

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	<i>Universitatea „Petre Andrei” din Iași</i>
1.2 Facultatea	<i>Economie</i>
1.3 Departamentul	<i>Științe Economice</i>
1.4 Domeniul de studii	<i>Contabilitate</i>
1.5 Ciclul de studii	<i>Licență</i>
1.6 Programul de studii / Calificarea	<i>Contabilitate și Informatică de Gestiune</i>

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>Limba străină III</b>						
2.2 Titularul activităților de curs	<b>lect. dr. Raluca Stoica</b>						
2.3 Titularul activităților de seminar	<b>lect. dr. Raluca Stoica</b>						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	III	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	<b>OB</b>

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru) al activităților didactice

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar / laborator	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar / laborator	28
3.7 Distribuția fondului de timp					ore
Participare la orele de curs și seminar					42
Studiul după manual / suport de curs, bibliografie și notițe					12
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					3
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					2
Examinări					2
Alte activități					-
3.8 Total ore studiu individual					33
3.9 Total ore pe semestru					75
3.10 Numărul de credite					3

### 4. Precondiții (dacă este cazul)

4.1 De curriculum	-
4.2 De competențe	-

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului	-

### 6. Competențele specifice acumulate

<b>Competențe profesionale</b>	C.1.1. Definirea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației, privind mediul de afaceri și terminologia de afaceri în limba engleză
--------------------------------	--

<b>Competențe transversale</b>	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.
--------------------------------	---

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea competențelor de comunicare și relaționare profesională în limba engleză specifică mediului de afaceri
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea vocabularului specific limbii engleze din domeniul economic.</li> <li>• Dezvoltarea competențelor de comunicare orală în limba engleză.</li> <li>• Dezvoltarea competențelor de comunicare scrisă în limba engleză.</li> </ul>

### 8. Conținuturi

8.1 Curs (teme, număr de ore, bibliografie)	Metode de predare
<ul style="list-style-type: none"> <li>• How to Write a Business Plan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expunere interactivă, exemplificare, conversație, aplicații practice</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Career and Promotion</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expunere interactivă, exemplificare, conversație, aplicații practice</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Socializing in the Workplace</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expunere interactivă, exemplificare, conversație, aplicații practice</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Managing People</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expunere interactivă, exemplificare, conversație, aplicații practice</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Companies</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expunere interactivă, exemplificare, conversație, aplicații practice</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Doing Business Internationally</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Expunere interactivă, exemplificare, conversație, aplicații practice</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revision</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicații, conversații</li> </ul>

#### Bibliografie:

##### a) referințe principale (bibliografie minimală):

1. Downes, Colm, *Cambridge English for Job-hunting*, Cambridge University Press, 2008;
2. Handford, Michael, et.al., *Business Advantage*, Cambridge University Press, 2011;
3. MacKenzie, Ian, *English for Business Studies*, Cambridge University Press, 2013;
4. Stoica, Raluca, *Limba engleză III*, Suport de curs, 2019;
5. Walker, Caroline, Harvey, Paul, *English for Business Studies in Higher Education*, Garnet Publishing, 2008;
6. Taylor, Shirley, *Model Business Letters, E-mails and Other Business Documents*. Financial Times/Prentice Hall, 2003.

##### b) referințe suplimentare (bibliografie extinsă / opțională):

- Swan, Michael and Catherine Walter, *Oxford English Grammar Course*, Oxford University Press, 2011;

<ul style="list-style-type: none"> <li>• ***, <i>Oxford Business Dictionary</i>, Oxford University Press, 2008;</li> </ul>	
<b>8. 2 Seminar / laborator (teme, număr de ore, bibliografie)</b>	Metode de predare
<ul style="list-style-type: none"> <li>• New Business</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• conversație, aplicații, activități interactive de grup</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• What Makes a Good Telephone Call?</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• conversație, aplicații, activități interactive de grup</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Structuring a Call</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• conversație, aplicații, activități interactive de grup</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Making Appointments</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• conversație, aplicații, activități interactive de grup</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cramming for Success</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• conversație, aplicații, activități interactive de grup</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Corporate Strategy and Structure</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• conversație, aplicații, activități interactive de grup</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cross-cultural Tips</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• conversație, aplicații, activități interactive de grup</li> </ul>
<b>Bibliografie:</b> <b>a) referințe principale (bibliografie minimală):</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capel, Will, et al., <i>Collins Business Vocabulary in Practice</i>. (3rd ed.). Collins, 2012;</li> <li>2. Cotton, David, et al., <i>Market Leader. Intermediate</i>. (3rd ed. extra). Pearson, 2016;</li> <li>3. Cowper, Anna and Greenan, James, <i>@Work</i>, Richmond Publishing House, 2013;</li> <li>4. Downes, Colm, <i>Cambridge English for Job Hunting</i>. Cambridge University Press, 2008;</li> <li>5. Swan, Michael and Catherine, Walter, <i>Oxford English Grammar Course</i>, Oxford University Press 2011;</li> </ol> <b>b) referințe suplimentare (bibliografie extinsă / opțională):</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rogers, John, <i>Market Leader. Intermediate. Business English Practice File</i>. Pearson, 2010;</li> <li>2. Tomalin, Barry, <i>Key Business Skills</i>. London: HarperCollins Publishers, 2012.</li> </ol>	

## 9. Coroborarea conținutului disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității, asociațiilor profesionale și angajatorilor reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul acestei discipline a fost alcătuit prin raportare la nivelul lingvistic al studenților și necesitățile lor specifice de învățare a limbii engleze aplicate domeniului economic, cât și prin raportare la nevoia studenților de a dezvolta competențe specifice de utilizare corectă și fluentă a limbii engleze în context profesional de afaceri.

## 10. Evaluare

Tip de activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere în nota finală
10.4 Curs	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Însușirea și utilizarea corectă și adecvată a terminologiei specifice domeniului economic în limba engleză. Participarea la test este condiționată de prezența la minimum 3 cursuri.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Testare scrisă</li> </ul>	30%

10.5 Seminar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participarea activă la aplicațiile practice, conversațiile și activitățile de grup din cadrul seminariilor; progresul în dezvoltarea și îmbunătățirea abilităților lingvistice.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participarea activă la aplicațiile practice, conversațiile și activitățile de grup din cadrul seminariilor; progresul în dezvoltarea și îmbunătățirea abilităților lingvistice.</li> </ul>	70%
10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Obținerea a minimum 3 note în cadrul seminariilor și a unei note la testarea scrisă. Minim nota 5 la examen și media 5 pentru promovare</li> </ul>			

Data completării:  
27.09.2019

Semnătura titularului de curs

lect. dr. Raluca Stoica

Semnătura titularului de seminar

lect. dr. Raluca Stoica

Data avizării în Departament  
30.09.2019

Semnătura Directorului de Departament