



MINISTERUL EDUCAȚIEI  
UNIVERSITATEA "PETRE ANDREI" DIN IAȘI  
Înființată prin Legea nr. 408/20.06.2002

SENATUL  
CIF: 26596943

Sediu: Iași, Strada Bălușescu, nr. 2  
RECTORAT: Tel./fax: 0232/214.858  
Web: [www.upa.ro](http://www.upa.ro); E-mail: [office@upa.ro](mailto:office@upa.ro)

## REGULAMENT PRIVIND STATELE DE FUNCȚII ȘI NORMELE UNIVERSITARE

Prezentul *Regulament* este elaborat în temeiul prevederilor Legii Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.

### Articolul 1.

(1) *Statele de funcții* ale personalului didactic și de cercetare se întocmesc anual, prin stabilirea de norme universitare cu cel puțin 15 zile înainte de începerea anului universitar și nu se pot modifica în timpul anului universitar.

(2) Întocmirea *Statelor de funcții* va respecta următoarele principii fundamentale:

- principiul legalității;
- principiul acoperirii financiare a *Statului de funcții*;
- principiul de performanță academică.

(3) *Statele de funcții* se avizează de către Consiliul Facultății și se aprobă de către Senatul Universității.

**Articolul 2.** În *Statele de funcții* sunt înscrise, în ordine ierarhică, posturile didactice și de cercetare ocupate sau vacante, specificându-se funcțiile didactice și de cercetare corespunzătoare și numărul săptămânal de ore convenționale repartizate pe activități de predare, seminarizare, lucrări practice sau de laborator, îndrumare proiecte, îndrumare a studenților și a studenților doctoranzi, practică de specialitate, de cercetare și activități echivalente acestora, la disciplinele din *Planul de învățământ*, precum și alte activități, în concordanță cu *Fișa individuală a postului*.



**Articolul 3.** *Statele de funcții* se întocmesc la nivelul *Departamentelor*, conform legii. Întocmirea statelor de funcții fără respectarea prevederilor legale în vigoare atrage după sine răspunderea contravențională, civilă sau penală, după caz.

**Articolul 4.** Prin aprobarea *Statelor de funcții* se angajează cheltuieli și obligații de plată; prin urmare, cheltuielile salariale care rezultă din *Statele de funcții* trebuie să se încadreze în cota de venituri aferentă salariilor pentru fiecare facultate.

**Articolul 5.** Funcțiile didactice și numărul posturilor se stabilesc ținând seama de: *Planurile de învățământ*, formațiile de studiu, normele didactice și de cercetare, respectarea standardelor de calitate, încadrarea cheltuielilor efectuate cu salariile personalului didactic și personalului didactic auxiliar în veniturile aferente activității de învățământ (finanțarea din taxe de studii, finanțarea din contracte de cercetare, precum și din alte surse).

**Articolul 6.** *Statele de funcții* includ activitățile didactice de la ciclul de studii universitare de licență și de la ciclul de studii universitare de masterat.

**Articolul 7.** Norma universitară cuprinde:

- a) norma didactică;
- b) norma de cercetare științifică sau de creație universitară.

**Articolul 8.** Activitatea de cercetare științifică și de creație universitară este definită în mod specific, pe domenii de specialitate, de către *Consiliul* fiecărei facultăți, la propunerea *directorilor de Departamente*, pe baza consultării membrilor *Departamentului*.

**Articolul 9.** În componența normei didactice sunt incluse:

- a) activități de predare (curs);
- b) activități de seminar, lucrări practice și de laborator, îndrumare de proiecte de an;
- c) îndrumarea elaborării lucrărilor de licență;
- d) îndrumarea elaborării lucrărilor de disertație;
- e) îndrumarea elaborării tezelor de doctorat;
- f) alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în *Planurile de învățământ*;
- g) conducerea activităților didactico-artistice sau sportive;
- h) activități de evaluare;
- i) tutorat, consultații, îndrumarea cercurilor științifice studențești, a studenților în cadrul sistemului de credite transferabile;
- j) participarea la consilii și în comisii în interesul învățământului.

**Articolul 10.** Norma didactică se stabilește conform *Planului de învățământ* și se calculează ca normă medie săptămânală, indiferent de perioada anului universitar în care este efectuată. Norma



medie săptămânală se stabilește prin împărțirea numărului de ore convenționale din *Fișa individuală a postului* la numărul de săptămâni înscris în *Planul de învățământ* pentru activitatea didactică de predare (curs) și de seminar/laborator/lucrări practice din întregul an universitar.

**Articolul 11.** Norma didactică săptămânală minimă calculată în ore convenționale se stabilește după cum urmează:

- a) profesor universitar: 7 ore convenționale, dintre care cel puțin 4 ore convenționale de activități de predare (curs);
- b) conferențiar universitar: 8 ore convenționale, dintre care cel puțin 4 ore convenționale de activități de predare (curs);
- c) lector universitar/șef de lucrări: 10 ore convenționale, dintre care cel puțin două ore convenționale de activități de predare (curs);
- d) asistent universitar: 11 ore convenționale, cuprinzând activități de seminar, lucrări practice și de laborator.

