

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	<i>Universitatea „Petre Andrei” din Iași</i>
1.2 Facultatea	<i>Drept, Economie, Științe Politice și Administrative</i>
1.3 Departamentul	<i>Științe Economice</i>
1.4 Domeniul de studii	<i>Contabilitate</i>
1.5 Ciclul de studii	<i>Licență</i>
1.6 Programul de studii / Calificarea	<i>Contabilitate și Informatică de Gestiune</i>

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<i>Practică</i>					
2.2 Titularul activităților de curs	–					
2.3 Titularul activităților de seminar	<i>Lect. univ. dr. SANDU Gabriela</i>					
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	IV	2.6 Tipul de evaluare*	C.	2.7 Regimul disciplinei** OB.

* Examen / Colocviu / Proiect

** Obligatoriu / Opțional / Facultativ

3. Timpul total estimat al activităților disciplinei (ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	–	din care: 3.2 curs	–	3.3 seminar/laborator	–
3.4 Total ore din planul de învățământ	90	din care: 3.5 curs	–	3.6 seminar/laborator	–
3.7 Distribuția fondului de timp					ore
3.7.1. Participare la orele de curs și seminar / lucrări / practică de specialitate*					90
3.7.2. Examinări*					–
3.7.3. Studiul după manual / suport de curs, bibliografie și notițe					–
3.7.4. Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					–
3.7.5. Pregătire seminar / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					–
3.7.6. Consultații					–
3.8 Total ore studiu individual**					–
3.9 Total ore pe semestru***					75
3.10 Numărul de credite					3

* Activitățile din categoriile 3.7.1. și 3.7.2. fac parte din orele didactice.

** Orele de studiu individual cuprind activitățile din categoriile: 3.7.3., 3.7.4., 3.7.5. și 3.7.6.

Notă: Se recomandă ca numărul orelor de studiu individual să fie cel puțin egal cu cel al orelor de pregătire universitară formată din ore didactice.

*** Totalul orelor pe semestru rezultă din înmulțirea numărului de credite alocate disciplinei cu 25 ore / credit.

4. Precondiții (unde este cazul)

4.1 De curriculum	Bazele contabilității, Contabilitate financiară
4.2 De rezultate ale învățării	Cunoașterea și aplicarea tehnicilor și procedurilor de înregistrare specifice contabilității

5. Condiții

5.1. de desfășurare a cursului	–
5.2. de desfășurare a seminarului	Fișe de lucru, portofoliu de practică. Adeverință eliberată de conducerea unității, din care rezultă desfășurarea stagiului de practică

6. Obiectivul general al disciplinei

Formarea aptitudinilor practice privind realizarea lucrărilor contabile de închidere a exercițiului financiar, de analiză a aplicațiilor financiar-contabile, precum și de stabilire a politicilor de securitate privind informația financiar-contabilă. Corelarea cunoștințelor dobândite în timpul anilor de studiu în domeniu cu situația reală din întreprinderi (firme, instituții publice, etc).
--

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	Studentul identifică operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației; Studentul identifică documentele specifice precum și fluxul acestora în cadrul organizațiilor; Studentul alege modul adecvat de aplicare în contabilitatea entităților;
Aptitudini	Studentul folosește adecvat limbajul de specialitate și termenii consacrați la nivelul profesiei contabile; Studentul identifică problemele, respectiv formularea de soluții pertinente, bazate pe raționament profesional, pe baza informațiilor din situațiile financiare; Studentul identifică metodele de securitate pentru a se asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea informațiilor financiar-contabile
Responsabilitate și autonomie	Studentul înregistrează operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației; Studentul raportează rezultate, statistici și concluzii în fața unui public într-un mod clar, transparent și simplu

8. Metode de predare

Documentare teoretică și practică, consultații și discuții pe tematica abordată, elaborare și prezentare studii de caz.

9. Conținuturi

9.1 Curs (teme, număr de ore, bibliografie)	Metode de predare	Timp alocat (– ore)
9.2 Seminar / laborator (teme, număr de ore, bibliografie)	Metode de predare	Timp alocat (90 ore)
1. Scurtă prezentare a organizației, care trebuie să fie societate comercială: - scurt istoric: înființare, profil de activitate și evoluția până la finele anului 2025 - structura organizatorică și funcțională, inclusiv prezentarea organizației - organizarea compartimentului financiar-contabil și relațiile cu celelalte compartimente - documentare teoretică și practică, consultații și discuții pe tematica abordată, elaborare și prezentare studii de caz 2. Monografie contabilă care să conțină operațiunile economico-financiare aferente lunii decembrie 2025 în care sunt implicate conturi din toate clasele de conturi cuprinse în Planul de conturi aprobat prin OMFP nr. 1802/2014, cu modificările și completările ulterioare: - se va porni de la bilanța de verificare întocmită la finele lunii noiembrie 2025; - se vor redacta înregistrările contabile în Registrul - Jurnal cu 8 coloane; - se vor atașa documente justificative completate (nu fotocopiate) pentru operațiunile înregistrate (exemple). 3. Lucrările de sistematizare a datelor în situațiile financiare anuale 4. Studierea aplicațiilor informatice specifice activității financiar-contabile ANEXE: • Adeverință practică (să se precizeze neapărat perioada) • Chestionarul completat de un reprezentant al firmei	Documentare teoretică și practică, consultații și discuții pe tematica abordată, elaborare și prezentare studii de caz	90 ore
Bibliografie:		

1. Sandu G., *Instrucțiuni realizare dosar practică*, 2026.
2. Sandu G., *Dimensiuni ale performanței în contabilitate. Concepte. Analiză economico-financiară. Studii de caz* Editura Sedcom Libris, Iași, 2012
3. ***OMFP nr. 1.802/2014 *pentru aprobarea Reglementărilor contabile privind situațiile financiare anuale individuale și situațiile financiare anuale consolidate (actualizat)*, Monitorul Oficial al României nr. 963/30.12.2014, actualizat
4. ***OMFP nr. 2634/2015 *privind documentele financiar-contabile*, Monitorul Oficial al României nr. 910/9.12.2015, actualizat

10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală
10.4 Evaluare sumativă (Examen / Colocviu / Proiect)	-	-	-
10.5 Evaluare continuă (pe parcursul seminarelor / laboratoarelor etc.)	1. Dosarul de practică va conține componentele din structura tematicii (acesta poate fi scris de mână sau tehnoredactat; pentru contabilizarea operațiunilor economico-financiare se poate lucra în orice program de contabilitate); 2. Punctaj minim 5 - media ponderată a celor 2 componente ale dosarului de practică: • Contabilitate (75%) și Informatică (25%)	• Evaluare susținere Proiect practică (în sistem clasic)	100%
10.6 Condiții de promovare			
Obținerea notei de minim 5 (cinci) .			

Data completării: 22.09.2026

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

Data avizării în Departament: 29.09.2026

Semnătura Directorului de Departament