclului de proiect	Prelegere, dezbateri, expunere, curs interactiv	2
4. Instrumente utilizabile pentru definirea obiectivelor strategice ale proiectului	Prelegere, dezbateri, expunere, curs interactiv	2
5. Matricea cadru logic pentru proiecte europene	Prelegere, dezbateri, expunere, curs interactiv	2
6. Metode, criterii și indicatori de evaluare/selectare a alternativelor de proiect	Prelegere, dezbateri, expunere, curs interactiv	2
7. Planificarea bugetului proiectelor europene	Prelegere, dezbateri, expunere, curs interactiv	2
8. Planificarea operațională a proiectelor europene	Prelegere, dezbateri, expunere, curs interactiv	2

	nere, curs interactiv	
9. Temele orizontale în proiectele cu finanțare europeană	Prelegere, dezbatere, expunere, curs interactiv	2
10. Elaborarea cererii de finanțare	Prelegere, dezbatere, expunere, curs interactiv	2
11. Evaluarea proiectelor/cererilor de finanțare	Prelegere, dezbatere, expunere, curs interactiv	2
12. Implementarea proiectelor europene și managementul riscurilor asociate	Prelegere, dezbatere, expunere, curs interactiv	2
13. Managementul financiar al proiectelor europene	Prelegere, dezbatere, expunere, curs interactiv	2
14. Monitorizarea și controlul proiectelor europene	Prelegere, dezbatere, expunere, curs interactiv	2
Bibliografie: 1. Lăcătuș R., <i>Scrierea competitivă și organizată a proiectelor finanțabile și inovative</i>, Editura Primus, Oradea, 2021 2. Nieto-Rodriguez, <i>Harvard business review project management handbook: how to launch, lead and sponsor successful projects</i>, Harvard Business Press, 2021 3. *** International Journal of Project Management, http://www.sciencedirect.com/science/journal/02637863?sdc=1 4. *** Ghiduri de finanțare (Guvernul României și Comisia Europeană) 5. *** www.finantare.ro		
9.2 Seminar / laborator (teme, număr de ore, bibliografie)	Metode de predare	Timp alocat (14 ore)
1. Strategii, programe și proiecte pentru dezvoltare în sectorul public	Aplicații practice, expunere liberă, exerciții	1
2. Fonduri, programe și instituții pentru finanțarea proiectelor europene în contextul actual	Aplicații practice, expunere liberă, exerciții	1
3. Ciclul de viață al proiectelor europene	Aplicații practice, expunere liberă, exerciții	1
4. Stabilirea ariei, scopului, obiectivelor și jaloanelor unui proiect	Aplicații practice, expunere liberă, exerciții	1
5. Completarea matricii logice pentru un proiect	Aplicații practice, expunere liberă, exerciții	1
6. Evaluarea costurilor/beneficiilor proiectelor cu finanțare europeană	Aplicații practice, expunere liberă, exerciții	1
7. Bugetarea activităților în proiecte cu finanțare europeană	Aplicații practice, expunere liberă, exerciții	1
8. Planificarea resurselor umane și temporizarea activităților proiectelor europene	Aplicații practice, expunere liberă, exerciții	1
9. Dezvoltarea durabilă și asigurarea egalității de șanse în proiecte europene	Aplicații practice, expunere liberă, exerciții	1
10. Completarea cererii de finanțare	Aplicații practice, expunere liberă, exerciții	1
11. Metodologia evaluării proiectelor/cererilor de finanțare	Aplicații practice, expunere liberă, exerciții	1
12. Implementarea proiectelor europene și managementul riscurilor asociate	Aplicații practice, expunere liberă, exerciții	1
13. Eligibilitatea cheltuielilor, prefinanțarea și rambursarea acestora	Aplicații practice, expunere liberă, exerciții	1
14. Monitorizarea și controlul proiectelor europene	Aplicații practice, expunere liberă, exerciții	1

Bibliografie:

1. Lăcătuș R., *Scrierea competitivă și organizată a proiectelor finanțabile și inovative*, Editura Primus, Oradea, 2021
2. Nieto-Rodriguez, *Harvard business review project management handbook: how to launch, lead and sponsor successful projects*, Harvard Business Press, 2021
3. *** International Journal of Project Management, <http://www.sciencedirect.com/science/journal/02637863?sdc=1>
4. *** Ghiduri de finanțare (Guvernul României și Comisia Europeană)
5. *** www.finantare.ro

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală
10.4 Evaluare sumativă (Examen / Colocviu / Proiect)	Însușirea cunoștințelor teoretice și aplicative	Examen scris	70%
10.5 Evaluare continuă (pe parcursul seminarelor / laboratoarelor etc.)	Frecvența și calitatea intervențiilor/contribuțiilor în dezbateri, calitatea proiectului elaborate	Frecvență, calitatea interacțiunii, studiu de caz	30%
10.6 Condiții de promovare			
Obținerea notei de minim 5 (cinci) la examenul scris și a mediei finale de minim 5 (cinci) care rezultă prin adunarea notei de la examenul scris (ponderată cu 70%) cu nota de la seminar (ponderată cu 30%).			

Data completării: 23.09.2026

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în departament: 28.09.2026

Semnatura Directorului de Departament