**Articolul 12.**

- (1) Norma personalului didactic care nu desfășoară activități de cercetare științifică sau echivalente acestora este superioară celei minime, fără a depăși limita maximă prevăzută de 16 ore convenționale pe săptămână, conform deciziei *Consiliului facultății*, la propunerea directorului de *Departament*. Numărul de ore convenționale care se adaugă normei didactice minime este prevăzut în Anexa 1 a prezentului *Regulament* și este stabilit în urma deciziei *Consiliului facultății*, pe fiecare domeniu CNATDCU în parte și pentru fiecare funcție didactică.
- (2) În norma personalului didactic titular (profesor universitar, conferențiar universitar, lector universitar/șef de lucrări) se includ activități didactice de predare aferente ciclului de studii universitare de licență și/sau ciclului de studii universitare de masterat.
- (3) La fel ca în cazul ciclului de studii universitare de licență, disciplinele din *Planurile de învățământ* ale programelor de studii universitare de masterat vor fi normate în *Statul de funcții* al *Departamentului* care gestionează programul de studii universitare de masterat.
- (4) În conformitate cu articolul 12 din *Hotărârea nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de masterat*, pot fi cadre didactice în cadrul unui program de studii universitare de masterat numai acele cadre didactice care au obținut titlul științific de doctor.

**Articolul 13.** La propunerea directorului de *Departament* și cu acordul *Consiliului facultății*, norma didactică minimă poate fi completată cu activități de cercetare în cazul în care aceasta nu poate fi constituită doar din ore de curs și seminar/lucrări practice/laborator. Diminuarea normei didactice este de cel mult ½ din norma respectivă, iar ora de cercetare este echivalentă cu 0.5 ore convenționale. Resursa financiară pentru activitățile de cercetare este asigurată din alte surse decât cele provenite din finanțarea instituțională (exemple: proiecte de cercetare naționale, internaționale).



**Articolul 14.** Personalul care exercită o funcție de conducere în cadrul UPA poate beneficia de o reducere a normei didactice de cel mult 30%, la cerere.

**Articolul 15.**

Numărul de ore convenționale se va stabili astfel:

a) pentru studiile universitare de licență:

- ora de activități de predare (curs): 1 oră fizică = 2 ore convenționale;
- laborator, seminar, proiect: 1 oră fizică = 1 oră convențională.

b) pentru studiile universitare de masterat:

- ora de activități de predare (curs): 1 oră fizică = 2,5 ore convenționale;
- laborator, seminar, proiect: 1 oră fizică = 1,5 ore convenționale.

**Articolul 16.**

(1) Conform art. 287, alin. (13) și alin. (17) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, Senatul UPA poate aproba majorarea normei didactice minime.

(2) Pentru încadrarea în bugetul de venituri și cheltuieli, în cazul *Departamentelor/Facultăților* unde acest lucru este necesar, se poate majora norma didactică până la limita maximă de 16 ore convenționale.

(3) Norma didactică definită la alin. (1) se va stabili și aproba diferențiat în funcție de domeniu, de specializare, de ponderea disciplinelor în pregătirea de specialitate a studenților, de dimensiunea formațiunilor de studiu.

(4) Pentru posturile vacante care urmează să fie scoase la concurs pe parcursul anului universitar, norma didactică săptămânală va fi egală cu norma didactică minimă, detaliată pentru fiecare funcție didactică.

**Articolul 17.**

(1) Suma totală a orelor de muncă dintr-o normă didactică sau de cercetare, realizată prin ponderea activităților din norma universitară, este de 40 ore pe săptămână.

(2) La ciclul de studii universitare de licență, orele se distribuie săptămânal de-a lungul semestrului, fie de luni până vineri, fie în sistem modular.

**Articolul 18.**

(1) Posturile didactice vacante pot fi ocupate de personalul didactic titular sau, prin excepție, de personalul didactic asociat, numai în regim „plata cu ora”.

(2) Repartizarea orelor în regim „plata cu ora” la ciclul de studii universitare de licență se realizează după cum urmează:

- opțiunea 1 - cadrele didactice titulare din departament;
- opțiunea 2 - cadrele didactice titulare din facultate;



- opțiunea 3 - cadrele didactice titulare din universitate;
  - opțiunea 4 - cadrele didactice asociate cu expertiză deosebită pentru orele alocate.
- (3) Repartizarea orelor în regim „plata cu ora” la ciclul de studii universitare de masterat se realizează după cum urmează:
- opțiunea 1 - cadrele didactice titulare din *Departament*;
  - opțiunea 2 - cadrele didactice titulare din *Facultate*;
  - opțiunea 3 - cadrele didactice titulare din *Universitate*;
  - opțiunea 4 - cadrele didactice asociate cu expertiză deosebită pentru orele alocate.
- (4) Orele în regim „plata cu ora” vor fi prestate de cadre didactice titulare sau asociate care au compatibilitate între calificarea profesională (doctorat, licență) și disciplina predată.
- (5) Personalul administrativ din cadrul Universității care desfășoară activități didactice în regim de „plata cu ora” poate realiza aceste activități doar în afara programului de lucru.

#### **Articolul 19.**

- (1) Pentru personalul titular și cel asociat, numărul maxim de ore plătite în regim „plată cu ora” nu poate depăși 1,5 norme didactice minime pentru funcția de lector (15 ore convenționale/săptămână, pe tot parcursul anului universitar).
- (2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), numărul maxim de ore plătite în regim „plată cu ora” poate fi majorat la 2 norme didactice minime pentru funcția de lector (20 ore convenționale/săptămână, pe tot parcursul anului universitar), la solicitarea directorului de *Departament*, avizată de către Decan și de către *Consiliul Facultății* și cu aprobarea Rectorului.
- (3) Solicitățile privind desfășurarea de activități didactice în regim de plata cu ora, respectiv de activități de cercetare, de către cadrele didactice din UPA, indiferent de instituția în care aceste activități se desfășoară, trebuie să aibă avizul *Consiliului Departamentului*, *Consiliului Facultății* și aprobarea Senatului UPA.
- (4) Personalul didactic asociat pensionar, retribuit în regim de plata cu ora, poate efectua maximum 2 norme didactice minime de lector (20 de ore convenționale/săptămână, pe tot parcursul anului universitar).

#### **Articolul 20.**

- (1) Ocuparea posturilor didactice vacante cu personal didactic asociat se va face numai de persoane care îndeplinesc condițiile de ocupare a acestor posturi.
- (2) Specialiștii fără grad didactic universitar, având o valoare deosebită recunoscută, vor fi evaluați corespunzător performanței, în conformitate cu standardele naționale, fără deținerea în mod obligatoriu a titlului științific de doctor și li se vor atribui gradele didactice corespunzătoare de către Senatul UPA, cu valabilitate pe durata anului universitar pentru care se face încadrarea la plata cu ora.
- (3) Termenele de depunere a dosarelor pentru persoanele ce urmează a fi încadrate ca și cadre didactice asociate ale UPA sunt:



- 14 septembrie pentru activitățile aferente semestrului I și/sau întregului an universitar;
- 10 februarie pentru activitățile aferente semestrului II.

(4) Posturile didactice vacante se vor constitui pentru funcții didactice de lector și asistent universitar, încărcate, de regulă, cu maximum prevăzut de lege (16 ore convenționale), dar nu mai puțin de 14 ore convenționale. În cazuri excepționale, pentru îndeplinirea standardelor de evaluare ale ARACIS, Consiliul de Administrație poate aproba constituirea unui număr limitat de posturi vacante de conferențiar universitar sau profesor universitar, ținând cont de încadrarea cheltuielilor de personal în veniturile anuale estimate ale *Departamentului*. Acoperirea orelor din posturile didactice vacante se avizează de către *Consiliul Departamentului* și se prezintă în ședința de *Departament*.

**Articolul 21.** *Statele de funcții* în UPA, în varianta finală, după avizul *Consiliului facultății*, se vor depune la *Departamentul de Resurse Umane* cu cel puțin 10 zile înainte de începerea anului universitar și vor fi supuse aprobării Senatului universitar la cel târziu 1 octombrie.

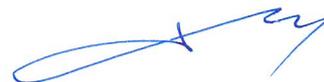
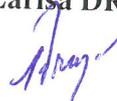
**Articolul 22.** Prezentul *Regulament* a fost modificat în ședința Senatului universitar din data de 16.12.2021.

**RECTOR,**  
Prof. univ. dr. Sorin BOCANCEA

**PREȘEDINTELE SENATULUI,**  
Conf. univ. dr. Ancuța-Daniela TOMPEA



AVIZ JURIDIC,  
Av. Dana Larisa DRUGĂ



## ANEXA I.

| Funcția didactică | Norma didactică minimă (ore convenționale / săptămână) | Praguri |    |
|-------------------|--|---------|----|
|                   |  |         |    |
| Asistent          | 11   | I       | 11 |
|                   |  | II      | 13 |
|                   |  | III     | 15 |
|                   |  | IV      | 16 |
| Lector            | 10   | I       | 10 |
|                   |  | II      | 12 |
|                   |  | III     | 14 |
|                   |  | IV      | 16 |
| Conferențiar      | 8  | I       | 8  |
|                   |  | II      | 11 |
|                   |  | III     | 13 |
|                   |  | IV      | 16 |
| Profesor          | 7  | I       | 7  |
|                   |  | II      | 9  |
|                   |  | III     | 13 |
|                   |  | IV      | 16 |